



**OCMW MOORSLEDE**

Marktplaats 18A, 8890 Moorslede

PROVINCIE: West-Vlaanderen  
ARRONDISSEMENT: Roeselare  
NIS: 36012

# Jaarrekening 2017

**Secretaris:** Geert Leenknecht

**Financieel directeur:** Kris Wydooghe

## INHOUDSOPGAVE

### JAARREKENING

<b>Beleidsnota</b>	<b>3</b>
Doelstellingenrealisatie	4
Doestellingenrekening	7
Financiële toestand	9
<b>Financiële nota</b>	<b>11</b>
Exploitatierekening	12
Investeringsrekening	14
Liquiditeitenrekening	16
<b>Samenvatting van de algemene rekeningen</b>	<b>18</b>
Balans	19
Staat van de opbrengsten en kosten	21
Proef- en saldibalans	23

### TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING

#### Toelichting bij de financiële nota

Exploitatierekening	30
Investeringsrekening	34
Liquiditeitenrekening	38
Overzicht van de subsidies	40

#### Toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen

Toelichting bij de balans	45
Waarderingsregels	48
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	53
Controletabellen banken	56
Financiële rekeningen	59

#### Jaarverslag

64

# JAAARREKENING

*Beleidsnota*

# ***Beleidsnota***

## *Doelstellingenrealisatie*

# Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers 2017



OCMW MOORSLEDE

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

## Prioritair Beleid

### Beleidsdoelstelling: BD-6: Het OCMW wil het aantal sociale woningen verhogen

-Om het sociaal woonobjectief tegen 2020 te halen moest er vooral in Moorslede een inhaaloperatie gebeuren. Dit gebeurt hoofdzakelijk door bouwmaatschappij de Mandel en het OCMW helpt ook een beetje door het bouwen van 8 sociale wooneenheden hoek Breulstraat/Vier Seizoenenstraat. In 2013 ontvingen we de subsidiebelofte en zijn de werken inmiddels van start gegaan.

-Er wordt eind 2017 een bouwaanvraag ingediend om 3 woningen te realiseren (Marktstraat) - raming € 640.000 waarvan 200.000 via lening. Deze kredieten werden opgenomen in de budgetwijziging 2017 en kon om technische redenen niet gekoppeld worden aan de beleidsdoelstelling (was niet gekoppeld aan AP 9).

Begindatum: 01-01-2013

Evaluatie:

#### *Actieplan: AP-9: Het OCMW bouwt sociale huurappartementen*

Er wordt eind 2017 een bouwaanvraag ingediend om 3 woningen te realiseren (Marktstraat) - raming € 640.000 waarvan 200.000 via lening. Deze kredieten werden opgenomen in de budgetwijziging 2017 en kon om technische redenen niet gekoppeld worden aan de beleidsdoelstelling (was niet gekoppeld aan AP 9).

Begindatum: 01-01-2013

Evaluatie:

### Beleidsdoelstelling: BD-13: Het versterken van de sociale cohesie en participatie van de burger in het welzijnsbeleid

Een sociaal gedragen beleid komt het best tot uiting als de burger zo nauw mogelijk wordt betrokken in het besluitvormingsproces. Als lokaal besturen willen we vooral zorgen dat mensen niet in vereenzaming geraken maar ook kunnen participeren aan het maatschappelijk leven. Elke burger telt in de maatschappij en kan zijn bijdrage leveren, elk met zijn/haar talenten. Via oa. het indienen van een project 'warme buurt' in het kader van het impulsreglement van de Provincie kan de sociale cohesie versterkt worden en kan de participatie van de burger in het welzijnsbeleid verhoogd worden. We verwachten in de loop van november 2014 de beslissing of het project al dan niet betoelaagd wordt. Daarnaast wil het Sociaal Huis-OCMW de vroegere stuurgroep lokaal sociaal beleid hervormen zodat ook sociaal geëngageerde burgers kunnen deelnemen in het helpen voorbereiden van bepaalde beslissingen. Tenslotte willen we de samenwerking met de welzijnsschakel verhogen en hun rol in het vrijwilligerswerk sterker laten naar voor komen. Hiervoor werd reeds een aanzet gegeven via het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019

#### *Actieplan: AP-22: Het OCMW Moorslede dient aanvraag tot subsidiëring in bij de Provincie voor het project warme buurt*

-Er wordt een aanvraag ingediend bij de Provinciebestuur.

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019      Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

#### *Actie: ACT-9: Een samenwerkingsovereenkomst afsluiten tussen de actoren van het project 'warm dorp'*

Begindatum: 01-01-2014      Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

-het project wordt 2-maandelijks via de kerngroep opgevolgd, de stuurgroep doet de jaarlijkse evaluatie

AP-22: Het OCMW Moorslede dient aanvraag tot subsidiëring in bij de Provincie voor het project warme buurt

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uite:aven</b>	<b>56.699,91</b>	<b>77.232,00</b>	<b>76.626,00</b>
	<b>Ontvane:sten</b>	<b>39.095,02</b>	<b>50.000,00</b>	<b>65.168,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-17.604,89</b>	<b>-27.232,00</b>	<b>-11.458,00</b>
Een samenwerkingsovereenkomst afsluiten tussen de actoren van het project 'warm dorp'	Uite:aven	56.699,91	77.232,00	76.626,00
	Ontvane:sten	39.095,02	50.000,00	65.168,00
	Saldo	-17.604,89	-27.232,00	-11.458,00

*Actieplan: AP-23: Het oprichten van een stuur(advies)groep voor sociale aangelegenheden*

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

*Actie: ACT-10: Het uitwerken van een reglement houdende samenstelling en werking van de stuurgroep*

Begindatum: 01-01-2014

Evaluatie:

*Actieplan: AP-24: Het ondersteunen van vrijwilligerswerk in armoedebestrijding*

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

*Actie: ACT-11: Het opmaken van een samenwerkingsovereenkomst en reglement met de welzijnsschakel (incl. verjaardag, scholen, vakantiewerk)*

Werkingsstoelage wordt opgetrokken van € 1000 naar € 1500 - ook voor 2019 en 2020

Begindatum: 01-01-2014

Evaluatie:

Jaarlijks wordt het werkingsverslag van de welzijnsschakel voorgelegd waarna de subsidie wordt uitbetaald. Er werd een verhoging aangevraagd voor 2018.

*Actieplan: AP-36: Het voorzien van een definitieve ontmoetingsruimte in kader van project 'Warm Dorp'*

Stap 1: onderzoek of de ontmoetingsruimte kan opgenomen worden tijdens de renovatie van Gemeentehuis Dadizele. Er zou een ruimte van 60 à 70 m<sup>2</sup> nodig zijn (à €1500/m<sup>2</sup>). Raming 100.000 euro inbrengen bij de gemeente als aandeel voor ontmoetingsruimte cfr raadsbeslissing 03.11.2016.

Stap 2: als uit de studie van de architect blijkt dat dit niet gerealiseerd kan worden in oud Gemeentehuis wordt er budget (€ 280.000 + € 100.000) voorzien zodat het OCMW dit zelf kan aankopen.

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019

*Actie: ACT-20: Voorzien definitieve ontmoetingsruimte project 'Warm Dorp'*

Begindatum: 01-01-2017 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

start gesprek met gemeentebestuur rond het voorzien van ontmoetingsruimte in oud gemeentehuis

AP-36: Het voorzien van een definitieve ontmoetingsruimte in kader van project 'Warm Dorp'

		Jaarrekening	Eind budget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uite:aven</b>	<b>0,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-380.000,00</b>	<b>-380.000,00</b>
Voorzien definitieve ontmoetingsruimte project 'Warm Dorp'	Uite:aven	0,00	380.000,00	380.000,00
	Saldo	0,00	-380.000,00	-380.000,00

*Actieplan: AP-39: Bijeenbrengen +75-jarigen (seniorenadviesraad/dienstencentrum/woonzorg)*

In mei 2017 werden de +75-jarigen in de buurt van de Azalealaan al samengebracht in de seniorenadviesraad en

heemkundige kring. Dit initiatief wordt verdergezet in Dadizele eind 2017 en begin 2018. Daarna is Moorslede aan de beurt

## Beleidsdoelstelling: BD-14: Het aanbieden van kwaliteitsvolle dienstverlening

Het verhogen van de kwaliteit van de dienstverlening moet er toe bijdragen dat er zowel intern als extern nog meer kwalitatieve dienstverlening wordt verschaft. Hierbij schoolt het personeel zich permanent bij. In het kader van preventieve en kwalitatieve schuldhulpverlening werd een samenwerkingsovereenkomst met het CAW gesloten en zullen evaluatiecriteria opgezet worden voor het opstarten/verderzetten van nieuwe/lopende dossiers. Ondertussen werd het meetinstrument van de VVSG-personeelsnormering uitgewerkt wat resulteerde in een uitbreiding van de sociale dienst.

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

### Actieplan: AP-25: Het verhogen van de kwaliteit door het volgen van opleidingen

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Actie: ACT-12: Vervolgopleiding cursus schuldbemiddeling, psycho-sociale vorming, intervisie, rechtenverkenner, informaticaopleidingen

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

### AP-25: Het verhogen van de kwaliteit door het volgen van opleidingen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>6.155,35</b>	<b>11.099,00</b>	<b>8.720,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-6.155,35</b>	<b>-11.099,00</b>	<b>-8.720,00</b>
Vervolgopleiding cursus schuldbemiddeling, psycho-sociale vorming, intervisie, rechtenverkenner, informaticaopleidingen	Uitgaven	6.155,35	11.099,00	8.720,00
	Saldo	-6.155,35	-11.099,00	-8.720,00

### Actieplan: AP-26: Zowel preventief als curatief aan kwalitatieve schuldhulpverlening doen

Begindatum: 01-01-2014 Einddatum: 31-12-2019

Evaluatie:

Actie: ACT-13: Het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met het CAW inzake schuldpreventie

Begindatum: 01-01-2014

Evaluatie:

-Op 14/03/2017 was er een nieuwe toneelvoorstelling "Armen zijn rijker" voor de leerlingen van het vijfde en het zesde leerjaar;  
-In november en december 2017 was er een vernieuwd groepsaanbod "Gezond en budgetvriendelijk kopen en koken". Er waren vier sessies: budgetvriendelijke voeding, gezonde en gevarieerde voeding, gezond en goedkoop ontbijt en lunch, goedkoop en gezond feestmenu. Alle sessies vonden plaats in het dienstencentrum Patria.  
budget- en schuldhulpverleners ondersteunen ifv. deskundigheidsbevordering, netwerkvorming en informeel leren binnen de regio + de samenwerking tussen de erkende instellingen voor schuldbemiddeling en de advocatuur optimaliseren.

De communicatie binnen het samenwerkingsverband gebeurt via website (informereren over het BIZ-samenwerkingsverband, een nieuwsbrief (up-to-date blijven over het verloop van de acties), een nieuwsflash en Google Drive (bundelen van tools en info rond inhoudelijke thema's).

### Actieplan: AP-40: Verhogen kwaliteit sociale verslagen + dossiernazicht in kader van budgetbeheer

Er wordt gestart met toepassing loket en hulpvraag en introductie e-notulen (2017-2018). Daarnaast ook start nazicht dossiers budgetbeheer - test eind 2017 - evaluatie + verderzetting 2018 - verantwoordelijk diensthoofd sociale dienst

# Inhoudstafel

Prioritair Beleid	1
BD-6: Het OCMW wil het aantal sociale woningen verhogen	1
AP-9: Het OCMW bouwt sociale huurappartementen	1
BD-13: Het versterken van de sociale cohesie en participatie van de burger in het welzijnsbeleid	1
AP-22: Het OCMW Moorslede dient aanvraag tot subsidiëring in bij de Provincie voor het project warme buurt	1
AP-23: Het oprichten van een stuur(advies)groep voor sociale aangelegenheden	2
AP-24: Het ondersteunen van vrijwilligerswerk in armoedebestrijding	2
AP-36: Het voorzien van een definitieve ontmoetingsruimte in kader van project 'Warm Dorp'	2
AP-39: Bijeenbrengen +75-jarigen (seniorenadviesraad/dienstencentrum/woonzorg)	2
BD-14: Het aanbieden van kwaliteitsvolle dienstverlening	3
AP-25: Het verhogen van de kwaliteit door het volgen van opleidingen	3
AP-26: Zowel preventief als curatief aan kwalitatieve schuldhulpverlening doen	3
AP-40: Verhogen kwaliteit sociale verslagen + dossiernazicht in kader van budgetbeheer	3



# ***Beleidsnota***

## *Doelstellingenrekening*



# Doelstellingenrekening (J1)

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
<b>00: Algemene financiering</b>	<b>167.287,08</b>	<b>1.155.952,36</b>	<b>988.665,28</b>	<b>171.987,00</b>	<b>1.356.578,00</b>	<b>1.184.591,00</b>	<b>181.530,00</b>	<b>1.155.715,00</b>	<b>974.185,00</b>
Overig beleid	167.287,08	1.155.952,36	988.665,28	171.987,00	1.356.578,00	1.184.591,00	181.530,00	1.155.715,00	974.185,00
Exploitatie	70.060,71	1.155.952,36	1.085.891,65	72.237,00	1.156.578,00	1.084.341,00	74.178,00	1.155.715,00	1.081.537,00
Andere	97.226,37	0,00	-97.226,37	99.750,00	200.000,00	100.250,00	107.352,00	0,00	-107.352,00
<b>01: Bestuur en ondersteunende diensten</b>	<b>417.642,19</b>	<b>18.517,01</b>	<b>-399.125,18</b>	<b>495.019,37</b>	<b>18.657,40</b>	<b>-476.361,97</b>	<b>507.070,55</b>	<b>18.627,40</b>	<b>-488.443,15</b>
Prioritaire beleidsdoelstellingen	1.572,88	0,00	-1.572,88	1.932,00	0,00	-1.932,00	1.517,00	0,00	-1.517,00
Exploitatie	1.572,88	0,00	-1.572,88	1.932,00	0,00	-1.932,00	1.517,00	0,00	-1.517,00
Overig beleid	416.069,31	18.517,01	-397.552,30	493.087,37	18.657,40	-474.429,97	505.553,55	18.627,40	-486.926,15
Exploitatie	391.850,49	18.485,76	-373.364,73	445.087,37	18.657,40	-426.429,97	471.553,55	18.627,40	-452.926,15
Investerings	24.218,82	31,25	-24.187,57	48.000,00	0,00	-48.000,00	34.000,00	0,00	-34.000,00
<b>02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis</b>	<b>995.963,19</b>	<b>573.317,27</b>	<b>-422.645,92</b>	<b>2.306.323,45</b>	<b>722.225,70</b>	<b>-1.584.097,75</b>	<b>1.517.766,91</b>	<b>691.257,70</b>	<b>-826.509,21</b>
Prioritaire beleidsdoelstellingen	60.524,41	39.095,02	-21.429,39	463.343,00	50.000,00	-413.343,00	460.773,00	65.168,00	-395.605,00
Exploitatie	60.524,41	39.095,02	-21.429,39	83.343,00	50.000,00	-33.343,00	80.773,00	65.168,00	-15.605,00
Investerings	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00	-380.000,00	380.000,00	0,00	-380.000,00
Overig beleid	935.438,78	534.222,25	-401.216,53	1.842.980,45	672.225,70	-1.170.754,75	1.056.993,91	626.089,70	-430.904,21
Exploitatie	855.444,01	525.421,67	-330.022,34	1.082.980,45	647.225,70	-435.754,75	1.056.993,91	626.089,70	-430.904,21
Investerings	79.994,77	8.800,58	-71.194,19	760.000,00	25.000,00	-735.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>03: Woonzorgbeleid</b>	<b>945.549,41</b>	<b>966.417,05</b>	<b>20.867,64</b>	<b>1.084.476,78</b>	<b>1.009.196,61</b>	<b>-75.280,17</b>	<b>1.065.111,14</b>	<b>1.008.229,61</b>	<b>-56.881,53</b>
Prioritaire beleidsdoelstellingen	757,97	0,00	-757,97	3.056,00	0,00	-3.056,00	3.056,00	0,00	-3.056,00
Exploitatie	757,97	0,00	-757,97	3.056,00	0,00	-3.056,00	3.056,00	0,00	-3.056,00
Overig beleid	944.791,44	966.417,05	21.625,61	1.081.420,78	1.009.196,61	-72.224,17	1.062.055,14	1.008.229,61	-53.825,53
Exploitatie	944.791,44	926.085,03	-18.706,41	1.076.920,78	992.845,50	-84.075,28	1.062.055,14	991.878,50	-70.176,64
Investerings	0,00	40.332,02	40.332,02	4.500,00	16.351,11	11.851,11	0,00	16.351,11	16.351,11
<b>Totalen</b>	<b>2.526.441,87</b>	<b>2.714.203,69</b>	<b>187.761,82</b>	<b>4.057.806,60</b>	<b>3.106.657,71</b>	<b>-951.148,89</b>	<b>3.271.478,60</b>	<b>2.873.829,71</b>	<b>-397.648,89</b>
Exploitatie	2.325.001,91	2.665.039,84	340.037,93	2.765.556,60	2.865.306,60	99.750,00	2.750.126,60	2.857.478,60	107.352,00
Investerings	104.213,59	49.163,85	-55.049,74	1.192.500,00	41.351,11	-1.151.148,89	414.000,00	16.351,11	-397.648,89
Andere	97.226,37	0,00	-97.226,37	99.750,00	200.000,00	100.250,00	107.352,00	0,00	-107.352,00

# ***Beleidsnota***

## *Financiële toestand*

# Financiële toestand van de jaarrekening

Periode: 2017



O.C.M.W. MOORSLEDE

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>	<b>340.037,93</b>	<b>99.750,00</b>	<b>107.352,00</b>
A. Uitgaven	2.325.001,91	2.765.556,60	2.750.126,60
B. Ontvangsten	2.665.039,84	2.865.306,60	2.857.478,60
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	863.000,00	863.000,00	863.000,00
2. Overige	1.802.039,84	2.002.306,60	1.994.478,60
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-55.049,74</b>	<b>-1.151.148,89</b>	<b>-397.648,89</b>
A. Uitgaven	104.213,59	1.192.500,00	414.000,00
B. Ontvangsten	49.163,85	41.351,11	16.351,11
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>-97.226,37</b>	<b>100.250,00</b>	<b>-107.352,00</b>
A. Uitgaven	97.226,37	99.750,00	107.352,00
1. Aflossing financiële schulden	97.226,37	99.750,00	107.352,00
a. Periodieke aflossingen	97.226,37	99.750,00	107.352,00
B. Ontvangsten	0,00	200.000,00	0,00
1. Op te nemen leningen en leasings	0,00	200.000,00	0,00
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>187.761,82</b>	<b>-951.148,89</b>	<b>-397.648,89</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>2.382.995,11</b>	<b>2.382.995,11</b>	<b>2.382.995,11</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>2.570.756,93</b>	<b>1.431.846,22</b>	<b>1.985.346,22</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>	<b>751.038,44</b>	<b>718.256,98</b>	<b>697.376,24</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	30.981,37	30.981,37	30.981,37
B. Bestemde gelden voor investeringen	720.057,07	687.275,61	666.394,87
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>1.819.718,49</b>	<b>713.589,24</b>	<b>1.287.969,98</b>
<b>Autofinancieringsmarge</b>			
<b>I. Financieel draagvlak (A-B)</b>	<b>371.938,64</b>	<b>132.850,00</b>	<b>143.753,00</b>
A. Exploitatieontvangsten	2.665.039,84	2.865.306,60	2.857.478,60
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	2.293.101,20	2.732.456,60	2.713.725,60
1. Exploitatie-uitgaven	2.325.001,91	2.765.556,60	2.750.126,60
2. Nettokosten van schulden	31.900,71	33.100,00	36.401,00
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>129.127,08</b>	<b>132.850,00</b>	<b>143.753,00</b>
A. Netto-aflossingen van schulden	97.226,37	99.750,00	107.352,00
B. Nettokosten van schulden	31.900,71	33.100,00	36.401,00
<b>III. Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>242.811,56</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

# **JAAARREKENING**

*Financiële nota*

# ***Financiële nota***

## *Exploitatierkening*



# Exploitatierkening (J2)

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

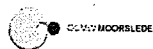
Financieel directeur: Kris Wydooghe

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	70.060,71	1.155.952,36	1.085.891,65	72.237,00	1.156.578,00	1.084.341,00	74.178,00	1.155.715,00	1.081.537,00
01: Bestuur en ondersteunende diensten	393.423,37	18.485,76	-374.937,61	447.019,37	18.657,40	-428.361,97	473.070,55	18.627,40	-454.443,15
02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis	915.968,42	564.516,69	-351.451,73	1.166.323,45	697.225,70	-469.097,75	1.137.766,91	691.257,70	-446.509,21
03: Woonzorgbeleid	945.549,41	926.085,03	-19.464,38	1.079.976,78	992.845,50	-87.131,28	1.065.111,14	991.878,50	-73.232,64
<b>Totalen</b>	<b>2.325.001,91</b>	<b>2.665.039,84</b>	<b>340.037,93</b>	<b>2.765.556,60</b>	<b>2.865.306,60</b>	<b>99.750,00</b>	<b>2.750.126,60</b>	<b>2.857.478,60</b>	<b>107.352,00</b>

# ***Financiële nota***

## *Investeringsrekening*





# De investeringsverrichtingen van het financiële boekjaar (J3)

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

	Jaarrekening			Eindbudget			Initieel budget		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
00: Algemene financiering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01: Bestuur en ondersteunende diensten	24.218,82	31,25	-24.187,57	48.000,00	0,00	-48.000,00	34.000,00	0,00	-34.000,00
02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis	79.994,77	8.800,58	-71.194,19	1.140.000,00	25.000,00	-1.115.000,00	380.000,00	0,00	-380.000,00
03: Woonzorgbeleid	0,00	40.332,02	40.332,02	4.500,00	16.351,11	11.851,11	0,00	16.351,11	16.351,11
<b>Totalen</b>	<b>104.213,59</b>	<b>49.163,85</b>	<b>-55.049,74</b>	<b>1.192.500,00</b>	<b>41.351,11</b>	<b>-1.151.148,89</b>	<b>414.000,00</b>	<b>16.351,11</b>	<b>-397.648,89</b>



# De rekening van een afgesloten investeringsenveloppe (J4)

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

*Nihil*

# ***Financiële nota***

## *Liquiditeitenrekening*

# Liquiditeitenrekening (J5)

Periode: 2017



O.C.M.W. MOORSLEDE

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>I. Exploitantiebudget (B-A)</b>	<b>340.037,93</b>	<b>99.750,00</b>	<b>107.352,00</b>
A. Uitgaven	2.325.001,91	2.765.556,60	2.750.126,60
B. Ontvangsten	2.665.039,84	2.865.306,60	2.857.478,60
1a. Belastingen en boetes	0,00	0,00	0,00
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	863.000,00	863.000,00	863.000,00
1c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00	0,00
2. Overige	1.802.039,84	2.002.306,60	1.994.478,60
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-55.049,74</b>	<b>-1.151.148,89</b>	<b>-397.648,89</b>
A. Uitgaven	104.213,59	1.192.500,00	414.000,00
B. Ontvangsten	49.163,85	41.351,11	16.351,11
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>-97.226,37</b>	<b>100.250,00</b>	<b>-107.352,00</b>
A. Uitgaven	97.226,37	99.750,00	107.352,00
1. Aflossing financiële schulden	97.226,37	99.750,00	107.352,00
a. Periodieke aflossingen	97.226,37	99.750,00	107.352,00
2. Toegestane leningen	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
B. Ontvangsten	0,00	200.000,00	0,00
1. Op te nemen leningen en leasings	0,00	200.000,00	0,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	0,00	0,00	0,00
a. Periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties	0,00	0,00	0,00
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>187.761,82</b>	<b>-951.148,89</b>	<b>-397.648,89</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>2.382.995,11</b>	<b>2.382.995,11</b>	<b>2.382.995,11</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>2.570.756,93</b>	<b>1.431.846,22</b>	<b>1.985.346,22</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>	<b>751.038,44</b>	<b>718.256,98</b>	<b>697.376,24</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	30.981,37	30.981,37	30.981,37
B. Bestemde gelden voor investeringen	720.057,07	687.275,61	666.394,87
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>1.819.718,49</b>	<b>713.589,24</b>	<b>1.287.969,98</b>

Bestemde gelden	Bedrag op 1/1	Mutatie			Bedrag op 31/12
		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>I. Exploitatie</b>	<b>45.919,37</b>	<b>-14.938,00</b>	<b>-14.938,00</b>	<b>-14.938,00</b>	<b>30.981,37</b>
PFMANDA: Pensioenfonds OCMW- mandatarissen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
WONEN: Woondienst	45.919,37	-14.938,00	-14.938,00	-14.938,00	30.981,37
ZFSTAT: Zilverfonds statutairen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Investing</b>	<b>670.924,47</b>	<b>49.132,60</b>	<b>16.351,14</b>	<b>16.351,14</b>	<b>720.057,07</b>
INV.SUBS: Vooruitbetalingen investeringsubsidies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LOI: Lokaal Opvanginitiatief	0,00	8.800,58	0,00	0,00	8.800,58
SF: Serviceflats	670.924,47	40.332,02	16.351,14	16.351,14	711.256,49
<b>Totalen</b>	<b>716.843,84</b>	<b>34.194,60</b>	<b>1.413,14</b>	<b>1.413,14</b>	<b>751.038,44</b>

# JAAARREKENING

*De samenvatting van de algemene  
rekeningen*

# ***De samenvatting van de algemene rekeningen***

## *Balans*

# Schema J6: Balans

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)



OCMW MOORSLEDE

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Periode: 2017

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

ACTIVA	2017	2016
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>4.196.526,73</b>	<b>2.573.605,24</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	2.415.095,70	2.187.345,73
B. Vorderingen op korte termijn	1.763.282,14	369.908,40
1. Vorderingen uit ruiltransacties	142.570,51	64.863,79
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.620.711,63	305.044,61
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
D. Overlopende rekeningen van het actief	1.797,78	0,00
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	16.351,11	16.351,11
<b>II. Vaste activa</b>	<b>8.427.610,63</b>	<b>8.628.433,23</b>
A. Vorderingen op lange termijn	342.457,77	358.808,88
1. Vorderingen uit ruiltransacties	228.000,00	228.000,00
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	114.457,77	130.808,88
B. Financiële vaste activa	9.852,90	1.281,25
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00
2. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250,00	0,00
3. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	0,00	0,00
4. OCMW-verenigingen	0,00	0,00
5. Andere financiële vaste activa	8.602,90	1.281,25
C. Materiële vaste activa	8.074.338,01	8.266.945,55
1. Gemeenschapsgoederen	4.859.944,44	5.052.443,23
a. Terreinen en gebouwen	4.396.146,28	4.522.649,29
b. Wegen en overige infrastructuur	0,00	0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	50.129,21	67.977,54
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	33.692,45	34.342,90
e. Leasing en soortgelijke rechten	379.976,50	427.473,50
f. Erfgoed	0,00	0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	144.311,32	144.420,07
a. Terreinen en gebouwen	144.311,32	144.420,07
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00
3. Overige materiële vaste activa	3.070.082,25	3.070.082,25
a. Terreinen en gebouwen	3.070.082,25	3.070.082,25
b. Roerende goederen	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa	961,95	1.397,55
<b>III. TOTAAL ACTIVA</b>	<b>12.624.137,36</b>	<b>11.202.038,47</b>



PASSIVA	2017	2016
<b>I. Schulden</b>	<b>3.511.937,34</b>	<b>2.164.202,93</b>
<b>A. Schulden op korte termijn</b>	<b>1.855.088,96</b>	<b>373.670,71</b>
1. Schulden uit ruiltransacties	321.669,76	280.293,09
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	106.095,94	69.873,60
b. Financiële schulden	0,00	0,00
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	215.573,82	210.419,49
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1.433.154,33	-3.848,74
3. Overlopende rekeningen van het passief	586,16	0,00
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	99.678,71	97.226,36
<b>B. Schulden op lange termijn</b>	<b>1.656.848,38</b>	<b>1.790.532,22</b>
1. Schulden uit ruiltransacties	1.648.047,80	1.790.532,22
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	128.216,49	171.022,19
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	128.216,49	171.022,19
2. Overige risico's en kosten	0,00	0,00
b. Financiële schulden	1.519.831,31	1.619.510,03
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties	0,00	0,00
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	8.800,58	0,00
<b>II. Nettoactief</b>	<b>9.112.200,02</b>	<b>9.037.835,54</b>
<b>III. TOTAAL PASSIVA</b>	<b>12.624.137,36</b>	<b>11.202.038,47</b>

## Overzicht filtering

Jaar : 2017

Balans type : PERIODE

Periode van : Openingsperiode

Periode tot : Afsluitingsperiode

Afronden : neen

Saldering algemene rekeningen : neen

***De samenvatting van de algemene  
rekeningen***  
*Staat van de opbrengsten en kosten*

## Schema J7: Staat van opbrengsten en kosten

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)



OCMW MOORSLEDE

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Periode: 2017

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

	2017	2016
<b>I. Kosten</b>	2.614.656,27	2.470.202,40
<b>A. Operationele kosten</b>	2.582.450,12	2.418.907,88
1. Goederen en diensten	451.671,22	463.595,28
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	1.374.715,53	1.283.928,65
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	290.865,98	239.175,90
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	365.134,66	330.451,28
5. Toegestane werkingssubsidies	92.031,17	88.526,13
6. Andere operationele kosten	8.031,56	13.230,64
<b>B. Financiële kosten</b>	32.206,15	44.624,52
<b>C. Uitzonderlijke kosten</b>	0,00	6.670,00
1. Minwaarden bij de realisatie van vaste activa	0,00	6.670,00
2. Toegestane investeringssubsidies	0,00	0,00
<b>II. Opbrengsten</b>	2.787.116,34	2.694.038,60
<b>A. Operationele opbrengsten</b>	2.663.918,57	2.573.940,09
1. Opbrengsten uit de werking	992.465,53	896.143,39
2. Fiscale opbrengsten en boetes	0,00	0,00
3. Werkingssubsidies	1.597.687,57	1.575.065,14
a. Algemene werkingssubsidies	1.170.496,22	1.164.691,12
b. Specifieke werkingssubsidies	427.191,35	410.374,02
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	42.963,61	54.254,97
5. Andere operationele opbrengsten	30.801,86	48.476,59
<b>B. Financiële opbrengsten</b>	123.197,77	120.098,51
<b>C. Uitzonderlijke opbrengsten</b>	0,00	0,00
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	172.460,07	223.836,20
<b>A. Operationeel overschot of tekort</b>	81.468,45	155.032,21
<b>B. Financieel overschot of tekort</b>	90.991,62	75.473,99
<b>C. Uitzonderlijk overschot of tekort</b>	0,00	-6.670,00
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	172.460,07	223.836,20
<b>A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	0,00	0,00
<b>B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	0,00	0,00
<b>C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar</b>	172.460,07	223.836,20

### Overzicht filtering

Jaar : 2017

Balans type : PERIODE

Periode van : Openingsperiode

# ***De samenvatting van de algemene rekeningen***

## *Proef- en saldibalans*



## Proef- en saldibalans

O.C.M.W. Moorslede  
 Marktplaats 18 bus a - 8890 Moorslede  
 Ondernemingsnr.: 0212.200.663

Jaar : 2017  
 Periode : Openingsperiode - Afsluitingsperiode  
 Invoerdatum : alle  
 Rekeningnummer :  
 Totaliseer : niets  
 Mutatie : standaard  
 Met eindejaarsboekingen : nee  
 Kostenplaatsen : alle  
 Budgettaire entiteit : alle

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
012000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	€ 7.557,59	€ 0,00	€ 7.557,59	€ 0,00
013000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door OCMW's	€ 0,00	€ 7.557,59	€ 0,00	€ 7.557,59
032000	Ontvangen zekerheden	€ 36.377,46	€ 6.000,00	€ 30.377,46	€ 0,00
033000	Zekerheidstellers	€ 6.000,00	€ 36.377,46	€ 0,00	€ 30.377,46
050000	Verplichtingen tot aankoop	€ 1.187.486,05	€ 0,00	€ 1.187.486,05	€ 0,00
051000	Crediteuren wegens verplichtingen tot aankoop	€ 0,00	€ 1.187.486,05	€ 0,00	€ 1.187.486,05
072000	Goed. en waard. van derden in bewaring, in consignatie of in bewerking gegeven	€ 590.658,90	€ 16.593,64	€ 574.065,26	€ 0,00
073000	Commitenten en deponenten van goederen en waarden	€ 16.593,64	€ 590.658,90	€ 0,00	€ 574.065,26
090100	Bestemde gelden voor exploitatie-uitgaven	€ 45.919,37	€ 14.938,00	€ 30.981,37	€ 0,00
090200	Bestemde gelden voor investeringsuitgaven	€ 720.107,92	€ 50,85	€ 720.057,07	€ 0,00
091000	Bestemde gelden	€ 14.988,85	€ 766.027,29	€ 0,00	€ 751.038,44
092000	Debiteuren wegens door het OCMW toegestaan recht van opstal	€ 1,00	€ 0,00	€ 1,00	€ 0,00
092010	Pensioenverzekeringen	€ 489.963,67	€ 0,00	€ 489.963,67	€ 0,00
093000	Crediteuren wegens door het OCMW toegestaan recht van opstal	€ 0,00	€ 1,00	€ 0,00	€ 1,00
093010	Pensioenverzekering	€ 0,00	€ 489.963,67	€ 0,00	€ 489.963,67
109000	Saldo beginbalans	€ 250.696,77	€ 5.572.461,54	€ 0,00	€ 5.321.764,77
140000	Overgedragen overschot - overgedragen tekort	€ 577.292,63	€ 1.825.676,22	€ 0,00	€ 1.248.383,59
150000	Investeringsubsidies met vordering op korte termijn van de gemeente	€ 0,00	€ 1.177.790,71	€ 0,00	€ 1.177.790,71
150009	Investeringsubsidies op korte termijn van de gemeentel - in resultaat opgenomen	€ 417.346,44	€ 0,00	€ 417.346,44	€ 0,00
150200	Investeringsubsidies met vordering op korte termijn van de Vlaamse overheid	€ 0,00	€ 1.983.133,88	€ 0,00	€ 1.983.133,88
150209	Investeringsubsidies op korte termijn van de Vlaamse o - in resultaat opgenomen	€ 853.795,40	€ 0,00	€ 853.795,40	€ 0,00
150300	Investeringsubsidies met vordering op korte termijn van de federale overheid	€ 0,00	€ 446.258,74	€ 0,00	€ 446.258,74
150309	Investeringsubsidies op korte termijn van de federale - in resultaat opgenomen	€ 104.306,45	€ 0,00	€ 104.306,45	€ 0,00
150400	Investeringsubsidies met vordering op korte termijn van andere overheden	€ 0,00	€ 26.269,09	€ 0,00	€ 26.269,09
150409	Investeringsubsidies op korte termijn van andere overh - in resultaat opgenomen	€ 10.272,45	€ 0,00	€ 10.272,45	€ 0,00
151200	Investeringsubsidies met vordering op lange termijn van de Vlaamse overheid	€ 0,00	€ 294.319,98	€ 0,00	€ 294.319,98
160000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 42.805,70	€ 171.022,19	€ 0,00	€ 128.216,49

hze

## ALGEMENE REKENING

	Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
173300 Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	€ 99.678,72	€ 1.544.510,03	€ 0,00	€ 1.444.831,31
174100 Tijdelijk werkkapitaal	€ 0,00	€ 75.000,00	€ 0,00	€ 75.000,00
180000 Ontvangen vooruitbetalingen op investeringssubsidies gemeente	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 0,00
180200 Ontvangen vooruitbetalingen op investeringssubsidies Vlaamse overheid	€ 31.283,00	€ 31.283,00	€ 0,00	€ 0,00
180300 Ontvangen vooruitbetalingen op investeringssubsidies federale overheid	€ 8.902,28	€ 17.702,86	€ 0,00	€ 8.800,58
211000 Licenties	€ 23.129,94	€ 0,00	€ 23.129,94	€ 0,00
211009 Licenties - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 22.440,24	€ 0,00	€ 22.440,24
214000 Plannen en studies	€ 453,75	€ 0,00	€ 453,75	€ 0,00
214009 Plannen en studies - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 181,50	€ 0,00	€ 181,50
220100 Gronden van gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 401.545,10	€ 0,00	€ 401.545,10	€ 0,00
221000 Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen	€ 1.692.008,49	€ 0,00	€ 1.692.008,49	€ 0,00
221009 Administratieve gebouwen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 467.171,76	€ 0,00	€ 467.171,76
221100 Sociale woningen - gemeenschapsgoederen	€ 2.440.737,93	€ 29.897,12	€ 2.410.840,81	€ 0,00
221109 Sociale woningen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 659.660,60	€ 0,00	€ 659.660,60
221200 Ouderenwoningen - gemeenschapsgoederen	€ 1.454.449,32	€ 0,00	€ 1.454.449,32	€ 0,00
221209 Ouderenwoningen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 439.889,96	€ 0,00	€ 439.889,96
222000 Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	€ 4.644,10	€ 0,00	€ 4.644,10	€ 0,00
222009 Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 619,22	€ 0,00	€ 619,22
229100 Ouderenwoningen - bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 3.588,65	€ 0,00	€ 3.588,65	€ 0,00
229109 Ouderenwoningen - bedrijfsmatige materiële vaste activ - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 326,25	€ 0,00	€ 326,25
229300 Gronden van gebouwen met zakelijk recht - bedrijfsmatige MVA	€ 141.048,92	€ 0,00	€ 141.048,92	€ 0,00
230000 Installaties - gemeenschapsgoederen	€ 78.632,03	€ 0,00	€ 78.632,03	€ 0,00
230009 Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoe - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 42.850,24	€ 0,00	€ 42.850,24
231000 Machines - gemeenschapsgoederen	€ 4.530,21	€ 0,00	€ 4.530,21	€ 0,00
231009 Machines - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 4.530,21	€ 0,00	€ 4.530,21
232000 Uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 99.816,19	€ 0,00	€ 99.816,19	€ 0,00
232009 Uitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 85.468,77	€ 0,00	€ 85.468,77
240000 Meubilair - gemeenschapsgoederen	€ 96.999,03	€ 0,00	€ 96.999,03	€ 0,00
240009 Meubilair - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 78.749,14	€ 0,00	€ 78.749,14
241000 Informatica - gemeenschapsgoederen	€ 64.409,74	€ 0,00	€ 64.409,74	€ 0,00
241009 Informatica - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 50.020,46	€ 0,00	€ 50.020,46
242000 Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 32.567,76	€ 0,00	€ 32.567,76	€ 0,00
242009 Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 31.514,48	€ 0,00	€ 31.514,48
250100 Gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen	€ 1.567.402,50	€ 0,00	€ 1.567.402,50	€ 0,00
250109 Gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 1.187.426,00	€ 0,00	€ 1.187.426,00
260000 Landbouwgronden - overige materiële vaste activa	€ 3.021.435,50	€ 0,00	€ 3.021.435,50	€ 0,00
261000 Gronden van gebouwen - overige materiële vaste activa	€ 48.646,75	€ 0,00	€ 48.646,75	€ 0,00
262000 Gebouwen - overige materiële vaste activa	€ 0,02	€ 0,00	€ 0,02	€ 0,00
262009 Gebouwen - overige materiële vaste activa - Geboekte afschrijvingen	€ 0,00	€ 0,02	€ 0,00	€ 0,02
281000 Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	€ 5.125,00	€ 125,00	€ 5.000,00	€ 0,00
281100 Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)	€ 1.375,00	€ 5.125,00	€ 0,00	€ 3.750,00
284000 Andere aandelen - aanschaffingswaarde	€ 13.727,90	€ 5.125,00	€ 8.602,90	€ 0,00
284100 Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	€ 13.727,90	€ 13.727,90	€ 0,00	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
290600	Vooruitbetalingen op ruiltransacties	€ 228.000,00	€ 0,00	€ 228.000,00	€ 0,00
291220	Vorderingen wegens investeringsubsidies vd Vlaamse overheid - nominale waarde	€ 130.808,88	€ 16.351,11	€ 114.457,77	€ 0,00
400000	Vorderingen uit opbrengsten uit de werking - nominale waarde	€ 1.137.519,97	€ 1.052.762,33	€ 84.757,64	€ 0,00
400010	Vorderingen uit diverse operationele opbrengsten - nominale waarde	€ 50,00	€ 50,00	€ 0,00	€ 0,00
400510	Vorderingen uit opbrengsten uit vlottende activa	€ 48.275,02	€ 24.227,61	€ 24.047,41	€ 0,00
400520	Vorderingen uit opbrengsten uit financieel vaste activa	€ 31,25	€ 0,00	€ 31,25	€ 0,00
400530	Vorderingen uit andere financiële opbrengsten	€ 857,40	€ 857,40	€ 0,00	€ 0,00
400540	Vorderingen wegens diverse operationele opbrengsten	€ 34.983,51	€ 15.743,71	€ 19.239,80	€ 0,00
405000	Borgtochten betaald in contanten	€ 125,00	€ 0,00	€ 125,00	€ 0,00
406000	Vooruitbetalingen op ruiltransacties	€ 454.347,27	€ 454.077,19	€ 270,08	€ 0,00
406100	Vooruitbetalingen investeringen	€ 1.750.996,50	€ 1.750.996,50	€ 0,00	€ 0,00
407000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	€ 55.206,57	€ 0,00	€ 55.206,57	€ 0,00
409000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	€ 0,00	€ 41.107,24	€ 0,00	€ 41.107,24
413500	Vorderingen uit recuperatie van toegekend leefloon	€ 10.038,18	€ 4.070,90	€ 5.967,28	€ 0,00
413510	Vorderingen uit recuperatie van recuperatie van toegekende voorschotten	€ 4.396,45	€ 3.046,57	€ 1.349,88	€ 0,00
413520	Vorderingen uit recuperatie van toegekende steun	€ 41.462,98	€ 13.497,90	€ 27.965,08	€ 0,00
413530	Vorderingen uit recuperatie van toegekende steun in natura	€ 74.317,78	€ 34.313,39	€ 40.004,39	€ 0,00
413540	Vorderingen uit recuperatie van toegekende steun aan toegewezen asielzoekers	€ 48,03	€ 48,03	€ 0,00	€ 0,00
415100	Vorderingen wegens investeringsubsidies	€ 199.257,61	€ 199.257,61	€ 0,00	€ 0,00
415300	Te ontvangen gemeentelijke bijdrage	€ 863.000,00	€ 863.000,00	€ 0,00	€ 0,00
415310	Te ontvangen aandeel in het gemeentefonds	€ 208.528,69	€ 204.419,41	€ 4.109,28	€ 0,00
415320	Te ontvangen subsidies voor het personeel	€ 223.941,64	€ 221.441,64	€ 2.500,00	€ 0,00
415330	Te ontvangen subsidies voor het toekennen van leefloon	€ 248.467,46	€ 207.958,58	€ 40.508,88	€ 0,00
415340	Te ontvangen subsidies voor de toegewezen asielzoekers	€ 269.324,35	€ 224.953,69	€ 44.370,66	€ 0,00
415350	Te ontvangen subsidies voor de uitgaven mbt energie	€ 72.565,84	€ 70.497,34	€ 2.068,50	€ 0,00
415390	Te ontvangen overige werkingssubsidies	€ 68.422,46	€ 63.425,51	€ 4.996,95	€ 0,00
416100	Vorderingen wegens te betalen schadevergoedingen	€ 121,22	€ 0,00	€ 121,22	€ 0,00
416190	Diverse niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	€ 137,85	€ 0,00	€ 137,85	€ 0,00
416199	Interne rekening courant	€ 3.487.066,92	€ 2.040.455,26	€ 1.446.611,66	€ 0,00
423300	Aflossingen leningen	€ 97.226,37	€ 196.905,08	€ 0,00	€ 99.678,71
424000	Overige leningen	€ 17.545,27	€ 17.545,27	€ 0,00	€ 0,00
440000	Leveranciersschulden voor exploitatieuitgaven	€ 555.342,86	€ 663.742,38	€ 0,00	€ 108.399,52
440100	Leveranciersschulden voor investeringsuitgaven	€ 196.102,45	€ 206.074,61	€ 0,00	€ 9.972,16
444000	Te ontvangen facturen voor de exploitatie	€ 25.000,00	€ 26.198,25	€ 0,00	€ 1.198,25
445300	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredietinstellingen	€ 128.962,69	€ 147.520,36	€ 0,00	€ 18.557,67
449200	Te betalen en terug te betalen borgtochten	€ 0,00	€ 10,00	€ 0,00	€ 10,00
449300	Borgtochten (Personenalarm)	€ 598,74	€ 898,32	€ 0,00	€ 299,58
449301	Borgtochten (Perswingsysteem poetsdienst)	€ 19,99	€ 259,34	€ 0,00	€ 239,35
449310	Schriftelijke huurwaarborg	€ 1.851,00	€ 14.407,32	€ 0,00	€ 12.556,32
449900	Andere overige schulden uit ruiltransacties	€ 10.663,23	€ 11.899,91	€ 0,00	€ 1.236,68
453000	Ingehouden voorheffing	€ 204.061,32	€ 248.333,59	€ 0,00	€ 44.272,27
454000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	€ 1.242.507,40	€ 1.259.702,31	€ 0,00	€ 17.194,91
455000	Bezoldigingen	€ 851.974,96	€ 853.200,34	€ 0,00	€ 1.225,38

26

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
459100	Beslag op loon	€ 245,00	€ 245,00	€ 0,00	€ 0,00
459200	Tussenkost woon-werkverkeer	€ 2,00	€ 2,00	€ 0,00	€ 0,00
459600	Andere sociale schulden- GSD-V	€ 1.439,42	€ 1.851,15	€ 0,00	€ 411,73
460000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	€ 0,00	€ 33.924,00	€ 0,00	€ 33.924,00
461500	Voorzieningen voor vakantiegeld	€ 0,00	€ 72.171,94	€ 0,00	€ 72.171,94
476100	Te betalen onroerende voorheffing	€ 2.757,44	€ 2.757,44	€ 0,00	€ 0,00
476200	Te betalen roerende voorheffing	€ 346,87	€ 363,10	€ 0,00	€ 16,23
476300	Te betalen retributies en belastingen	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00
476400	Te betalen registratierechten	€ 322,00	€ 322,00	€ 0,00	€ 0,00
481000	Werkingssschulden wegens toegekend leefloon	€ 171.251,93	€ 176.641,51	€ 0,00	€ 5.389,58
481100	Werkingssschulden wegens toegekende voorschotten	€ 3.046,57	€ 3.046,57	€ 0,00	€ 0,00
481200	Werkingssschulden wegens toegekende steun	€ 87.254,17	€ 97.422,68	€ 0,00	€ 10.168,51
481300	Werkingssschulden wegens toegekende steun in natura	€ 45.371,21	€ 50.312,15	€ 0,00	€ 4.940,94
481400	Werkingssschulden ingevolge wet van 02.04.1965	€ 61.661,23	€ 63.422,02	€ 0,00	€ 1.760,79
482000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	€ 556.919,77	€ 505.942,84	€ 50.976,93	€ 0,00
482001	Ontvangen voorschotten cfr TWE	€ 11.095,00	€ 8.920,00	€ 2.175,00	€ 0,00
489000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	€ 989,95	€ 2.935,82	€ 0,00	€ 1.945,87
489100	Schulden uit te betalen werkingsubsidies aan gezinnen	€ 19.815,00	€ 21.155,00	€ 0,00	€ 1.340,00
489110	Schulden uit te betalen werkingsubsidies aan verenigingen	€ 12.960,01	€ 23.913,56	€ 0,00	€ 10.953,55
489140	Schulden uit te betalen werkingsubsidies aan andere overheden	€ 67.503,40	€ 69.377,20	€ 0,00	€ 1.873,80
489300	Ontvangen gelden LOI-bewoners	€ 0,00	€ 468,47	€ 0,00	€ 468,47
489999	Interne rekening courant	€ 993.003,43	€ 2.440.451,95	€ 0,00	€ 1.447.448,52
490000	Over te dragen kosten	€ 1.797,78	€ 0,00	€ 1.797,78	€ 0,00
492000	Toe te rekenen kosten	€ 0,00	€ 586,16	€ 0,00	€ 586,16
493000	Over te dragen opbrengsten	€ 366,44	€ 366,44	€ 0,00	€ 0,00
495100	Vord. wegens inv.subs. in kapitaal die binnen het jaar vervallen	€ 32.702,22	€ 16.351,11	€ 16.351,11	€ 0,00
499000	Te identificeren inningen	€ 10.527,18	€ 10.527,18	€ 0,00	€ 0,00
499100	Te identificeren betalingen	€ 230.687,13	€ 230.687,13	€ 0,00	€ 0,00
499200	Onverschuldigde betalingen	€ 236.096,09	€ 236.096,09	€ 0,00	€ 0,00
499300	Inhouding pensioen mandataris	€ 5.492,28	€ 5.492,28	€ 0,00	€ 0,00
499400	Hulpdagboek facturatie diensten	€ 402.812,77	€ 402.812,77	€ 0,00	€ 0,00
499410	Hulpdagboek sociale dienst	€ 20.346,40	€ 20.346,40	€ 0,00	€ 0,00
499500	Betalingen in uitvoering	€ 975.563,44	€ 975.563,44	€ 0,00	€ 0,00
499900	Wachtrekening klasse 4	€ 273.491,91	€ 273.491,91	€ 0,00	€ 0,00
530300	Ethias First Institutional Serviceflats	€ 687.275,58	€ 0,00	€ 687.275,58	€ 0,00
550000	Belfius r/c	€ 4.822.130,58	€ 4.534.228,16	€ 287.902,42	€ 0,00
550002	Belfius betalingen in uitvoering	€ 1.044.097,19	€ 1.044.097,19	€ 0,00	€ 0,00
550010	Belfius facturatie diensten	€ 1.499.330,28	€ 1.498.030,45	€ 1.299,83	€ 0,00
550020	Belfius provisierekening	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
550110	Belfius spaarrekening Tre@sury+	€ 795.000,00	€ 145.000,00	€ 650.000,00	€ 0,00
550120	Belfius spaarrekening Tre@sury+ Special	€ 720.058,29	€ 58,29	€ 720.000,00	€ 0,00
550130	Belfius spaarrekening Tre@sury+ HWB Markplaats 14	€ 1.234,74	€ 0,00	€ 1.234,74	€ 0,00
551000	BNP Paribas Fortis rekening courant	€ 385,00	€ 385,00	€ 0,00	€ 0,00



ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
		€ 6.250,00	€ 5.263,05	€ 986,95	€ 0,00
552010	BPost frankieermachine	€ 667.856,79	€ 603.781,61	€ 64.075,18	€ 0,00
553000	ING rekening courant	€ 4.244,84	€ 2.423,84	€ 1.821,00	€ 0,00
554000	KBC rekening courant	€ 119.815,62	€ 119.815,62	€ 0,00	€ 0,00
570000	Kas ontvanger	€ 867.233,94	€ 867.233,94	€ 0,00	€ 0,00
580000	Interne overboekingen	€ 11.049,38	€ 324,02	€ 10.725,36	€ 0,00
601000	Aankopen van technische benodigdheden	€ 796,07	€ 239,53	€ 556,54	€ 0,00
601100	Aankopen van benodigdheden voor opschik en hygiëne	€ 922,41	€ 0,00	€ 922,41	€ 0,00
602000	Aankopen van diensten, werk en studies	€ 15.456,05	€ 6,00	€ 15.450,05	€ 0,00
604000	Aankopen van goederen bestemd voor verkoop	€ 27.567,24	€ 0,00	€ 27.567,24	€ 0,00
610000	Huur en huurlasten van onroerende goederen	€ 108.605,52	€ 0,36	€ 108.605,16	€ 0,00
610200	Recht van opstal, canon	€ 52.656,16	€ 5.526,10	€ 47.130,06	€ 0,00
610300	Onderhoud en herstel van gebouwen	€ 12.753,21	€ 1.034,93	€ 11.718,28	€ 0,00
611000	Elektriciteit	€ 6.845,13	€ 1.013,22	€ 5.831,91	€ 0,00
611100	Gas	€ 1.474,16	€ 0,00	€ 1.474,16	€ 0,00
611200	Brandstoffen voor de voertuigen	€ 5.509,82	€ 2.357,09	€ 3.152,73	€ 0,00
612100	Verzekeringen burgerlijke aansprakelijkheid	€ 120,98	€ 0,00	€ 120,98	€ 0,00
612200	Verzekeringen meubilair en kantooruitrusting	€ 666,47	€ 78,31	€ 588,16	€ 0,00
612300	Verzekering dienstverplaatsingen	€ 8.048,02	€ 2.712,72	€ 5.335,30	€ 0,00
612400	Brandverzekering	€ 2.324,94	€ 0,00	€ 2.324,94	€ 0,00
612500	Autoverzekering	€ 87,00	€ 87,00	€ 0,00	€ 0,00
612600	Verzekering arbeidsongevallen (niet meer gebruiken !)	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00
612901	Aanleg pensioenfonds mandatarissen	€ 12.440,05	€ 0,21	€ 12.439,84	€ 0,00
613000	Prestaties van derden voor personeelsbeleid/HRM	€ 890,20	€ 0,00	€ 890,20	€ 0,00
613010	Prestaties van derden voor informatieverwerking	€ 738,57	€ 190,58	€ 547,99	€ 0,00
613020	Prestaties van derden voor de financiële dienst	€ 140,00	€ 0,00	€ 140,00	€ 0,00
613030	Prestaties van derden voor opschik en hygiëne	€ 451,33	€ 0,00	€ 451,33	€ 0,00
613031	Containerophaling tuinafval klusjesdienst	€ 620,40	€ 0,00	€ 620,40	€ 0,00
613035	Opladen badges voor Diftar-containerpark	€ 12.246,71	€ 0,00	€ 12.246,71	€ 0,00
613040	Prestaties van derden voor assistentiewoningen	€ 2.041,70	€ 0,00	€ 2.041,70	€ 0,00
613090	Prestaties van derden voor overige	€ 724,16	€ 0,00	€ 724,16	€ 0,00
613100	Huur van installaties, machines en uitrusting	€ 3.467,28	€ 1.156,66	€ 2.310,62	€ 0,00
613110	Huur van meubilair en kantooruitrusting	€ 4.351,74	€ 1.215,77	€ 3.135,97	€ 0,00
613200	Onderhoud en herstelling van installaties, machines en uitrusting	€ 14.279,93	€ 0,00	€ 14.279,93	€ 0,00
613210	Onderhoud en herstelling van meubilair en kantooruitrusting	€ 1.562,75	€ 1.085,46	€ 477,29	€ 0,00
613220	Onderhoud en herstelling van rollend materieel	€ 2.226,25	€ 1.115,91	€ 1.110,34	€ 0,00
613400	Controle -en keuringsorganismen	€ 9.355,26	€ 444,60	€ 8.910,66	€ 0,00
613500	Water	€ 1.044,70	€ 365,60	€ 679,10	€ 0,00
613510	Kabeltelevisie	€ 7.301,35	€ 351,23	€ 6.950,12	€ 0,00
613520	Telecommunicatie	€ 4.390,17	€ 24,70	€ 4.365,47	€ 0,00
614000	Receptie- en representatiekosten	€ 2.284,04	€ 0,00	€ 2.284,04	€ 0,00
614100	Dienstreizen en -verplaatsingen	€ 2.673,90	€ 151,75	€ 2.522,15	€ 0,00
614200	Aankopen voor intern gebruik	€ 6.155,35	€ 0,00	€ 6.155,35	€ 0,00
614300	Kosten van opleiding en bijscholing				

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
615000	Kantoorbenodigdheden	€ 6.267,00	€ 847,62	€ 5.419,38	€ 0,00
615100	Documentatie en abonnementen	€ 3.979,18	€ 0,00	€ 3.979,18	€ 0,00
615200	Informaticamaterieel	€ 1.550,03	€ 360,58	€ 1.189,45	€ 0,00
615300	Drukwerk, publiciteit en advertenties	€ 2.685,10	€ 0,00	€ 2.685,10	€ 0,00
615400	Verzendingskosten	€ 5.334,00	€ 0,00	€ 5.334,00	€ 0,00
615500	Lidmaatschapsbijdragen	€ 6.104,59	€ 0,00	€ 6.104,59	€ 0,00
615900	Overige administratieve kosten	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00
616000	Erelonen advocaat	€ 2.127,68	€ 0,00	€ 2.127,68	€ 0,00
616010	Erelonen deurwaarder en gerechtskosten	€ 135,81	€ 0,00	€ 135,81	€ 0,00
616500	Auteursrechten	€ 147,82	€ 0,00	€ 147,82	€ 0,00
617200	Vergoeding van het aan het bestuur ter beschikking gesteld personeel	€ 85.324,56	€ 5.563,00	€ 79.761,56	€ 0,00
620000	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - politiek personeel	€ 55.051,96	€ 117,36	€ 54.934,60	€ 0,00
620100	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - vastbenoemd personeel	€ 351.754,11	€ 1.820,40	€ 349.933,71	€ 0,00
620200	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - contractueel personeel	€ 644.722,13	€ 4.337,21	€ 640.384,92	€ 0,00
620400	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - tewerkstellingsinitiatief	€ 78.962,29	€ 5.442,61	€ 73.519,68	€ 0,00
621100	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	€ 143.497,72	€ 10,39	€ 143.487,33	€ 0,00
621200	Werkgeversbijdragen wettelijke verz. - contractueel personeel	€ 185.661,72	€ 16.654,27	€ 169.007,45	€ 0,00
621400	Werkgeversbijdragen wettelijke verz. - tewerkstellingsinitiatief	€ 16.427,71	€ 8.293,90	€ 8.133,81	€ 0,00
621900	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - Sociale Maribel (-)	€ 11.931,22	€ 195.998,35	€ 0,00	€ 184.067,13
622100	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	€ 133,52	€ 133,52	€ 0,00	€ 0,00
622120	GSD - vastbenoemd personeel	€ 474,30	€ 0,00	€ 474,30	€ 0,00
622130	hospitalisatieverzekering - vast benoemd personeel	€ 781,00	€ 0,00	€ 781,00	€ 0,00
622150	Aanleg pensioenfonds statutairen OCMW Moorslede	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 0,00
622200	Werkgeversbijdragen voor bovenwet. verzek. - contractueel personeel	€ 200,30	€ 200,30	€ 0,00	€ 0,00
622210	Tweede pensioenpijler - contractueel personeel	€ 5.953,40	€ 45,45	€ 5.907,95	€ 0,00
622220	GSD - niet vast benoemd personeel	€ 883,29	€ 0,00	€ 883,29	€ 0,00
622230	Hospitalisatieverzekering - niet vast benoemd personeel	€ 2.450,25	€ 121,00	€ 2.329,25	€ 0,00
622400	Werkgeversbijdragen voor bovenwet. verzek. - tewerkstellingsinitiatief	€ 28,06	€ 28,06	€ 0,00	€ 0,00
622420	GSD - niet vast benoemd personeel - tewerkstellingsinitiatief	€ 81,83	€ 0,00	€ 81,83	€ 0,00
623000	Arbeidsgeneeskundige dienst	€ 5.184,80	€ 20,00	€ 5.164,80	€ 0,00
623100	Tussenkost woon-werkverkeer (fietsvergoeding)	€ 2.070,29	€ 0,00	€ 2.070,29	€ 0,00
623200	Bijdrage vakbondspremies	€ 2.234,40	€ 0,00	€ 2.234,40	€ 0,00
623300	Werkkledij	€ 6.126,24	€ 1.065,78	€ 5.060,46	€ 0,00
623500	Maaltijdcheques	€ 37.614,00	€ 0,00	€ 37.614,00	€ 0,00
623600	Verzekering arbeidsongevallen (+ eventueel LO)	€ 16.464,29	€ 8.610,84	€ 7.853,45	€ 0,00
624000	Pensioenen politiek personeel	€ 23.926,14	€ 0,00	€ 23.926,14	€ 0,00
630100	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	€ 435,60	€ 0,00	€ 435,60	€ 0,00
630200	Afschrijvingen op materiële vaste activa	€ 288.218,23	€ 0,00	€ 288.218,23	€ 0,00
634000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte termijn - toevoeging	€ 8.795,51	€ 0,00	€ 8.795,51	€ 0,00
635000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	€ 33.924,00	€ 0,00	€ 33.924,00	€ 0,00
635100	Voorzieningen voor pens. en soortg. verplicht. - besteding en terugneming (-)	€ 0,00	€ 42.805,70	€ 0,00	€ 42.805,70
636050	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	€ 2.298,34	€ 0,00	€ 2.298,34	€ 0,00
640100	Onroerende voorheffing	€ 2.757,44	€ 0,00	€ 2.757,44	€ 0,00

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
640200	Roerende voorheffing	€ 205,49	€ 0,00	€ 205,49	€ 0,00
640300	Retributies en belastingen	€ 200,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00
640400	Registratierechten	€ 322,00	€ 0,00	€ 322,00	€ 0,00
642000	Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	€ 5.386,63	€ 840,00	€ 4.546,63	€ 0,00
648001	Leefloon - basisregel (55%)	€ 108.206,82	€ 867,40	€ 107.339,42	€ 0,00
648005	Leefloon - niet in bevolkingsregister (100%)	€ 42.764,28	€ 0,00	€ 42.764,28	€ 0,00
648006	Leefloon - daklozen (100%)	€ 5.348,24	€ 0,00	€ 5.348,24	€ 0,00
648009	Leefloon - installatiepremie (100%)	€ 4.944,28	€ 0,00	€ 4.944,28	€ 0,00
648017	Leefloon - sociaal integratiecontract student (65%)	€ 6.425,64	€ 0,00	€ 6.425,64	€ 0,00
648100	Steun in speciën	€ 14.832,40	€ 0,00	€ 14.832,40	€ 0,00
648110	Voorschotten op loon	€ 1.241,14	€ 0,00	€ 1.241,14	€ 0,00
648112	Voorschotten op uitkeringen inzake arbeidsongevallen	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
648115	Voorschotten op werkloosheidsuitkeringen	€ 968,66	€ 0,00	€ 968,66	€ 0,00
648116	Voorschotten op tegemoetkomingen inzake gehandicaptenzorg	€ 336,77	€ 0,00	€ 336,77	€ 0,00
648140	Tegemoetkoming in de energiekosten tlv het OCMW	€ 15.984,09	€ 1.439,14	€ 14.544,95	€ 0,00
648141	Tegemoetkoming in de energiekosten tlv de federale overheid	€ 17.524,22	€ 30,66	€ 17.493,56	€ 0,00
648142	Tegemoetkoming in de energiekosten tlv OCMW - overige energiebronnen	€ 788,27	€ 143,88	€ 644,39	€ 0,00
648160	Socio-culturele participatie (art. 4 gewoon)	€ 4.983,69	€ 0,00	€ 4.983,69	€ 0,00
648161	Socio-culturele participatie (art. 6 kinderarmoede)	€ 8.681,39	€ 311,87	€ 8.369,52	€ 0,00
648170	Mantelzorgtoelage	€ 26.620,00	€ 0,00	€ 26.620,00	€ 0,00
648201	Toekenning van dienstverlening in natura	€ 2.650,00	€ 0,00	€ 2.650,00	€ 0,00
648202	Betaling van bijdrage voor ziekte- en invaliditeitsverzekering	€ 126,10	€ 0,00	€ 126,10	€ 0,00
648203	Transportkosten van geholpen personen	€ 2.084,80	€ 103,80	€ 1.981,00	€ 0,00
648212	Kosten voor activiteiten voor bejaarden	€ 3.086,80	€ 0,00	€ 3.086,80	€ 0,00
648216	Bijdrage in de opvang van kinderen in kinderdagverblijven	€ 183,26	€ 0,00	€ 183,26	€ 0,00
648217	Bijdrage in de kosten voor sport en beweging kansarmen	€ 1.699,90	€ 0,00	€ 1.699,90	€ 0,00
648222	Bijdrage in de huur	€ 21.753,14	€ 0,00	€ 21.753,14	€ 0,00
648223	Bijdrage in de kosten van medische verzorging	€ 3.297,79	€ 0,00	€ 3.297,79	€ 0,00
648224	Bijdrage in de kosten van paramedische verzorging	€ 49,74	€ 0,00	€ 49,74	€ 0,00
648225	Bijdrage in de kosten voor farmaceutische kosten	€ 5.931,55	€ 0,00	€ 5.931,55	€ 0,00
648226	Bijdrage voor begrafeniskosten	€ 5.473,82	€ 0,00	€ 5.473,82	€ 0,00
648231	Tegemoetkoming voor genieters van de poetsdienst	€ 567,40	€ 0,00	€ 567,40	€ 0,00
648245	Tegemoetkoming ten gunste van toegewezen asielzoekers	€ 49.923,10	€ 0,00	€ 49.923,10	€ 0,00
648246	Tegemoetkoming in de medische kosten ten gunste van toegewezen asielzoekers	€ 6.854,60	€ 1.648,23	€ 5.206,37	€ 0,00
648248	Tegemoetkoming in de farmaceutische kosten ten gunste van asielzoekers	€ 3.467,21	€ 0,00	€ 3.467,21	€ 0,00
648250	Installatiepremie organieke wet	€ 2.380,54	€ 0,00	€ 2.380,54	€ 0,00
649100	Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	€ 20.405,00	€ 0,00	€ 20.405,00	€ 0,00
649200	Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	€ 12.953,55	€ 1.000,00	€ 11.953,55	€ 0,00
649500	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheden	€ 62.498,66	€ 2.826,04	€ 59.672,62	€ 0,00
650010	Intresten leningen	€ 31.900,71	€ 0,00	€ 31.900,71	€ 0,00
650050	Nalatigheidsintresten	€ 25,26	€ 25,26	€ 0,00	€ 0,00
657060	Stichtingen en kerkelijke diensten	€ 180,00	€ 0,00	€ 180,00	€ 0,00
657100	Kosten voor rekening courant	€ 125,44	€ 0,00	€ 125,44	€ 0,00

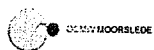
ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
693999	Over te dragen overschot van het boekjaar	€ 270.305,29	€ 0,00	€ 270.305,29	€ 0,00
700000	Opbrengsten uit dienstprestaties	€ 50.902,72	€ 651.751,00	€ 0,00	€ 600.848,28
701000	Opbrengsten uit verkoop	€ 54,00	€ 15.109,00	€ 0,00	€ 15.055,00
701001	Opbrengsten uit verkoop: maaltijden vrijwilligers	€ 0,00	€ 719,50	€ 0,00	€ 719,50
702100	Opbrengsten uit verpachting	€ 0,00	€ 17.652,82	€ 0,00	€ 17.652,82
702200	Opbrengsten uit verhuur woningen	€ 1.595,63	€ 356.215,93	€ 0,00	€ 354.620,30
702210	Opbrengsten uit verhuur garages	€ 242,11	€ 3.330,79	€ 0,00	€ 3.088,68
702300	Opbrengsten uit jacht	€ 0,00	€ 480,95	€ 0,00	€ 480,95
740000	Gemeentefonds	€ 0,00	€ 205.634,08	€ 0,00	€ 205.634,08
740100	Gemeentelijke bijdrage	€ 0,00	€ 863.000,00	€ 0,00	€ 863.000,00
740200	SINE-vergoedingen	€ 0,00	€ 32.500,00	€ 0,00	€ 32.500,00
740300	Regularisatiepremie contingentgesco's	€ 59.823,00	€ 128.743,64	€ 0,00	€ 68.920,64
740400	Overige algemene werkingssubsidies	€ 0,00	€ 441,50	€ 0,00	€ 441,50
740501	Subsidie van de federale overheid voor het leefloon - basisregel	€ 0,00	€ 63.435,45	€ 0,00	€ 63.435,45
740505	Subsidie van de federale overheid voor het leefloon - niet in bevolkingsregister	€ 0,00	€ 46.395,39	€ 0,00	€ 46.395,39
740506	Subsidie van de federale overheid voor het leefloon - dakloze	€ 0,00	€ 5.348,24	€ 0,00	€ 5.348,24
740509	Subsidie van de federale overheid voor het leefloon - installatiepremie	€ 0,00	€ 4.750,46	€ 0,00	€ 4.750,46
740512	Subsidie van de federale overheid voor het leefloon - personeelskosten	€ 2.326,95	€ 11.808,62	€ 0,00	€ 9.481,67
740514	Subsidie federale overheid vh leefloon - sociale economie art60§7	€ 0,00	€ 14.841,05	€ 0,00	€ 14.841,05
740516	Subsidie federale overheid vh leefloon - art.60§7 >25j	€ 6.343,69	€ 38.943,80	€ 0,00	€ 32.600,11
740532	Subsidie van de federale overheid voor het leefloon - activ. GPMI	€ 0,00	€ 9.400,90	€ 0,00	€ 9.400,90
740533	Subsidie van de federale overheid voor het leefloon - GPMI student (10%)	€ 100,31	€ 1.645,02	€ 0,00	€ 1.544,71
740598	VDAB-trajectsubsidie	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00
740599	VDAB-compensatievergoeding	€ 0,00	€ 4.095,00	€ 0,00	€ 4.095,00
740645	Subsidie van de federale overheid in de tegemoetkoming aan asielzoekers	€ 73.845,21	€ 198.447,04	€ 0,00	€ 124.601,83
740646	Subsidie van de federale overheid voor medische kosten van asielzoekers	€ 1.460,37	€ 5.133,86	€ 0,00	€ 3.673,49
740648	Subsidie van de federale overheid voor farmaceutische kosten van asielzoekers	€ 1.633,26	€ 2.329,41	€ 0,00	€ 696,15
740650	Subsidie van de federale overheid voor installatiepremie organieke wet	€ 0,00	€ 1.190,27	€ 0,00	€ 1.190,27
740710	Subsidie wegens tussenkomst in energiekosten tlv eigen OCMW	€ 0,02	€ 51.271,16	€ 0,00	€ 51.271,14
740720	Subsidie wegens tussenkomst in energiekosten tlv federale overheid	€ 2.329,32	€ 18.965,36	€ 0,00	€ 16.636,04
740900	Overige specifieke werkingssubsidies	€ 0,00	€ 8.181,93	€ 0,00	€ 8.181,93
740930	Subsidie van de provinciale overheid mbt project warm dorp	€ 12.825,62	€ 34.873,14	€ 0,00	€ 22.047,52
744000	Inhouding pensioen	€ 0,00	€ 2.746,14	€ 0,00	€ 2.746,14
745050	Oplaadvergoeding vanwege Eandis	€ 0,00	€ 4.348,18	€ 0,00	€ 4.348,18
745200	Recuperatie van kosten	€ 0,00	€ 205,04	€ 0,00	€ 205,04
745300	Schadevergoedingen	€ 30,21	€ 1.486,74	€ 0,00	€ 1.456,53
745620	Terugvordering van de pensioenlast van gewezen mandatarissen	€ 0,00	€ 13.458,28	€ 0,00	€ 13.458,28
745630	Terugvordering van kosten arbeidsongeval	€ 0,00	€ 1.648,89	€ 0,00	€ 1.648,89
745700	Persoonlijke bijdrage in de maaltijdcheques	€ 0,00	€ 6.938,80	€ 0,00	€ 6.938,80
748001	Recuperatie van leefloon - basisregel	€ 0,00	€ 449,73	€ 0,00	€ 449,73
748005	Recuperatie van leefloon - niet in rijksregister	€ 0,00	€ 2.384,11	€ 0,00	€ 2.384,11
748100	Recuperatie steun in speciën	€ 0,00	€ 9.849,93	€ 0,00	€ 9.849,93
748110	Recuperatie voorschotten op loon	€ 0,00	€ 1.241,14	€ 0,00	€ 1.241,14

<b>ALGEMENE REKENING</b>		<b>Totaal D</b>	<b>Totaal C</b>	<b>Debetsaldo</b>	<b>Creditsaldo</b>
748112	Recuperatie voorschotten op uitkeringen inzake arbeidsongevallen	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00
748115	Recuperatie voorschotten op werkloosheidsuitkeringen	€ 0,00	€ 968,66	€ 0,00	€ 968,66
748116	Recuperatie voorschotten op tegemoetkomingen inzake gehandicaptenzorg	€ 0,00	€ 336,77	€ 0,00	€ 336,77
748140	Recuperatie tegemoetkoming in de energiekosten tlv het eigen OCMW	€ 438,04	€ 1.323,88	€ 0,00	€ 885,84
748222	Recuperatie bijdrage in de huur	€ 242,82	€ 19.299,82	€ 0,00	€ 19.057,00
748223	Recuperatie bijdrage in de kosten van medische verzorging	€ 0,00	€ 2.034,28	€ 0,00	€ 2.034,28
748225	Recuperatie bijdrage voor farmaceutische kosten	€ 0,00	€ 1.559,00	€ 0,00	€ 1.559,00
748226	Recuperatie bijdrage voor begrafeniskosten	€ 0,00	€ 3.649,12	€ 0,00	€ 3.649,12
748246	Recuperatie tegemoetkoming medische kosten ten gunste van asielzoekers	€ 0,00	€ 48,03	€ 0,00	€ 48,03
751100	Opbrengsten uit rekening courant	€ 0,00	€ 137,15	€ 0,00	€ 137,15
751200	Opbrengsten uit spaar-, termijnrekeningen en termijnbeleggingen	€ 23.980,91	€ 24.107,63	€ 0,00	€ 126,72
753000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	€ 0,00	€ 122.076,50	€ 0,00	€ 122.076,50
759000	Andere financiële opbrengsten	€ 0,00	€ 857,40	€ 0,00	€ 857,40
793000	Over te dragen tekort van het boekjaar	€ 0,00	€ 97.845,22	€ 0,00	€ 97.845,22
<b>TOTAAL</b>		<b>€ 48.597.002,14</b>	<b>€ 48.597.002,14</b>	<b>€ 23.331.039,98</b>	<b>€ 23.331.039,98</b>

# TOELICHTING BIJ DE JAARREKENING

# ***Toelichting bij de financiële nota***

## *Exploitatierkening*



# Exploitatierkening per beleidsdomein (TJ1)

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

	Code	Totaal	00: Algemene financiering	01: Bestuur en ondersteunende diensten	02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis	03: Woonzorgbeleid
<b>I. Uitgaven</b>		<b>2.325.001,91</b>	<b>70.060,71</b>	<b>393.423,37</b>	<b>915.968,42</b>	<b>945.549,41</b>
A. Operationele uitgaven		2.292.795,76	38.034,56	393.243,37	915.968,42	945.549,41
1. Goederen en diensten	60/1	452.882,84	10.000,00	119.816,25	141.168,52	181.898,07
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	1.374.715,53	20.525,00	273.105,12	328.387,62	752.697,79
3. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	365.134,66	0,00	0,00	365.134,66	0,00
4. Toegestane werkingssubsidies	649	92.031,17	0,00	0,00	81.077,62	10.953,55
5. Andere operationele uitgaven	640/7	8.031,56	7.509,56	322,00	200,00	0,00
B. Financiële uitgaven	65	32.206,15	32.026,15	180,00	0,00	0,00
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Ontvangsten</b>		<b>2.665.039,84</b>	<b>1.155.952,36</b>	<b>18.485,76</b>	<b>564.516,69</b>	<b>926.085,03</b>
A. Operationele ontvangsten		2.663.918,57	1.155.688,49	18.485,76	563.659,29	926.085,03
1. Ontvangsten uit de werking	70	992.465,53	18.133,77	1.240,40	85.996,75	887.094,61
2. Fiscale ontvangsten en boetes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Aanvullende belastingen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Andere aanvullende belastingen	7302/9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Andere belastingen	731/9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Werkingssubsidies		1.597.687,57	1.137.554,72	0,00	426.890,44	33.242,41
a. Algemene werkingssubsidies		1.170.496,22	1.137.554,72	0,00	0,00	32.941,50
1. Gemeente- of provinciefonds	7400	205.634,08	205.634,08	0,00	0,00	0,00
2. Gemeentelijke of provinciale bijdrage	7401	863.000,00	863.000,00	0,00	0,00	0,00
3. Overige algemene werkingssubsidies	7402/4	101.862,14	68.920,64	0,00	0,00	32.941,50
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	427.191,35	0,00	0,00	426.890,44	300,91
4. Recuperatie van specifieke kosten sociale dienst OCMW	748	42.963,61	0,00	0,00	42.963,61	0,00
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	30.801,86	0,00	17.245,36	7.808,49	5.748,01
B. Financiële ontvangsten	75	1.121,27	263,87	0,00	857,40	0,00
C. Tussenkost van derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>III. Saldo</b>		<b>340.037,93</b>	<b>1.085.891,65</b>	<b>-374.937,61</b>	<b>-351.451,73</b>	<b>-19.464,38</b>

6  
5



# Evolutie van de exploitatierekening (TJ2)

Periode: 2017



OCMW MOORSLEDE

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

	Code	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015
<b>I. Uitgaven</b>		<b>2.325.001,91</b>	<b>2.224.356,50</b>	<b>2.126.135,01</b>
A. Operationele uitgaven		2.292.795,76	2.179.731,98	2.092.602,26
1. Goederen en diensten	60/1	452.882,84	463.595,28	454.659,95
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	1.374.715,53	1.283.928,65	1.257.657,00
3. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	648	365.134,66	330.451,28	300.660,18
4. Toegestane werkingssubsidies	649	92.031,17	88.526,13	67.398,93
5. Andere operationele uitgaven	640/7	8.031,56	13.230,64	12.226,20
B. Financiële uitgaven	65	32.206,15	44.624,52	33.532,75
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	694	0,00	0,00	0,00
<b>II. Ontvangsten</b>		<b>2.665.039,84</b>	<b>2.576.424,21</b>	<b>2.453.776,96</b>
A. Operationele ontvangsten		2.663.918,57	2.573.940,09	2.449.083,80
1. Ontvangsten uit de werking	70	992.465,53	896.143,39	861.504,28
2. Fiscale ontvangsten en boetes		0,00	0,00	0,00
a. Aanvullende belastingen		0,00	0,00	0,00
1. Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7300	0,00	0,00	0,00
2. Aanvullende belasting op de personenbelasting	7301	0,00	0,00	0,00
3. Andere aanvullende belastingen	7302/9	0,00	0,00	0,00
b. Andere belastingen	731/9	0,00	0,00	0,00
3. Werkingssubsidies		1.597.687,57	1.575.065,14	1.528.220,05
a. Algemene werkingssubsidies		1.170.496,22	1.164.691,12	1.147.242,29
1. Gemeente- of provinciefonds	7400	205.634,08	201.524,80	198.719,44
2. Gemeentelijke of provinciale bijdrage	7401	863.000,00	853.266,00	844.445,00
3. Overige algemene werkingssubsidies	7402/4	101.862,14	109.900,32	104.077,85
b. Specifieke werkingssubsidies	7405/9	427.191,35	410.374,02	380.977,76
4. Recuperatie van specifieke kosten sociale dienst OCMW	748	42.963,61	54.254,97	25.276,90
5. Andere operationele ontvangsten	742/7	30.801,86	48.476,59	34.082,57
B. Financiële ontvangsten	75	1.121,27	2.484,12	4.693,16
C. Tussenkost van derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00	0,00	0,00
<b>III. Saldo</b>		<b>340.037,93</b>	<b>352.067,71</b>	<b>327.641,95</b>



## Materiële verschillen tussen jaarrekening en budget

(op basis van de cijfers vermeld in exploitatierekening J2, blz. 13 van de jaarrekening)

### Beleidsdomein 00: Algemene financiering

Het beleidsdomein *algemene financiering* sloot af met batig saldo van 1.085.891,65 euro, hetgeen in lijn ligt met het geraamd cijfer van 1.084.341 euro van het laatst goedgekeurd budget.

De uitgaven waren in dit beleidsdomein nauwgezet gebudgetteerd en sluiten goed aan bij de ramingen. De uitgaven (K + I) voor leningen zijn dit jaar lager dan voordien wegens einde EANDIS-lening en het positief effect van de vervoegde aflossing WVI-lening in 2016. Voor deze laatste werd een andere lening aangegaan met lagere rentevoet. We betaalden globaal in 2017 23.642 € minder aan leningsuitgaven.

<b>Uitgaven</b>	Budget	Jaarrekening
AR 42: Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	99.750	97.226,37
AR 64: Toegestane werkingssubsidies en andere operationele kosten (OV, RV, minderwaarde op vorderingen)	9.586	7.509,56
AR 65: Financiële kosten	32.126	32.026,15

De ontvangsten uit het gemeentefonds bedroegen 4.102,92 euro minder dan gebudgetteerd. Door de aanhoudende lage rente konden er maar 263,87 € (bruto)intresten gerealiseerd worden. Een lening van 200.000 € voor project IE-12 (Markstraat 2 / 4) werd nog niet aangegaan wegens nog niet nodig.

<b>Ontvangsten</b>	Budget	Jaarrekening
AR 740000: gemeentefonds	209.737	205.634,08
AR 75: financiële opbrengsten	5.100	263,87
AR 173300: leningen	200.000	0

### Beleidsdomein 01: Bestuur en Ondersteunende diensten

Het beleidsdomein *bestuur en ondersteunende diensten* sloot af met een tekort van 374.937,61 euro, dit is 53.424 euro minder dan gebudgetteerd.

Het lager tekort is ten dele toe te schrijven aan lagere personeelsuitgaven (-9.229,16 euro). Ook de werkingsuitgaven vielen lager uit dan initieel geraamd en liggen op hetzelfde niveau van 2016.

<b>Uitgaven</b>	Budget	Jaarrekening
AR 61: Diensten en diverse leveringen en interne facturatie	160.630,09	118.408,47
AR 62: Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	282.334,28	273.105,12



De ontvangsten liggen in lijn met de gebudgetteerde cijfers

<b>Ontvangsten</b>	Budget	Jaarrekening
AR 74: Subsidies en andere operationele opbrengsten	17.657,40	17.245,36

### **Beleidsdomein 02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis**

Het beleidsdomein *algemene sociale dienstverlening en sociaal huis* sluit af met een tekort van 351.451,73 euro, dit is 117.646,02 euro minder dan begroot.

De uitgaven liggen over de volledige lijn lager dan gebudgetteerd. Zowel de reguliere werkingskosten, personeelskosten, alsook de kosten sociale dienstverlening (-158.636 euro) werden niet volledig benut. De kosten mbt de sociale dienst meer onder het vergrootglas genomen, leert ons dat er 51.071 euro minder leefloon werd uitbetaald (166.821 euro ipv 217.892 euro). Ook de andere vormen van steun aan cliënten lag 107.565 euro lager. Voor een OCMW is het zeer moeilijk in te schatten hoeveel steun er effectief zal worden aangevraagd.

<b>Uitgaven</b>	Budget	Jaarrekening
AR 61: Diensten en diverse leveringen en interne facturering	165.503,50	119.791,23
AR 62: Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	356.312,02	328.387,62
AR 648: Specifieke kosten sociale dienst	523.770,93	365.134,66
AR 649: Toegestane werkingssubsidies	85.369	81.077,62

Omdat er minder steun werd toegekend, werden er ook minder overheidssubsidies ontvangen (leefloon,...). Er was wel meer recup bijdrage huur (tengevolge van meer goedgekeurde tussenkomsten huur) – raming: 11500 € tov 19057 € vorderingen.

<b>Ontvangsten</b>	Budget	Jaarrekening
AR 70: Opbrengsten uit de werking	88.234	85.996,75
AR 740: Werkingssubsidies (leefloon, LOI,..)	538.047	426.890,44
AR 745: Diverse operationele opbrengsten	7.744,70	7.808,49
AR 748: Recuperatie van specifieke kosten sociale dienst	62.350	42.963,61

Dit beleidsdomein heeft in belangrijke mate het overschot op de autofinancieringsmarge bepaald.



### **Beleidsdomein 03: Woonzorgbeleid**

Het beleidsdomein *woonzorgbeleid* sloot af met een tekort van 19.464 €, dit is 67.667 € minder dan gebudgetteerd.

Net zoals bij de andere beleidsdomeinen realiseren we lagere werkingskosten (-21.247) en personeelskosten (-107.602). Bijna 100.000 € loonkost voor contractueel poetspersoneel niet nodig gehad. Het grootste overschot in de werkingskosten bedroeg 4.772 € op de post 'onderhoud en herstel gebouwen' Residentie Leonie.

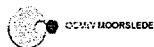
<b>Uitgaven</b>	Budget	Jaarrekening
AR 61: Diensten en diverse leveringen en interne facturering	198.245,33	176.998,70
AR 62: Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	860.299,25	752.697,79
AR 64: Toegestane werkingsubsidies en andere operationele kosten	12.716	10.953,55

De ontvangsten bedroegen 66.760 euro minder dan geraamd. Effectief 73.427 € minder voor de poetsdienst dan de raming, maar dan wel 8.627 € meer-ontvangst voor de klusjesdienst.

<b>Ontvangsten</b>	Budget	Jaarrekening
AR 70: Opbrengsten uit de werking	949.003	887.094,61
AR 74: Subsidies en andere operationele opbrengsten	43.842,50	38.990,42

# ***Toelichting bij de financiële nota***

## *Investeringsrekening*



# Investeringsverrichtingen per beleidsdomein (TJ3)

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

Deel 1: UITGAVEN	Code	Totaal	01: Bestuur en ondersteunende diensten	02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis	03: Woonzorgbeleid
<b>I. Investerings in financiële vaste activa</b>		<b>8.602,90</b>	<b>8.602,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	8.602,90	8.602,90	0,00	0,00
<b>II. Investerings in materiële vaste activa</b>		<b>95.610,69</b>	<b>15.615,92</b>	<b>79.994,77</b>	<b>0,00</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		95.610,69	15.615,92	79.994,77	0,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	79.994,77	0,00	79.994,77	0,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	15.615,92	15.615,92	0,00	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vast activa	2906	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>III. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>664</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>V. TOTAAL UITGAVEN</b>		<b>104.213,59</b>	<b>24.218,82</b>	<b>79.994,77</b>	<b>0,00</b>

Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Totaal	01: Bestuur en ondersteunende diensten	02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis	03: Woonzorgbeleid
<b>I. Verkoop van financiële vaste activa</b>		<b>31,25</b>	<b>31,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	31,25	31,25	0,00	0,00

Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Totaal	01: Bestuur en ondersteunende diensten	02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis	03: Woonzorgbeleid
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Verkoop van materiële vaste activa</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>III. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>150-180-4951/2</b>	<b>49.132,60</b>	<b>0,00</b>	<b>8.800,58</b>	<b>40.332,02</b>
<b>V. TOTAAL ONTVANGSTEN</b>		<b>49.163,85</b>	<b>31,25</b>	<b>8.800,58</b>	<b>40.332,02</b>

# Evolutie van de investeringsverrichtingen (TJ4)

Periode: 2017



OCMW MOORSLEDE

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

Deel 1: UITGAVEN	Code	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015
<b>I. Investerings in financiële vaste activa</b>		<b>8.602,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	0,00	0,00	0,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	8.602,90	0,00	0,00
<b>II. Investerings in materiële vaste activa</b>		<b>95.610,69</b>	<b>135.587,95</b>	<b>1.818.859,67</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		95.610,69	135.587,95	1.818.859,67
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	79.994,77	135.587,95	1.792.539,72
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	15.615,92	0,00	26.319,95
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	0,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00
C. Vooruitbetalingen op investeringen in materiële vast activa	2906	0,00	0,00	0,00
<b>III. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>	<b>453,75</b>	<b>1.724,25</b>
<b>IV. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>664</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>V. TOTAAL UITGAVEN</b>		<b>104.213,59</b>	<b>136.041,70</b>	<b>1.820.583,92</b>

Deel 2: ONTVANGSTEN	Code	Jaarrek. 2017	Jaarrek. 2016	Jaarrek. 2015
<b>I. Verkoop van financiële vaste activa</b>		<b>31,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	280	0,00	0,00	0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	281	31,25	0,00	0,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	282	0,00	0,00	0,00
D. OCMW-verenigingen	283	0,00	0,00	0,00
E. Andere financiële vaste activa	284/8	0,00	0,00	0,00
<b>II. Verkoop van materiële vaste activa</b>		<b>0,00</b>	<b>32.200,00</b>	<b>0,00</b>
A. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		0,00	0,00	0,00
1. Terreinen en gebouwen	220/3-229	0,00	0,00	0,00
2. Wegen en overige infrastructuur	224/8	0,00	0,00	0,00
3. Roerende goederen	23/4	0,00	0,00	0,00
4. Leasing en soortgelijke rechten	25	0,00	0,00	0,00
5. Erfgoed	27	0,00	0,00	0,00
B. Overige materiële vaste activa		0,00	32.200,00	0,00
1. Onroerende goederen	260/4	0,00	32.200,00	0,00
2. Roerende goederen	265/9	0,00	0,00	0,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op de verkoop van materiële vaste activa	176	0,00	0,00	0,00
<b>III. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	<b>21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>150-180-4951/2</b>	<b>49.132,60</b>	<b>145.337,05</b>	<b>394.126,97</b>
<b>V. TOTAAL ONTVANGSTEN</b>		<b>49.163,85</b>	<b>177.537,05</b>	<b>394.126,97</b>





# Stand van de kredieten van investeringsenveloppen (TJ5)

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

	Uitgaven					Ontvangsten		
	Verbintenis-krediet	Vastleggingen	Verbintenis-krediet min vastleggingen	Aan-rekeningen	Verbintenis-krediet min aan-rekeningen	Verbintenis-krediet	Aan-rekeningen	Verbintenis-krediet min aan-rekeningen
IE-0: Overige investeringen	57.598,97	35.201,87	22.397,10	35.201,87	22.397,10	5.388,10	14.219,93	-8.831,83
IE-10: Plaatsen deurpomp serviceflats	8.088,65	3.588,65	4.500,00	3.588,65	4.500,00	0,00	0,00	0,00
IE-11: Verkoop landbouwpatrimonium	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.006.912,00	1.006.912,00	0,00
IE-12: Studie en bouw/renovatie Marktstraat 2 & 4	640.453,75	1.379,39	639.074,36	1.379,39	639.074,36	0,00	0,00	0,00
IE-13: Renovatie Roeselaarsestraat 30	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00
IE-15: Aankoop woning LOI	292.268,28	276.337,41	15.930,87	276.337,41	15.930,87	96.837,52	96.837,52	0,00
IE-16: 'Inloophuis' in kader van project Warm Dorp	380.000,00	0,00	380.000,00	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00
IE-2: Bouwen van sociale huurappartementen	1.283.797,05	1.283.797,05	0,00	1.283.797,05	0,00	933.114,51	933.114,51	0,00
IE-3: Informatica	72.475,52	39.591,44	32.884,08	39.591,44	32.884,08	31.520,00	20,00	31.500,00
IE-5: Milieuvriendelijke investeringen	26.143,15	26.143,15	0,00	26.143,15	0,00	0,00	0,00	0,00
IE-8: Serviceflats Residentie Leonie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.447,32	157.726,01	8.721,31
IE-AF: Algemene Financiering	1.281,25	1.281,25	0,00	1.281,25	0,00	513,00	513,00	0,00



## *Materiële verschillen tussen jaarrekening en budget*

*(op basis van de cijfers vermeld in Investeringsverrichtingen J3, blz. 15 van de jaarrekening)*

### **Beleidsdomein 00: Algemene financiering**

Niets te melden wegens geen transacties in dit beleidsdomein.

### **Beleidsdomein 01: Bestuur en ondersteunende diensten**

Belangrijkste uitgave: 15.615 € voor het SDP-tijdsregistratiesysteem. Het investeringskrediet voor de aanschaf van een milieuvriendelijke wagen werd nog niet aangewend, zodoende werd 31.000 € overgedragen naar boekjaar 2018 voor toekomstige uitgaven.

### **Beleidsdomein 02: Algemene sociale dienstverlening en sociaal huis**

De gebudgetteerde uitgaven bedroegen 1.140.000 €, hiervan effectief slechts een 80.000 € besteed (investeringsfacturen Stationsstraat 33). Er werd dan ook voor 1.060.000 € niet gebruikt investeringskrediet overgedragen naar boekjaar 2018. Dit zullen we via een budgetwijziging in 2018 terug moeten opnemen en toewijzen aan de betreffende budgetartikels. Het betreft hier oa. volgende overdracht-kredieten:

-280.000 € ontmoetingsruimte Warm Dorp (indien Oud Gemeentehuis Dadizele geen optie zou zijn)

-100.000 € investeringstoelage aan Gemeente cfr Warm Dorp (voor Oud Gemeentehuis indien deze locatie wel een optie is)

-25.000 € renovatie Roeselaarsestraat 30

-639.000 € voor studie/bouw Marktstraat 2 en 4

Bij de ontvangsten noteren we een 8800,58 € LOI-overschot die meteen ook overgeboekt werd; voor toekomstige LOI-investeringen; naar bestemde gelden.

### **Beleidsdomein 03: Woonzorgbeleid**

Een overschot in dit domein werd verwacht van 11.851 €, maar uiteindelijk een overschot van 40.332 € in 2017. De meer-ontvangst heeft betrekking op de jaarlijkse intrest verworven uit de belegging Serviceflats (bij Ethias) die ieder jaar dienen te worden opzij gezet (dus geen exploitatie-opbrengst maar een investerings-opbrengst). Er werd enkel 4.500 € uitgavenkrediet overgeboekt naar 2018 voor project IE-10 – Residentie Leonie (deurpomp Serviceflats) wegens nog niet uitgevoerd.

# ***Toelichting bij de financiële nota***

## ***Liquiditeitenrekening***

# Evolutie van de liquiditeitenrekening (TJ6)

Periode: 2017



OCMW MOORSLEDE

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

Resultaat op kasbasis	Code	Jaarrekening 2017	Jaarrekening 2016	Jaarrekening 2015
<b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>		<b>340.037,93</b>	<b>352.067,71</b>	<b>327.641,95</b>
A. Uitgaven	60/5-694	2.325.001,91	2.224.356,50	2.126.135,01
B. Ontvangsten	70/794	2.665.039,84	2.576.424,21	2.453.776,96
1a. Belastingen en boetes	73	0,00	0,00	0,00
1b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	863.000,00	853.266,00	844.445,00
1c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	794	0,00	0,00	0,00
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.802.039,84	1.723.158,21	1.609.331,96
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>		<b>-55.049,74</b>	<b>41.495,35</b>	<b>-1.426.456,95</b>
A. Uitgaven	21/28-2906-664	104.213,59	136.041,70	1.820.583,92
B. Ontvangsten	150-176-180-21/28-4951/2	49.163,85	177.537,05	394.126,97
<b>III. Andere (B-A)</b>		<b>-97.226,37</b>	<b>-102.698,28</b>	<b>462.787,78</b>
A. Uitgaven		97.226,37	255.364,28	86.212,22
1. Aflossing financiële schulden		97.226,37	255.364,28	86.212,22
a. Periodieke aflossingen	421/4	97.226,37	108.458,13	86.212,22
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0,00	146.906,15	0,00
2. Toegestane leningen	2903/4	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties		0,00	0,00	0,00
a. Terugbetaling van borgtochten ontvangen in contanten	178	0,00	0,00	0,00
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2905	0,00	0,00	0,00
B. Ontvangsten		0,00	152.666,00	549.000,00
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0,00	152.666,00	549.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0,00	0,00	0,00
a. Periodieke terugvorderingen	4943/4	0,00	0,00	0,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0,00	0,00	0,00
3. Overige transacties		0,00	0,00	0,00
a. Borgtochten ontvangen in contanten	178	0,00	0,00	0,00
b. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	4949-4959	0,00	0,00	0,00
c. Schenkingen, andere dan opgenomen onder deel I en II	101-102	0,00	0,00	0,00
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>		<b>187.761,82</b>	<b>290.864,78</b>	<b>-636.027,22</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>		<b>2.382.995,11</b>	<b>2.092.130,33</b>	<b>2.728.157,55</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>		<b>2.570.756,93</b>	<b>2.382.995,11</b>	<b>2.092.130,33</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>		<b>751.038,44</b>	<b>716.843,84</b>	<b>569.111,99</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	30.981,37	45.919,37	60.419,37
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	720.057,07	670.924,47	508.692,62
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>		<b>1.819.718,49</b>	<b>1.666.151,27</b>	<b>1.523.018,34</b>

Bestemde gelden	2017	2016	2015
<b>I. Exploitatie</b>	<b>30.981,37</b>	<b>45.919,37</b>	<b>60.419,37</b>
PFMANDA: Pensioenfondsen OCMW-mandatarissen	0,00	0,00	0,00
WONEN: Woondienst	30.981,37	45.919,37	60.419,37
ZFSTAT: Zilverfondsen statutairen	0,00	0,00	0,00
<b>II. Investing</b>	<b>720.057,07</b>	<b>670.924,47</b>	<b>508.692,62</b>
INV.SUBS: Vooruitbetalingen investeringssubsidies	0,00	0,00	0,00
LOI: Lokaal Opvanginitiatief	8.800,58	0,00	0,00
SF: Serviceflats	711.256,49	670.924,47	508.692,62
<b>Totalen</b>	<b>751.038,44</b>	<b>716.843,84</b>	<b>569.111,99</b>

# ***Toelichting bij de financiële nota***

## *Overzicht van de subsidies*

# Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld



O.C.M.W. MOORSLEDE

Periode: 2017

O.C.M.W. Moorslede (NIS 36012)

Marktplaats 18/a - 8890 Moorslede

Secr.: Geert Leenknecht

Financieel directeur: Kris Wydooghe

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0550: Werkgelegenheid</b>	4.850,84	0,00	4.850,84
Bijdrage RDTW april 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW augustus 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW december 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW februari 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW januari 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW juli 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW juni 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW maart 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW mei 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW november 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW oktober 2017	639,74	0,00	639,74
Bijdrage RDTW september 2017	639,74	0,00	639,74
afrekening RDTW : boekjaar 2017	-746,04	0,00	-746,04
bijdrage RDTW - deel TWE	-2.080,00	0,00	-2.080,00
<b>0629: Overig woonbeleid</b>	29.875,00	0,00	29.875,00
Werkingsstoelage 2017 woondienst	29.875,00	0,00	29.875,00
<b>0900: Sociale bijstand</b>	1.038,63	0,00	1.038,63
Samenwerkingsovereenkomst Dyzo (Efrem) 2017	1.038,63	0,00	1.038,63
<b>0904: Activering van tewerkstelling</b>	2.080,00	0,00	2.080,00
bijdrage RDTW - deel TWE	2.080,00	0,00	2.080,00
<b>0905: Dienst voor juridische informatie en advies</b>	14.900,15	0,00	14.900,15
Bijdrage RDSB april 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB augustus 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB december 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB februari 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB januari 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB juli 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB juni 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB maart 2017	1.174,55	0,00	1.174,55

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Bijdrage RDSB mei 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB oktober 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB oktober 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
Bijdrage RDSB september 2017	1.174,55	0,00	1.174,55
afrekening RDSB : boekjaar 2017	805,55	0,00	805,55
<b>0909: Overige verrichtingen inzake sociaal beleid</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Werkingsstoelage welzijnsschakel 'Komma' 2017	1.000,00	0,00	1.000,00
Werkingsstoelage welzijnsschakel 'Komma' 2017	-1.000,00	0,00	-1.000,00
Werkingsstoelage welzijnsschakel 'Komma' 2017	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap</b>	<b>20.405,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.405,00</b>
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

2017

## Beleidsveld en registraties

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Sociaal pedagogische toelage	200,00	0,00	200,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	45,00	0,00	45,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	45,00	0,00	45,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

2017

O.C.M.W. Moorslede

05/06/2018 15:15 3 / 5

42





Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	60,00	0,00	60,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	60,00	0,00	60,00
Vakantietoelage	60,00	0,00	60,00
Vakantietoelage	60,00	0,00	60,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
Vakantietoelage	75,00	0,00	75,00
<b>0930: Sociale huisvesting</b>	<b>6.928,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.928,00</b>
SVK werkingstoelage 2017	6.928,00	0,00	6.928,00
<b>0959: Overige verrichtingen betreffende ouderen</b>	<b>10.953,55</b>	<b>0,00</b>	<b>10.953,55</b>
Toelage gezinszorg 2017	4.434,81	0,00	4.434,81
Toelage gezinszorg 2017	1.918,89	0,00	1.918,89
Toelage gezinszorg 2017	1.156,56	0,00	1.156,56
Toelage gezinszorg 2017	3.443,29	0,00	3.443,29

# **Toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen**

***Samenvatting van de algemene rekeningen***  
***Toelichting bij de balans***



## Schema TJ7: De toelichting bij de balans

O.C.M.W. Moorslede  
Marktplaats 18 bus a - 8890 Moorslede  
Ondernemingsnr.: 0212.200.663

### 1. Mutatiestaat van de financiële vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Investerings	Desinvesteringen	Herwaarderingen	Waardeverminderingen	Boekwaarde op 31/12
A. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Intergemeentelijk samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0,00	€ 0,00	€ -1.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.250,00
C. Publiek-Private Samenwerkingsverbanden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
E. Andere financiële vaste activa	€ 1.281,25	€ 8.602,90	€ 1.281,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.602,90
Totaal financiële vaste activa	€ 1.281,25	€ 8.602,90	€ 31,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.852,90

### 2. Mutatiestaat van de materiële vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Investerings	Desinvesteringen	Herwaarderingen	Afschrijvingen	Waardeverminderingen	Boekwaarde op 31/12
I. Gemeenschapsgoederen	€ 5.052.443,23	€ 95.610,69	€ 0,00		€ 288.109,48	€ 0,00	€ 4.859.944,44
A. Terreinen en gebouwen	€ 4.522.649,29	€ 79.994,77	€ 0,00		€ 206.497,78	€ 0,00	€ 4.396.146,28
B. Wegen en overige infrastructuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C. Installaties, machines en uitrusting	€ 67.977,54	€ 0,00	€ 0,00		€ 17.848,33	€ 0,00	€ 50.129,21
D. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 34.342,90	€ 15.615,92	€ 0,00		€ 16.266,37	€ 0,00	€ 33.692,45
E. Leasing en soortgelijke rechten	€ 427.473,50	€ 0,00	€ 0,00		€ 47.497,00	€ 0,00	€ 379.976,50
F. Erfgoed	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
II. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 144.420,07	€ 0,00	€ 0,00		€ 108,75	€ 0,00	€ 144.311,32
A. Terreinen en gebouwen	€ 144.420,07	€ 0,00	€ 0,00		€ 108,75	€ 0,00	€ 144.311,32
B. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III. Overige materiële vaste activa	€ 3.070.082,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.070.082,25
A. Terreinen en gebouwen	€ 3.070.082,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.070.082,25
B. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal materiële vaste activa	€ 8.266.945,55	€ 95.610,69	€ 0,00	€ 0,00	€ 288.218,23	€ 0,00	€ 8.074.338,01

## 3. Mutatiestaat van de financiële schulden

	Boekwaarde op 1/1	Nieuwe leningen /leasings	Aflossingen	Overboekingen LT naar KT	Boekwaarde op 31/12
I. Financiële schulden op lange termijn	€ 1.619.510,03	€ 0,00	€ 0,00	€ -99.678,72	€ 1.519.831,31
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	€ 1.619.510,03	€ 0,00	€ 0,00	€ -99.678,72	€ 1.519.831,31
1. Leningen ten laste van het bestuur	€ 1.619.510,03	€ 0,00	€ 0,00	€ -99.678,72	€ 1.519.831,31
2. Leasings ten laste van het bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Financiële schulden ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1. Leningen ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Leasings ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
II. Schulden op korte termijn	€ 97.226,36	€ 0,00	€ -97.226,37	€ 99.678,72	€ 99.678,71
A. Financiële schulden ten laste van het bestuur	€ 97.226,36	€ 0,00	€ -97.226,37	€ 99.678,72	€ 99.678,71
1. Leningen ten laste van het bestuur	€ 97.226,36	€ 0,00	€ -97.226,37	€ 99.678,72	€ 99.678,71
2. Leasings ten laste van het bestuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B. Financiële schulden ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1. Leningen ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Leasings ten laste van derden	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal financiële schulden	€ 1.716.736,39	€ 0,00	€ -97.226,37	€ 0,00	€ 1.619.510,02

## 4. De mutatiestaat van het nettoactief

	Overig nettoactief	Herwaarderings-reserve	Gecumuleerd resultaat	Investerings-subsidies en schenkingen	Totaal
I. Balans op einde boekjaar 2015	€ 5.321.764,77	€ 0,00	€ 852.087,32	€ 2.628.775,70	€ 8.802.627,79
II. Boekhoudkundige wijzigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
III. Herwerkte balans	€ 5.321.764,77	€ 0,00	€ 852.087,32	€ 2.628.775,70	€ 8.802.627,79
IV. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2016		€ 0,00	€ 223.836,20	€ 11.371,55	€ 235.207,75
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		€ 0,00		€ 11.371,55	€ 11.371,55
1. Toevoeging aan herwaarderings-reserve		€ 0,00			€ 0,00
2. Terugneming van herwaarderings-reserve (-)		€ 0,00			€ 0,00
3. Toevoegingen aan investerings-subsidies en schenkingen				€ 128.985,94	€ 128.985,94
4. Afschrijving van investerings-subsidies en schenkingen (-)				€ -117.614,39	€ -117.614,39
B. Overschot/tekort van het boekjaar 2016			€ 223.836,20		€ 223.836,20
V. Balans op einde boekjaar 2016	€ 5.321.764,77	€ 0,00	€ 1.075.923,52	€ 2.640.147,25	€ 9.037.835,54
VI. Mutaties in het nettoactief boekjaar 2017		€ 0,00	€ 172.460,07	€ -98.095,59	€ 74.364,48
A. Netto mutatie direct opgenomen in het nettoactief		€ 0,00		€ -98.095,59	€ -98.095,59

1. Toevoeging aan herwaarderingen		€ 0,00		€ 0,00	
2. Terugneming van herwaarderingen (-)		€ 0,00		€ 0,00	
3. Toevoegingen aan investeringssubsidies en schenkingen			€ 23.980,91	€ 23.980,91	
4. Afschrijving van investeringssubsidies en schenkingen (-)			€ -122.076,50	€ -122.076,50	
B. Overschot/tekort van het boekjaar 2017			€ 172.460,07	€ 172.460,07	
VII. Balans op einde boekjaar 2017	€ 5.321.764,77	€ 0,00	€ 1.248.383,59	€ 2.542.051,66	€ 9.112.200,02

**Filters**

Boekjaar: 2017

Budgettaire entiteit: OCMW

47

## ***Samenvatting van de algemene rekeningen*** ***Waarderingsregels***





Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.



## ALGEMENE PRINCIPES

### INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan € 2.500 (incl. BTW) die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Uitzondering hierop is de aanschaf van informaticamaterieel dat het aankoopbedrag van 1.250 euro overschrijdt.

### AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.



## AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

## HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.



## AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

### GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.



### VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Op vorderingen worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde :

Ouder dan 1 jaar – jonger dan 2 jaar :	20%
Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3 jaar :	40%
Ouder dan 3 jaar – jonger dan 4 jaar :	60%
Ouder dan 4 jaar - jonger dan 5 jaar :	80%
Ouder dan 5 jaar :	100%

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

### FINANCIËEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.



## MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

**Overige zakelijke rechten op onroerende goederen** betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.



### IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

### VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

### SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.



## BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NOB (nieuwe OCMW boekhouding). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

### MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen en gebouwen niet mee opgenomen in de aanschafwaarde. De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memoria in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

### NETTO-ACTIEF

*De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.*

*De **voorzieningen** voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.*



## AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
<b>Terreinen</b>  Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (weggate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.  De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	-  5-15 jr
<b>Gebouwen</b>  <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr  15jr
<b>Installaties, machines en uitrusting</b>  Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweerschermen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5 jr
<b>Meubilair</b>  Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
<b>Kantooruitrusting</b>  Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen informaticamaterieel, faxtoestellen, kopieermachines, papierversnietigers, tv's, dvd-spelers, ...	5 jr
<b>Rollend materiaal</b>	



Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	10 jr
<b>Kunstwerken (geen erfgoed)</b>	-
<b>Erfgoed</b>	-

<b>IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>AFSCHRIJVINGS-TERMIJN</b>
<b>Kosten van onderzoek en ontwikkeling</b>	5 jr
<b>Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten</b>	5 jr
<b>Goodwill</b>	5 jr
<b>Plannen en studies</b>	5 jr



***Samenvatting van de algemene rekeningen***  
***Niet in de balans opgenomen***  
***rechten en verplichtingen***

*Bestemde gelden*

090100	Bestemde gelden voor exploitatie-uitgaven	30.981,37
091000	Woondienst	
090200	Bestemde gelden voor investeringsuitgaven	
091000	Ethias First Institutional	711.256,49
	LOI	8.800,58

*Zekerheden en verplichtingen*

012000	Schriftelijke huurwaarborgen	7.557,59
013000		
032000	Hypotheken	0
033000	Gestelde borgens woningen - Serviceflats Leonie	8.748,99
	Gestelde borgens woningen - Vierseizoenen	11.019,30
	Gestelde borgens woningen - Waterputje	2.542,54
	Gestelde borgens sociale woningen – Besluit VI. Regering	4.937,13
	Gestelde borgens sociale woningen – eigen stelsel	3.129,50
050000	Verplichting tot aankoop	1.187.486,05
051000	Serviceflats	
072000	Budgetbeheer (op 22/03/2018)	571.473,80
073000	Wedersamenstelling HWB (31/12/2017)	1.375,20
	Sociale bijstandsrekening (31/12/2017)	1.216,26
092000	Recht van opstal	1,00
093000		
092010	Pensioenverzekeringen (bewijsstukken in bijlage)	489.963,67
093010		

# Pensioenverzekering - Reservefonds FP 411109023

Ocmw Moorslede

2017

## FINANCIELE VERANTWOORDING

	SPECIAAL COMPARTIMENT 2017	RESERVE FONDS 2017	TOTAAL PENSIOEN VERZEKERING
Saldo op 31 december 2016	134,61	278.622,14	278.756,75
Regularisatie	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo op 1 januari</b>	<b>134,61</b>	<b>278.622,14</b>	<b>278.756,75</b>
Overdracht spec. comp. -> Reserves (bijlage 5)	-25.000,00	25.000,00	0,00
Reserves -> spec. comp.	0,00	0,00	0,00
Ontvangen bijdragen (bijlage 1.1)	25.000,00		25.000,00
Andere bewegingen (bijlage 1.2)	0,00		0,00
Prestaties LEVEN :			
- Uitbetaalde prestaties : (bijlage 3)	0,00		0,00
Intresten op spec. comp. (bijlage 4)	129,14		129,14
Intersten reservefonds ( bijlage 6)		5.751,54	5.751,54
Beheerskosten (bijlage 7)	-125,00		-125,00
<b>Saldo 31 december</b>	<b>138,75</b>	<b>309.373,68</b>	<b>309.512,43</b>
Te ontvangen bijdragen (bijlage 1)	0,00		0,00
Inbreng eigen middelen verzekeraar waarborg 1,22%		0,00	0,00
<b>Definitief saldo op 31 december</b>	<b>138,75</b>	<b>309.373,68</b>	<b>309.512,43</b>

(\*) Het bedrag van de winstdeling, vermeld in bijlage 6, is onder voorbehoud van de goedkeuring van de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van Ethias nv. in mei 2018.

Collectief Pensioenfonds nr.

3367

Verzekeringnemer : OCMW van Moorslede  
 Aangeslotenen : Mandatarissen  
 Berekeningsdatum : 31/12/2017  
 Rendement 2017 : tussen minimum 1,55% en 3,75%

Reserve op 31/12/2016	165.379,59
Netto premies	9.855,00
Prestaties	0,00
Interesten	5.216,65
Reserve op 31/12/2017	180.451,24

## Overzicht bewegingen in het fonds voor het jaar 2017

Polis	Omschrijving beweging	Gewaarborgde intrestvoet	Valutatatum	Aantal dagen	Bedrag	Gewaarborgde intrest	Subtotaal 31/12/2017	Winstdeling	Totaal 31/12/2017
3367	Saldo/Solde	3,75%	31/12/2016	365	30.565,38 €	1.146,20 €	31.711,58 €	0,00 €	31.711,58 €
3367	Saldo/Solde	3,25%	31/12/2016	365	92.844,24 €	3.017,44 €	95.861,68 €	0,00 €	95.861,68 €
3367	Saldo/Solde	2,25%	31/12/2016	365	31.843,53 €	716,48 €	32.560,01 €	31,84 €	32.591,85 €
3367	Saldo/Solde	1,50%	31/12/2016	365	10.077,46 €	151,16 €	10.228,62 €	5,04 €	10.233,66 €
3367	Winstdeling 2016	0,75%	31/12/2016	365	48,98 €	0,37 €	49,35 €	0,39 €	49,74 €
3367	Financieringsplan 2017	0,75%	12/01/2017	353	10.000,00 €	72,53 €	10.072,53 €	77,37 €	10.149,90 €
3367	Financieringsplan 2017: beheerskost	0,75%	12/01/2017	353	-145,00 €	-1,05 €	-146,05 €	-1,12 €	-147,17 €
						5.103,13 €	180.337,72 €	113,52 €	180.451,24 €

Opmerking : de intrest voor elke beweging wordt berekend voor de periode tussen de valutatatum en 31/12/2017 en is negatief voor onttrekkingen.

SS

## ***Controletabellen banken***



Belfius Bank NV  
 Pachecolaan 44 - 1000 Brussel  
 Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991  
 RPR Brussel BTW BE 0403.201.185  
 FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services  
 Public & Social Banking  
 Kredietverrichtingen  
 Tel. 02 222 90 61  
 Fax. 02 222 24 83

OPENBAAR CENTRUM VOOR

MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

VAN MOORSLEDE

090-4326300-53

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2017

CONTROLETABEL VAN DE SCHULD

BLZ.

1

Aard van de leningen	Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Som resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgend dienstjaar
Leningen ten laste van de ontlener 710	1.226.792,00	1.226.792,00	910.559,61	52.457,57	52.457,57	0,00	54.343,38
Leningen ten laste van de hogere overheden							
Sanerings- en consolidatie-leningen							
Leningen ten laste van derden							
Leasingschulden (onroerende leasing)							
TOTAAL	1.226.792,00	1.226.792,00	910.559,61	52.457,57	52.457,57	0,00	54.343,38



Belfius Bank NV  
Pachecolaan 44 - 1000 Brussel  
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991  
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185  
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services  
Public & Social Banking  
Kredietverrichtingen  
Tel. 02 222 90 61  
Fax. 02 222 24 83

OPENBAAR CENTRUM VOOR

MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

VAN MOORSLEDE

090-4326300-53



TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2017

DETAIL

BLZ. 1

Aard van de lening	Lening Nr	Bedrag van de leningen	Bedrag van de omzettingen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som tranches terug te betalen gedurende het volgend dienstjaar
710	7	488.396,00	488.396,00	361.092,97	20.872,12	20.872,12	0,00	21.639,51
710	8	488.396,00	488.396,00	361.092,97	20.872,12	20.872,12	0,00	21.639,51
710	9	250.000,00	250.000,00	188.373,67	10.713,33	10.713,33	0,00	11.064,36
710		1.226.792,00	1.226.792,00	910.559,61	52.457,57	52.457,57	0,00	54.343,38
TOTAAL		1.226.792,00	1.226.792,00	910.559,61	52.457,57	52.457,57	0,00	54.343,38

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2017 : Controletabel van de schuld

Aard van de lening	Som bedrag van de leningen	Som omgezette bedragen	Resterende schuld	Som voorziene terug te betalen tranches gedurende het afgelopen dienstjaar (2017)	Som werkelijk terug betaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar (2017)	Verschil : som werkelijk terugbetaalde tranches gedurende het afgelopen dienstjaar en de som van de voorziene tranches	Som van de tranches terug te betalen gedurende het volgende dienstjaar (2018)
Leningen ten laste van het bestuur 710	701 666,00	701 666,00	633 950,42	44 768,80	44 768,80	0,00	45 335,34
Leningen ten laste van de overheid 714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Leningen ten laste van derden 721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAAL</b>	<b>701 666,00</b>	<b>701 666,00</b>	<b>633 950,42</b>	<b>44 768,80</b>	<b>44 768,80</b>	<b>0,00</b>	<b>45 335,34</b>



## ***Financiële rekeningen***



## Proef- en saldibalans

O.C.M.W. Moorslede  
Marktplaats 18 bus a - 8890 Moorslede  
Ondernemingsnr.: 0212.200.663

Jaar : 2017  
Periode : Openingsperiode - Afsluitingsperiode  
Invoerdatum : alle  
Rekeningnummer : 5 - 5  
Totaliseer : niets  
Mutatie : standaard  
Met eindejaarsboekingen : nee  
Kostenplaatsen : alle  
Budgettaire entiteit : alle

ALGEMENE REKENING		Totaal D	Totaal C	Debetsaldo	Creditsaldo
530300	Ethias First Institutional Serviceflats	€ 687.275,58	€ 0,00	€ 687.275,58	€ 0,00
550000	Belfius r/c	€ 4.822.130,58	€ 4.534.228,16	€ 287.902,42	€ 0,00
550002	Belfius betalingen in uitvoering	€ 1.044.097,19	€ 1.044.097,19	€ 0,00	€ 0,00
550010	Belfius facturatie diensten	€ 1.499.330,28	€ 1.498.030,45	€ 1.299,83	€ 0,00
550020	Belfius provisierekening	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
550110	Belfius spaarrekening Tre@sury+	€ 795.000,00	€ 145.000,00	€ 650.000,00	€ 0,00
550120	Belfius spaarrekening Tre@sury+ Special	€ 720.058,29	€ 58,29	€ 720.000,00	€ 0,00
550130	Belfius spaarrekening Tre@sury+ HWB Marktplaats 14	€ 1.234,74	€ 0,00	€ 1.234,74	€ 0,00
551000	BNP Paribas Fortis rekening courant	€ 385,00	€ 385,00	€ 0,00	€ 0,00
552010	BPost frankeermachine	€ 6.250,00	€ 5.263,05	€ 986,95	€ 0,00
553000	ING rekening courant	€ 667.856,79	€ 603.781,61	€ 64.075,18	€ 0,00
554000	KBC rekening courant	€ 4.244,84	€ 2.423,84	€ 1.821,00	€ 0,00
570000	Kas ontvanger	€ 119.815,62	€ 119.815,62	€ 0,00	€ 0,00
580000	Interne overboekingen	€ 867.233,94	€ 867.233,94	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTAAL</b>		<b>€ 11.235.412,85</b>	<b>€ 8.820.317,15</b>	<b>€ 2.415.095,70</b>	<b>€ 0,00</b>

Pachecolaan 44 - 1000 Brussel  
IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB  
RFR Brussel BTW BE 0403.201.185  
Verzekeringsagent FSHA nr. 019649 A - MEZ 4944  
Belfius Contact 02 222 12 02

 Belfius

adJccodr4092098a293fla456ea52de96cbc51a6

29-12-2017  
OPENBAAR CENTRUM VOOR  
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
VAN MOORSLEDE

218/1  
ZICHTREKENING  
FAKTURATIE DIENSTEN

----- BE08 0910 1039 6813 -----  
SALDO OP 28-12-2017 EUR +1.251,83  
0406 29-12-2017 (VAL. 29-12-2017) + 48,00  
SYSTEEM 097 - SOORT ONTVANGST 0000 1

SALDO OP 29-12-2017 19:13 EUR +1.299,83 ✓

IBAN: BE08 0910 1039 6813 BIC: GKCCBEBB

Belfius Bank NV  
Pachecolaan 44 - 1000 Brussel  
IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB  
RFR Brussel BTW BE 0403.201.185  
Verzekeringsagent FSHA nr. 019649 A - MEZ 4944  
Belfius Contact 02 222 12 02

 Belfius

3e217a34c415b51230ffdbf620932c4ef92c5d46

29-12-2017  
OPENBAAR CENTRUM VOOR  
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
VAN MOORSLEDE

238/1  
ZICHTREKENING  
Belfius r/c

----- BE25 0910 0092 6882 -----  
SALDO OP 28-12-2017 EUR +286.400,89  
1403 29-12-2017 (VAL. 29-12-2017) + 951,53  
STORTING - ZIE BIJLAGE  
1404 29-12-2017 (VAL. 29-12-2017) + 20,00  
TERUGSTORTING VAN UW BETALING NAAR - REKENING  
BEGUNSTIGDE AFGESLOTEN. REF. : 0801DCL044092  
- ZIE BIJLAGE  
1405 29-12-2017 (VAL. 29-12-2017) + 30,00  
STORTING - ZIE BIJLAGE  
1406 29-12-2017 (VAL. 29-12-2017) + 500,00  
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 29-12-2017 18:54 EUR +287.902,42 ✓

IBAN: BE25 0910 0092 6882 BIC: GKCCBEBB

Belfius Bank NV  
Pachecolaan 44 - 1000 Brussel  
IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB  
RFR Brussel BTW BE 0403.201.185  
Verzekeringsagent FSHA nr. 019649 A - MEZ 4944  
Belfius Contact 02 222 12 02

 Belfius

fc6edb291df459f9397094bc9dd73618d888a3d2

21-12-2017  
OPENBAAR CENTRUM VOOR  
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
VAN MOORSLEDE

7/1  
BELFIUS TRE@SURY SPECIAL  
Belfius Tre@sury+Special

----- BE09 0910 1901 4857 -----  
SALDO OP 06-10-2017 EUR +715.036,98  
0007 21-12-2017 (VAL. 21-12-2017) +4.963,02  
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 21-12-2017 18:13 EUR +720.000,00 ✓

IBAN: BE09 0910 1901 4857 BIC: GKCCBEBB

Belfius Bank NV  
Pachecolaan 44 - 1000 Brussel  
IBAN: BE23 0529 0064 6991 - BIC: GKCCBEBB  
RFR Brussel BTW BE 0403.201.185  
Verzekeringsagent FSHA nr. 019649 A - MEZ 4944  
Belfius Contact 02 222 12 02

 Belfius

6e1a101f79fda9a62fa6f9fda27d99587a75461f

21-12-2017  
OPENBAAR CENTRUM VOOR  
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
VAN MOORSLEDE

5/1  
BELFIUS TRE@SURY+  
Belfius Tre@sury+

----- BE51 0910 1806 4762 -----  
SALDO OP 14-03-2017 EUR +605.000,00  
0005 21-12-2017 (VAL. 21-12-2017) +45.000,00  
STORTING - ZIE BIJLAGE

SALDO OP 21-12-2017 18:13 EUR +650.000,00 ✓

IBAN: BE51 0910 1806 4762 BIC: GKCCBEBB

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN MOORSLEDE

Via een groep: Via een rekening  **Hieronder het detail van de huidige saldi van de geselecteerde rekening per compartiment.**

Muntcode	Saldo	Beschikbaar
EUR	330,00 EUR	330,00 EUR

**Saldo van de geselecteerde rekening op de bepaalde datum.**Saldo op datum van: 

Datum van het laatste berekend saldo	Muntcode	Saldo	Beschikbaar
22/12/2017 - 00:00:00	EUR	500,00 EUR	500,00 EUR

*Dit document kan niet als bewijs gebruikt worden.*

# BelfiusWeb

## Rekeningen - Beheer - Saldo

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN MOORSLEDE

Via een groep:

Via een rekening

**Hieronder het detail van de huidige saldi van de geselecteerde rekening per compartiment.**

Muntcode	Saldo	Beschikbaar
EUR	1.234,74 EUR	1.234,74 EUR

**Saldo van de geselecteerde rekening op de bepaalde datum.**

Saldo op datum van:

Datum van het laatste berekend saldo	Muntcode	Saldo	Beschikbaar
07/07/2016 - 00:00:00	EUR	1.234,74 EUR	1.234,74 EUR

*Dit document kan niet als bewijs gebruikt worden.*

Postchequerek. VIP - Verm. Kosten	EUR	Uittreksel 15	/1
IBAN BE27 0003 2577 2173	BIC BPOTBEB1XXX	OCMW MOORSLEDE	
Vorig saldo :		1.000,00	EUR
Verricht. n°	Beschikb.		
29-12 17	01-01 Kosten- en interestberekening	=> 01	-13,05 EUR
	Nieuw saldo op 29-12-2017 :		986,95 EUR ✓



Deze deposito's komen in aanmerking van de bescherming van het Garantiefonds ----  
informatie beschikbaar op ing.be > tarieven en reglementen > depositogarantie

Zichtrekening - Euro (EUR)

BIC: BBRUBEBB

OPENBAAR CENTRUM VOOR

MAATSCHAPPELIJK WELZIJM

VAN MOORSLEDE

IBAN: BE05 3631 5576 6175      Vorig saldo op 02-10-2017      +72.287,03

Investeringskrediet      -2.132,32

Terugbetaling kapitaal

Detail in bijlage

Verrichting 1 van 02-01-2018 - valuta 31-12-2017

Investeringskrediet      -844,29

Betaling intresten

Detail in bijlage

Verrichting 2 van 02-01-2018 - valuta 31-12-2017

Investeringskrediet      -3.750,30

Terugbetaling kapitaal

Detail in bijlage

Verrichting 3 van 02-01-2018 - valuta 31-12-2017

Investeringskrediet      -1.484,94

Betaling intresten

Detail in bijlage

Verrichting 4 van 02-01-2018 - valuta 31-12-2017

Kostenafrekening nr. 77455279      +0,00

Bewijsstuk in bijlage

Verrichting 5 van 02-01-2018 - valuta 31-12-2017

OCMW MOORSLEDE

IBAN BE76 7360 1916 0695 EUR BIC KREDBEBB
--

nr.	datum	omschrijving	valuta	bedrag
				Saldo op 05-09-2017 om 14:59
008	11-09-2017	STARTING KBC-AUTOMAAT PLAATS 20,8890 DADIZELE MET KBC-LIMITED KAART 6703 42XX XXXX X801 2 KAARTHOUDER GEVAERT VEERLE ONTMOETING AUGUSTUS 2017 ZIE BIJLAGE	11-09	1 708,00+ 10,00+
				Eindsaldo afschriftnummer 008
009	02-10-2017	STARTING KBC-AUTOMAAT PLAATS 20,8890 DADIZELE MET KBC-LIMITED KAART 6703 42XX XXXX X801 2 KAARTHOUDER GEVAERT VEERLE ONTMOETING SEPTEMBER ZIE BIJLAGE	02-10	1 718,00+ 20,00+
				Eindsaldo afschriftnummer 009
010	10-11-2017	STARTING KBC-AUTOMAAT OEKENSESTRAAT 9,8800 ROESELARE MET KBC-LIMITED KAART 6703 42XX XXXX X801 2 KAARTHOUDER GEVAERT VEERLE INKOMSTEN ONTMOETING OKTOBER 2017 ZIE BIJLAGE	10-11	1 738,00+ 60,00+
				Eindsaldo afschriftnummer 010
011	18-12-2017	STARTING KBC-AUTOMAAT DADIZEELSESTRAAT 11,8890 MOORSLEDE MET KBC-LIMITED KAART 6703 42XX XXXX X801 2 KAARTHOUDER GEVAERT VEERLE ONTMOETING NOVEMBER	19-12	1 798,00+ 45,00+
				Eindsaldo afschriftnummer 011
012	29-12-2017	BIJDRAGE 01-01-2017 - 31-12-2017 KBC-BUSINESS PRO GEDEELTE ONDERHEVIG AAN BTW: 15,51 GEDEELTE VRIJ VAN BTW: 6,49 FACTUUR VOLGT	29-12	1 843,00+ 22,00-
				Saldo op 31-12-2017 om 23:59
				1 821,00+ ✓

63



Zetel voor Vlaanderen  
Prins-Bisschopssingel 73  
B-3500 Hasselt  
Tel. 011 28 21 11  
Fax 011 28 20 20  
info.verzekering@ethias.be

<b>FIRST INSTITUTIONAL</b>	
<b>OCMW MOORSLEDE</b>	
Contractnummer: 95 071 973	
Uittreksel van 31/12/2017	
Vorige toestand (31/12/2016)	670 924,47 €
<b>Stortingen</b>	
<b>Datum</b>	<b>Bedrag Storting</b>
13/01/2017	16 351,11
<b>Totaal Bruto</b>	<b>16 351,11</b>
<b>Afkopen</b>	
Geen Afkopen in 2017	
Totaal van de verrichtingen	16 351,11 €
Verworven intresten voor het jaar 2017 (*)	23 993,30 €
Beheerskosten	- 12,39 €
Gevormd spaargeld op 31/12/2017	711 256,49 €
In geval van overlijden van de verzekerde zal dit bedrag onmiddellijk gestort worden aan de begunstigde die in het contract vermeld staat.	
Bijvoegsel opgemaakt op 09/02/2018	

687.275,58 €

wasdt  
verreikt  
in boekhouding  
2018.

~~\_\_\_\_\_~~

## ***Jaarverslag***

**Dit jaarverslag van het OCMW Moorslede bestaat uit 2 delen:**

1. Algemeen gedeelte

- 1.1. Identificatie van het centrum
- 1.2. Identificatie van voorzitter, secretaris en financieel beheerder
- 1.3. Samenstelling en overzicht van de OCMW-raad en van de bestaande comités
- 1.4. Organogram van het centrum
- 1.5. Overzicht van de aangeboden diensten
- 1.6. Openingsuren van de diensten + wijze waarop contact kan opgenomen worden

2. Beschrijvend gedeelte

- 2.1. Bespreking ontplooiende activiteiten tijdens het boekjaar
- 2.2. Overzicht van de tewerkstelling
- 2.3. Overzicht van de op het centrum toepasbare milieuwetgeving en de in dat verband tijdens het boekjaar geleverde inspanningen

**1. ALGEMEEN GEDEELTE**

**1.1 Identificatie van het centrum**

Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Moorslede

Marktplaats 18 a – 8890 Moorslede

Tel. 051 57 60 70 - Fax 051 78 00 05 – e-mail: [info@ocmwmoorslede.be](mailto:info@ocmwmoorslede.be)

Openingsuren: iedere voormiddag van 8.30 tot 11.45 uur  
maandag van 16.00 tot 19.00 uur (in de namiddag op afspraak)  
woensdag van 14.00 tot 17.00 uur



## 1.2 Identificatie van voorzitter, secretaris en financieel beheerder

Voorzitter: De Koning Bart  
zituren: dinsdagvoormiddag

Secretaris: Leenknecht Geert  
voltijds in dienst

Financieel beheerder: Kris Wydooghe  
dinsdag en donderdag

## 1.3 Samenstelling en overzicht van de OCMW-raad en van de bestaande comités

### 1.3.1. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Aantal vergaderingen in 2017 : 12

De huidige Raad voor Maatschappelijk Welzijn werd geïnstalleerd op 7 januari 2013.

Naam	Voornaam	Functie	Woonplaats	Datum aanstelling
De Koning	Bart	Voorzitter	Oostnieuwkerksestraat 12 Moorslede	07.01.2013
D'Hooghe	Marc	Lid	Elzerijstraat 41 Moorslede	07.01.2013
Delzeyne	Evelien	Lid	Pater Lievensstraat 59 Moorslede	05.01.2016
Leenknecht	Rita	Lid	Mandellaan 24 Dadizele	05.01.2016
Vantomme	Dirk	Lid	Ooststraat 34 Moorslede	07.01.2013
Vandenberghe	Dirk	Lid	Azalealaan 93 Dadizele	05.08.2014
Verlinden	Stijn	Lid	Korenwind 27 Moorslede	07.01.2014
Wylin	Pol	Lid	Azalealaan 91 Dadizele	07.01.2013
Poppe	Isabelle	Lid	Lolliestraat 15 Moorslede	01.01.2017



1.3.2. Vast Bureau

Aantal vergaderingen in 2017 : 1

Samenstelling beslissing RMW 07.02.2017

Voorzitter : De Koning Bart

Leden : Wylin Pol, Poppe Isabelle

1.3.3. Bijzonder Onderhandelingscomité

Aantal vergaderingen in 2017 : 3

- Leenknecht Geert : secretaris OCMW 01.01.1992 - 31.12.2017
- De Koning Bart : voorzitter OCMW 07.01.2013 - 31.12.2017

1.3.4. Managementteam

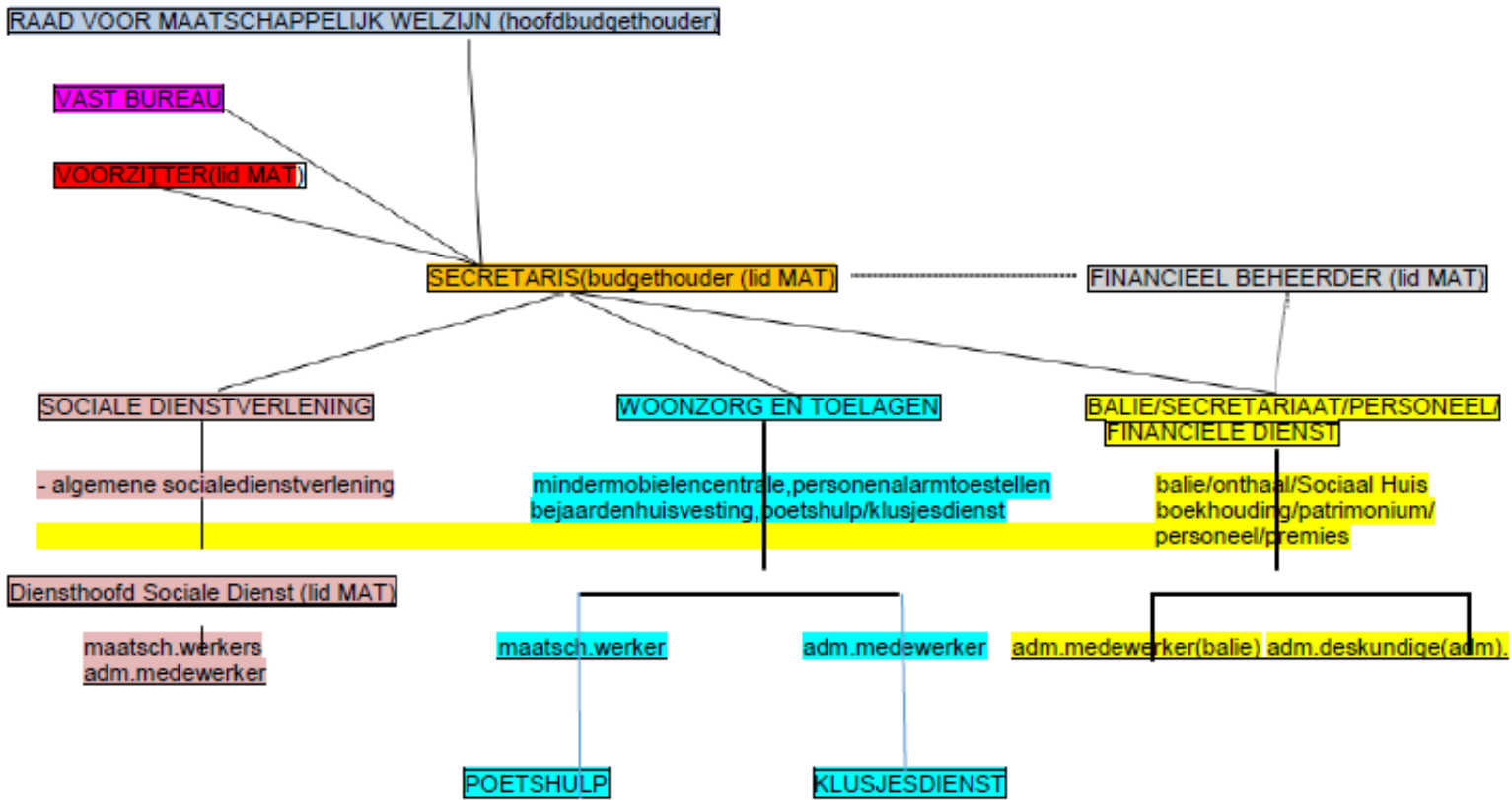
Aantal vergaderingen in 2017: 9

Samenstelling beslissing: RMW 02.06.2009

- Leenknecht Geert , OCMW-secretaris
- Wydooghe Kris, financieel beheerder
- De Koning Bart, OCMW-voorzitter met raadgevende stem
- Wim Goemaere, hoofd Sociale Dienst



1.4 Organogram van het centrum (met vermelding van de budgethouders)





## 1.5 Overzicht van de aangeboden diensten

### Registratie

In 2014 werd bijgehouden welk soort aanmeldingen aan de balie van het Sociaal Huis behandeld werden.

Veel meldingen zijn verbonden met de werking van het OCMW/Sociaal Huis zelf :

- opladingen budgetmeters gas en elektriciteit (zie verder voor cijfergegevens) gebeuren aan de balie. Sedert de invoering van het Atos-opladingssysteem moet de balieverantwoordelijke aanzienlijk minder tijd hieraan besteden.
- wie een afspraak heeft met de sociale dienst, meldt zich eerst aan de balie. De verantwoordelijke gaat na in welke spreekkamer betrokkene verwacht wordt en verwittigt de maatschappelijk werker.
- burgers met vragen rond wonen, energie, ... worden doorverwezen naar de regionale Woondienst die op dinsdag zitdag houdt in het Sociaal Huis (zie verder voor cijfergegevens).
- aanvragen voor ritten met de Minder Mobielen Centrale worden aan de balie behandeld (zie verder voor cijfergegevens).
- de verantwoordelijke stuurt mensen naar de dienst woonzorg en oudereninfopunt voor informatie rond senioren.

Diverse keren werden mensen ook doorverwezen naar een externe dienst (mutualiteit, gemeentedienst, DYZO, SVK, justitiehuis, ...).

Uiteraard worden telefonische, persoonlijke of vragen per e-mail die aan de balie zelf kunnen opgelost worden, ter plaatse behandeld.

De conclusie was dat er een meer uitgebreide registratie diende te komen maar dit op een éénvoudige wijze diende te gebeuren.

Binnen het softwarepakket van de Sociale Dienst werd in 2017 een module loket en hulpvraag geïntroduceerd om hieraan te verhelpen. Dit werd eerst uitgerold bij de Sociale Dienst. In 2018 wordt dit bij de thuiszorgdiensten en het onthaal ingevoerd.

Hieronder vind je een overzicht van de taken die bij wet georganiseerd worden, alsook van de dienstverlening die op eigen initiatief van het Sociaal Huis -OCMW verwezenlijkt wordt :

### Sociaal Huis (sociale dienstverlening in samenwerking met externe partners)

- Sociale tewerkstelling: zoeken naar tewerkstelling voor risicogroepen (maatschappelijke integratie – art. 60§7). Het OCMW is lid van een regionale dienst voor tewerkstelling (ondersteunt zowel cliënt als OCMW)
- Juridische hulp/schuldbemiddeling: het OCMW is lid van een regionale dienst voor schuldbemiddeling die het OCMW juridisch ondersteunt en die zelf voor cliënten collectieve schuldbemiddeling kan opstarten. Via onze sociale dienst kan een pro deo advocaat worden aangevraagd.



- Toetreding Sociaal Verhuurkantoor Regio Roeselare en Woondienst Regio Roeselare
- Samenwerkingsverband met vzw DYZO
- Samenwerking met Welzijnsschakel Komma
- Energiescans (i.s.m. het Werkspoor)
- Opladingen budgetmeters (i.s.m. Eandis)
- Afsluiten samenwerkingsverbanden met andere diensten (vb. de Lijn, CAW, LOGO, SIT, Kringwinkel, ...)
- Projectwerking De Katrol
- Pamperbank (i.s.m. Kind en Gezin)
- Project Warm dorp in zicht
- Zitdag belastingaangifte (i.s.m. met Ministerie van Financiën)
- Zitdag DOP
- Zitdag Kind en Gezin

### Algemene sociale dienstverlening vanuit OCMW zelf

- Recht op Maatschappelijke Integratie (leefloon,...)
- Voorschotten (pensioen, ziekte-uitkeringen,...)
- Financiële hulp: steun, tussenkomst bij opname in een rustoord, federale verwarmingstoelagen, sociaal culturele participatie, speelpleinwerking, huurwaarborg
- Politiek vluchtelingen: financiële dossiers + materiële opvang in lokaal opvanginitiatief (LOI)
- Schuldhelpverlening (budgetbeheer en budgetbegeleiding – collectieve schuldbemiddeling)
- Informatie en administratieve hulp verstrekken
- Psychosociale hulp: bij persoonlijke noodsituaties, relatieproblemen, morele problemen, verwerkingsmoeilijkheden, vereenzaming, ...
- Adviezen Lokale Adviescommissies + financiering sociaal energiebeleid
- Doorgangswoning: opvangen van personen in crisissituaties

Sociale woningen: eigen verhuring van woningen aan kansarme gezinnen + woningen sociaal huurstelsel





Dienst woonzorg en toelagen

- Gemeentelijke mantelzorgtoelage
- Ondersteuningstoelage voor kinderen met een beperking
- Gratis restafvalzakken voor inwoners die lijden aan chronische incontinentie
- Vakantietoelage
- Federale verwarmingstoelage
- Thuiszorgdiensten: poetsdienst, verhuring personenalarm, minder mobiele centrale, klusjesdienst
- Thuiszorg – organisatie overleg GDT en niet GDT
- Overeenkomst met diensten gezins- en bejaardenhulp
- Verhuring bejaardenwoningen: aangepaste bejaardenhuisvesting
- Assistentiewoningen en serviceflats (bejaardenhuisvesting met dienstverlening)
- Oudereninformatiepunt
- Infomoment thuiszorgactoren
- Info- en ontspanningsnamiddag voor bejaarden
- Zitdag hulp bij invullen aanvraag studietoelage



**1.6 Openingsuren van de diensten + wijze waarop contact kan opgenomen worden**

<b>Adres</b>	Marktplaats 18 a – 8890 Moorslede		
<b>Telefoon</b>	051 57 60 70		
<b>Faxnummer</b>	051 78 00 05		
<b>Emailadres</b>	info@ocmwmoorslede.be		
<b>Openingsuren</b>	Maandag	08.30 – 12.00 uur	en 16.00 – 19.00 uur
	Dinsdag	08.30 – 12.00 uur	(namiddag op afspraak)
	Woensdag	08.30 – 12.00 uur	en 14.00 – 17.00 uur(
	Donderdag	08.30 – 12.00 uur	(namiddag op afspraak)
	Vrijdag	08.30 – 12.00 uur	

**Kantooruren** : elke voormiddag van 08.00 tot 12.00 uur en op maandag van 13.00 tot 19.00 uur, dinsdag tot en met donderdagnamiddag van 12.45 tot 16.45 uur, vrijdagnamiddag gesloten.

De zitdag van de sociale dienst te Dadizele gaat door iedere maandag in het oud gemeentehuis (Plaats 28) 13.30 tot 14.30 uur. Tijdens dit uur kan je de maatschappelijk werker telefonisch bereiken op het nummer 056 50 97 77.

Indien je dit wenst, dan kan de maatschappelijk werker op huisbezoek komen.

Om de dienstverlening nog toegankelijker te maken werden ook rechtstreekse telefoonnummers ingevoerd die hieronder worden vermeld.

**Sociale Dienst Wim Goemaere (051 57 60 76), Heleen Meersseman (051 57 60 79), Wittevrongel Lien (051 57 60 77), Packet Sofie (051 57 60 78), Laura Callens (051 57 60 71)**

Individuele aanvragen worden door de maatschappelijk werkers van de sociale dienst behandeld. Alle aanvragen i.v.m. seniorenvoorzieningen en thuiszorgdiensten worden door de dienst ouderen- en thuiszorg behandeld (Nathalie Warlop/Nele Vanlerberghe)

Contact : - iedere dag is er één maatschappelijk werker van intake voor nieuwe aanvragen  
- op afspraak

**Secretaris (Leenknecht Geert - 051 57 60 74)**

De secretaris coördineert de dagelijkse werking en het beleid van het OCMW. Hij is het hoofd van het personeel, is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de raadsbeslissingen, verzorgt externe contacten en is verantwoordelijk voor de administratie, de boekhouding en het beheer van het patrimonium.

Contact: cf. algemene openingsuren



**Financieel beheerder (Wydooghe Kris )**

De financieel beheerder is verantwoordelijk voor het algemeen financieel beheer, het innen van de ontvangsten en het uitvoeren van alle betalingen.

Contact: op dinsdag en donderdag.

**Bediende Onthaal/secretariaat (D'Hooghe Els – 051 57 60 70)**

Verzorgt het onthaal (incl. telefonie), is contactpersoon voor de minder mobiele centrale, doet allerhande administratieve taken en staat in voor behandeling van ondersteuningstoelage en vakantietoelage.

Contact: cf. algemene openingsuren

**Administratief deskundige Secretariaat (De Cleer Sofie)**

Verzorgt allerhande administratieve taken ter ondersteuning van de secretaris , staat in voor administratief personeelswerk en verzorgt boekhoudkundige taken.

Contact: cf. algemene openingsuren

**Maatschappelijk werker thuis- en ouderenzorg (Warlop Nathalie – 051 57 60 72)**

Verzorgt de werking van de poetsdienst, personalarmltoestellen en bejaardenhuisvesting en staat tevens in voor de behandeling van premies (mantelzorg, federale verwarmingstoelage), oudereninformatiepunt.

Contact: maandag, dinsdag, donderdag, vrijdagvoormiddag

**Bediende thuis- en ouderenzorg (Nele Vanlerberghe – 051 57 60 73)**

Verzorgt allerhande administratieve taken voor de diensten van de thuis- en ouderenzorg , is contactpersoon voor de klusjesdienst, is tweede persoon voor het onthaal aan de balie.

Contact : cfr. algemene openingsuren

**Bediende Sociale Dienst: (Vanassche Kathy – 051 57 60 75)**

Verzorgt de administratie van de sociale dienst, is veiligheidsconsulent en staat in voor de organisatie van het archief.

Contact: maandag, dinsdag, woensdagvoormiddag, donderdag en vrijdagvoormiddag



## 2 BESCHRIJVEND GEDEELTE

### 2.1 Bespreking ontplooidde activiteiten tijdens het boekjaar

#### Sociaal Huis (sociale dienstverlening in samenwerking met externe partners)

2.1.1. Sociale tewerkstelling: zoeken naar tewerkstelling voor risicogroepen (maatschappelijke integratie – art. 60§7). Het OCMW is lid van een regionale dienst voor tewerkstelling.

Sinds 01.10.2003 is het OCMW aangesloten bij de Regionale Dienst voor Tewerkstelling die alle mogelijkheden inzake tewerkstelling ondersteunt zowel naar de cliënt als naar het OCMW toe. De Regionale Dienst is een samenwerking van de OCMW's van Ardoorie, Hooglede, Koekelare, Lichtervelde, Meulebeke, Moorslede, Oostrozebeke, Pittem, Roeselare, Staden en Wingene

In 2017 werden 7 personen tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Vijf hiervan werden tewerkgesteld in sociale economie initiatieven. Op 31.12.2017 waren er nog 2 actieve dossiers.

- bezoldigingen art.60§7 :€ 56 582,46  
(2017/AP-3/0904-00/620400/OCMW/OSEC/IE-GEEN)
- bezoldigingen art.60§7 :16 937,22  
(2017/ACT-19/0904-00/620400/OCMW/OSEC/IE-GEEN)

#### 2.1.2. Juridische hulp/schuldbemiddeling

Het OCMW is lid van een regionale dienst voor schuldbemiddeling die het OCMW juridisch ondersteunt en die zelf voor cliënten collectieve schuldbemiddeling kan opstarten. De Regionale Dienst is een samenwerking van de OCMW's van Ingelmunster, Hooglede, Moorslede, Meulebeke, Lichtervelde, Roeselare, Staden en Pittem.

Deze dienst staat NIET rechtstreeks open voor elke burger maar gebeurt via doorverwijzing door de maatschappelijk werkers van de Sociale Dienst.

- Tussenkost bij de aanvraag voor een pro deo advocaat.
- Sedert 01.10.2001 is het OCMW aangesloten bij de Regionale dienst voor schuldbemiddeling. De taken van de juriste situeren zich op twee vlakken nl.

- procedure collectieve schuldbemiddeling (zie boven)
- juridisch advies (schuldbemiddeling) aan cliënten en besturen

In het kader van rechtshulp en juridisch advies waren er 20 interventies in 2017:

- - schriftelijk: 20 mondeling: 0



2013	2014	2015	2016	2017
19	20	19	25	20

In 2017 werden er 2 dossiers in het kader van een collectieve schuldenregeling afgesloten. Op 31.12.2017 zijn er nog 5 dossiers lopend.

### 2.1.3. Toetreding Sociaal Verhuurkantoor en Woondienst Regio Roeselare.

Het **Sociaal Verhuurkantoor Regio Roeselare** werd op 14.11.2006 officieel opgericht. Deelnemende partners zijn Gemeentebesturen en OCMW's uit de regio waaronder Moorslede. De bedoeling is het recht op wonen voor de meest kwetsbare doelgroepen in de eigen gemeenten mee te realiseren. Op 31.12.2017 had het Sociaal Verhuurkantoor 11 panden in huur in Moorslede.

De **Woondienst regio Roeselare** is een samenwerkingsverband tussen de gemeente- en OCMW-besturen van Hooglede, Lichtervelde, Moorslede, Roeselare en Staden. De woondienst is er enerzijds om alle inwoners van Moorslede een antwoord te bieden op hun vragen rond wonen en huisvesting. Anderzijds wordt er geprobeerd om samen met de andere gemeenten de gezamenlijke uitdagingen op het vlak van wonen en huisvesting aan te pakken.

### Woonbeleid

- Regionale Strategie Dak- en thuisloosheid werd verder uitgewerkt en steunt op drie sporen :

- 1) Permanente nachtopvang in Roeselare (ook buiten de wintermaanden) : kent een bijna een volledige bezetting. In 2017 werden provinciale middelen verkregen.
- 2) Heroriënteren van crisisnetwerk over Mid-West Regio en bufferwoning werd operationeel sinds 09/2017 en is reeds gebruikt geweest.
- 3) Verschillende acties rond preventie : huisvesting bij kwetsbare jongvolwassenen, preventie uithuiszetting, vernieuwende woonvormen. Een aantal acties worden opgenomen in subsidiedossier LEADER en krijgen verder vorm in 2018

Het geheel van de acties werd opgenomen in het subsidiedossier van de intergemeentelijke Woondienst 2019.

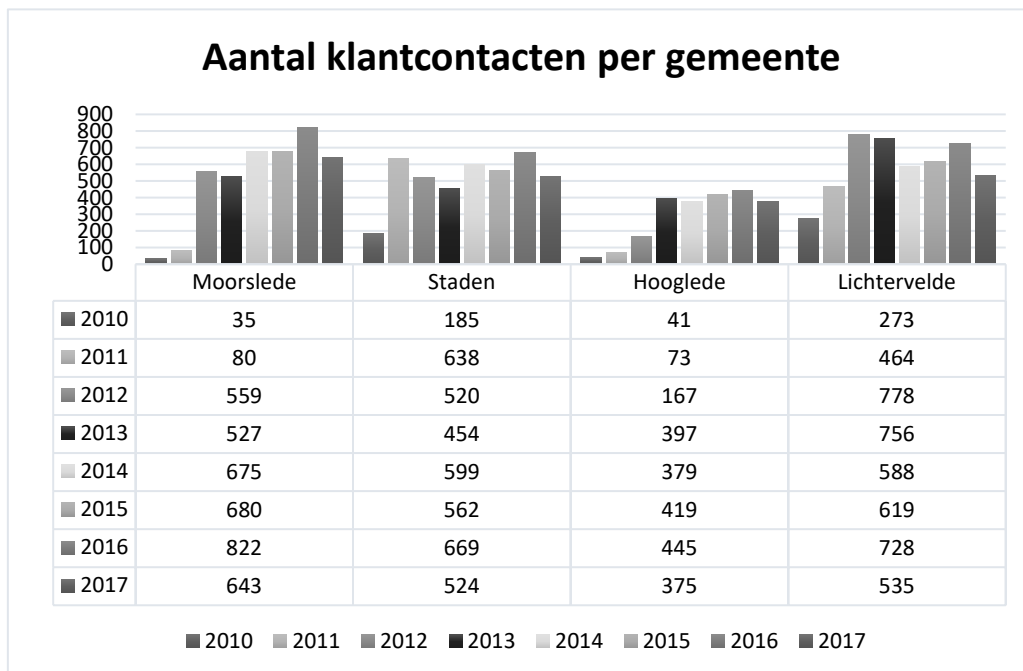
- In de gemeente Moorslede werd de sociale woonbeleidsconvenant goedgekeurd. De convenant garandeert de financiering van 18 bijkomende sociale huurwoningen.
- Opmaak, bijsturing en goedkeuring van de gemeentelijke reglementen : leegstand, tweede verblijven, verwaarlozing en heffing op ongeschiktheid/onbewoonbaarheid
- Ondersteuning in de bijsturing van het intern huurreglement (eigen patrimonium OCMW)

### Lokaal woonoverleg

- Er waren bijeenkomsten van het lokaal woonoverleg Moorslede op 13/03/2017 en 19/12/2017. Hiermee werd het quotum van 2 bijeenkomsten gehaald.
- De werking en subsidiedossier 2019 van Woondienst Regio Roeselare werden toegelicht op een bijeenkomst commissie intergemeentelijke samenwerking op 16/11/2017.
- In de gemeente Moorslede kwam de werkgroep omtrent woningkwaliteit en huisvesting van buitenlandse arbeiders 3 maal samen.

### Woonloket

- Er waren 49 zitdagen telkens op dinsdag van 08u30 tot 12u00, sociaal huis.



- Het aantal klantencontacten tijdens het woonloket bedroeg 643.

- Er waren 511 unieke bezoekers in Moorslede.

- In Moorslede merken we in het laatste jaar een licht dalend aantal klantencontacten t.o.v. 2016.

Gezien in 2016 het verzadigingspunt van het loket bereikt was, is het aantal klanten in 2017 normaal te noemen.

### Woningkwaliteit

- Er waren 17 nieuwe dossiers in verband met verbetering van de kwaliteit van het woningpatrimonium

- Er waren 6 woningonderzoeken in de gemeente in de private huurmarkt, 3 onderzoeken in verband met conformiteit van SVK-woningen en er waren geen officiële onderzoeken

- Er werden 9 conformiteitsattesten uitgereikt.

- Er was één beslissing ongeschikt-/onbewoonbaarheid (administratieve procedure).

- Er waren één beslissing verwaarloosd gebouw of woning. Een nieuw technisch verslag werd ingevoerd. Er werden afspraken gemaakt met de dienst Ruimte voor verdere opvolging van verwaarlozing

- Het traject rond huisvesting seizoenarbeiders werd volledig afgerond.

	Totaal bedrijven	Aantal plaatsen	Aantal bedrijven gecontroleerd in 2017	Uitgereikte CA's
Moorslede	14	53	5	4

Bij nieuwe inrichtingen werd advies gegeven bij de omgevingsvergunning.

### Grond- en Pandenbeleid

	Totaal op inventaris 31/12/2017	Verstuurde kohieren 2017	Totaal bedrag
Moorslede	68	4	€ 12.750,00

- Het reglement leegstand werd bijgewerkt en aangepast aan de bemerkingen die gemaakt werden door de dienst Binnenlands Bestuur.

### Versterken van de huurmarkt en positie van de zwakke huurder

- Alle vastgoedkantoren, die actief zijn in de regio werden uitgenodigd voor een overlegtafel met als doel een positief klimaat te creëren tussen de vastgoedsector en overheid. Thema's als krapte op de huurmarkt, begeleiding van huurders, uithuiszetting, ... werden besproken.

- Wekelijks wordt een lijst opgesteld met te huur staande woningen en appartementen in de regio (tot €550). Dit om kwetsbare gezinnen te ondersteunen in een zoektocht naar een huurwoning.

### Energie

-In Moorslede werd actief meegewerkt aan de campagne Groene Stroom van de provincie. De Woondienst neemt in deze campagne de loketwerking op (inschrijven en bevestigen). In Moorslede schreven zich 610 gezinnen in voor de Groepsaankoop Groene Stroom van de provincie. 154 inschrijvingen verliepen via het woonloket. Traditioneel ligt het aantal bevestigingen na offerte via het woonloket nog iets hoger.

- De Woondienst begeleidde aanvragen van de Vlaamse Energielening. Zowel ondertekening van de lening, administratieve opvolging als vragen en klachten, kunnen in het woonloket opgenomen worden. Er was bij drie dossier begeleiding van de Woondienst in Moorslede.

- Het reglement 'Grijs maar Wijs' Renovatiebegeleiding voor 60+ werd ingevoerd. Er werden reeds 8 dossiers opgestart.

### Werking Projectvereniging

De rekening 2018 werd afgesloten met een tekort van €1006,21.

#### 2.1.4. Samenwerkingsverband met vzw DYZO

Op 01.09.2013 startte het OCMW een samenwerking met vzw Efreem. Efreem staat voor een specifieke hulpverlening aan zelfstandigen (eenmanszaken en vennootschappen) in moeilijkheden, gefailleerden en ex-ondernemers die nog problemen ondervinden vanuit hun vroegere zelfstandige activiteit. Deze groep mensen worden onder andere via het OCMW doorverwezen naar de vzw die werkt met vrijwilligers.

Sedert 01.01.2015 zijn vzw Tussenstap en vzw Efreem gefusioneerd in één vzw, namelijk vzw DYZO (dynamische zelfstandige ondernemers). De overeenkomst blijft onveranderd verder bestaan, vzw DYZO neemt alles over. Ondernemers kunnen er in alle discretie terecht voor het redden van hun zaak, voor het leefbaar maken van een faillissement en voor ondersteuning van een nieuwe start na falen. Voor meer info – zie: <http://dyzo.be>

### 2.1.5. Samenwerking Welzijnsschakel

In 2014 heeft het OCMW een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de Welzijnsschakel 'Komma' van Moorslede. Deze overeenkomst is nog steeds lopend. De Welzijnsschakel bestaat uit een groep vrijwilligers die naar mensen en gezinnen in armoede toe stapt en hen samenbrengt. Maandelijks bieden de vrijwilligers in het Sociaal Huis "op de koffie" aan. Kansarmen en alle geïnteresseerden zijn er welkom voor een aangename babbel.

Daarnaast organiseert of neemt de Welzijnsschakel deel aan activiteiten, zoals een pannenkoekenbak (47 deelnemers), een kerstfeestje (44 deelnemers), een "Tien om te zien"-bingo (10 deelnemers), toneel Dadizele (15 deelnemers), een Valentijnsbingo (9 deelnemers), bezoek bisschop (14 deelnemers), uitstap naar Planckendael (46 deelnemers), actie soep op de stoep, enz.

Door het jaar worden er om de drie weken ook huisbezoeken afgelegd.

Het OCMW kent jaarlijks € 1500 toe als bijdrage in de werkingskost.

### 2.1.6. Energiescans (i.s.m. het Werkspoor)

#### Energiescans

Adres	Basisscan uitgevoerd	Opvolgscan		Huurder	Eigenaar
		1 uitgevoerd	Toeleider		
Passendaalsestr.	19/01/2017		SVK regio Roeselare vzw	x	
Stationstraat	6/01/2017		SVK regio Roeselare vzw	x	
Emiel Jacquesln	23/02/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Begonialaan	6/09/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Mgr. Cardijnln	6/04/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Mgr. Cardijnln	31/03/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Kouterweg	2/05/2017		SVK regio Roeselare vzw	x	
Pater Lievensstr.	19/05/2017		SVK regio Roeselare vzw	x	
Passendaalsestr.	22/05/2017		SVK regio Roeselare vzw	x	
Pauweldreef	13/09/2017		OCMW Moorslede		x
Menenstraat	10/08/2017		Eandis	x	
Begonialaan	6/09/2017		OCMW Moorslede	x	
Ter Klippe	29/08/2017		OCMW Moorslede	x	
Ter Klippe	28/08/2017		OCMW Moorslede	x	
Ter Klippe	29/08/2017		OCMW Moorslede	x	
Mgr. Cardijnln	28/08/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Begonialaan	4/10/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Dennenlaan	6/12/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Guido-Gezelleln	29/11/2017		Bouwmaatschappij De	x	





				Mandel		
Veldstraat		4/10/2017		Energiesnoeiers midwest		x
Ketenstraat		27/11/2017		OCMW Moorslede	x	
L. de Croixstr.		7/12/2017		Energiesnoeiers midwest		x
Kortrijksestraat		29/11/2017		GRIJS MAAR WIJS		x
Roeselaarsestraat		30/11/2017		Energiesnoeiers midwest	x	
Geluwestraat		30/11/2017		Energiesnoeiers midwest	x	
Emiel Jacquesln		13/12/2017		Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Ketenstraat			19/01/2017	OCMW Moorslede		x
Passendaalsestr.t			15/05/2017	OCMW Moorslede		x
Roeselaarsestr.			3/10/2017	SVK regio Roeselare vzw	x	
Iepersestraat			10/01/2017	PARTICULIER		x
Poststraat			30/03/2017	OCMW Moorslede	x	
Dadizeelsestraat			23/03/2017	OCMW Moorslede	x	
Guido-Gezelleln			30/03/2017	Bouwmaatschappij De Mandel	x	
Pater Lievensstr.			13/09/2017	SVKr regio Roeselare vzw	x	
Geluwestraat			21/12/2017	Energiesnoeiers midwest	x	
	35	26	9	35	28	7

**Opvolgscan 2 A (=scan in het kader van SDIP)**

Adres	Uitgevoerd	
Passendaalsestraat	24/10/2017	

**Isolatie****SDIP (=sociaal dakisolatie project)**

Adres	Uitgevoerd
Stationstraat	6/02/2017



### 2.1.7. Opladingen budgetmeters (i.s.m. Eandis)

Er waren in 2017 525 opladingen elektriciteit (€ 22.127) en 318 opladingen gas (€ 14892). Ondertussen waren er op 31/12/2017 in Moorslede 164 budgetmeters voor elektriciteit, waarvan 57 actief, en 106 budgetmeters voor gas, waarvan 41 actief.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal opladingen elektriciteit	640	783	669	600	562	525
Aantal opladingen gas	434	575	432	455	380	318
Aantal actieve budgetmeters elektriciteit	56	63	61	64	56	57
Aantal actieve budgetmeters gas	37	46	48	49	44	41

### 2.1.8. Afsluiten samenwerkingsverbanden met andere diensten (vb. de Lijn, CAW, LOGO, SEL, Kringwinkel, ...)

Het OCMW heeft diverse samenwerkingsverbanden afgesloten, die de zwakke burger steeds ten dienste komen (vb. De Lijn, CAW, LOGO, SEL, Kringwinkel,...).

### 2.1.9. Projectwerking De Katrol

Eind 2016 werden de eerste gesprekken opgestart voor de opstart van een project De Katrol. Het OCMW/Sociaal Huis startte in de loop van februari 2017 met de uitrol van het project 'de Katrol' in samenwerking met alle Moorsleedse scholen. De klemtoon ligt in de ondersteuning van kinderen van 3<sup>de</sup> kleuter, eerste en 2<sup>de</sup> leerjaar die het moeilijk hebben. Het doel is om de kinderen kansrijker te maken, ouders assertiever te maken en te zorgen dat studenten en vrijwilligers op de werkvloer de doelgroep leren kennen.

Heleen Meersseman, maatschappelijk werkster van het OCMW Moorslede, treedt op als ankerfiguur voor het project. Zij is de brugfiguur tussen de scholen en de student-stagiair of de vrijwilliger die aan huis gaan.

De scholen toetsen eerst bij de ouders af of zij akkoord kunnen gaan om ondersteuning te krijgen. De begeleiding bedraagt minstens 16 contactmomenten per gezin gespreid over 2 x 1uur per week. Studenten/stagiairs of vrijwilligers die nog willen meewerken aan het project kunnen contact opnemen met Heleen Meersseman – 051/576079 of via [heleen.meersseman@ocmwmoorslede.be](mailto:heleen.meersseman@ocmwmoorslede.be).

Meer info vindt u ook op: [www.dekatrol.org](http://www.dekatrol.org).



#### 2.1.10. Pamperbank (i.s.m. Kind en Gezin)

Eind 2012 werd gestart met de pamperbank. Een pamperbank zamelt restjes niet gebruikte luiers in van kinderen die een bepaalde maat ontgroeid zijn of zindelijk zijn geworden. Vrijwilligers van de consultaties bij Kind en Gezin sorteren ze en herverpakken ze per 12 stuks.

Via het OCMW worden ze verdeeld aan jonge gezinnen voor wie de aankoop van luiers een grote hap uit het gezinsbudget betekent. De verdeling gebeurt in samenspraak met en/of op doorverwijzing van Kind en Gezin. Er wordt ook steeds een bijdrage van 1 euro per 12 luiers gevraagd.

Met de opbrengst is het de bedoeling om ofwel ontbrekende soorten of tekorten aan te vullen.

#### 2.1.11. Project Warm Dorp in zicht

“Warm dorp in zicht” is een impulsproject ondersteund door de provincie. Het Sociaal Huis heeft in 2015 samen met Mariënstede, WZC Maria’s Rustoord en Welzijnsschakel Komma actie ondernomen om van Dadizele een ‘warm dorp’ te maken. In de loop van het project is ook de samenwerking met LDC De Patria intenser geworden.

Door mogelijkheden tot ontmoeting te creëren wil men eenzaamheid bij ouderen, (eenouder)gezinnen, ... doorbreken en burgers aansporen om voor elkaar te zorgen (sociale inclusie). De uitbouw van dit project gebeurt in samenwerking met Samenlevingsopbouw West-Vlaanderen. Warm Dorp is een project voor de duur van 3 jaar en is gestart op 01/04/2015.

Binnen Warm Dorp zijn een aantal deelinitiatieven die op de hulp van vrijwilligers kunnen rekenen:

##### - De **ontmoeting**:

- iedere maandagnamiddag kunnen inwoners van Dadizele elkaar in een ongedwongen sfeer ontmoeten. Het is een plek waar ‘veel kan en niets moet’, waar mensen elkaar tegen komen, waar initiatieven vanuit de aanwezigen kunnen ontstaan, waar vragen gesteld kunnen worden,...De ontmoeting vindt plaats in het Boothuis aan de ingang van het Rosarium in Dadizele.
- In 2017 is de ontmoeting 45 keer doorgedaan met een totaal van 466 deelnames, dit is een gemiddelde van 10 deelnemers per ontmoetingsmoment.
- Er zijn 11 vrijwilligers die in een beurtsysteem de ontmoeting draaiende houden.
- Er zijn 5 bijeenkomsten met de vrijwilligers doorgedaan om de werking te plannen en te evalueren. In september hebben we samen met enkele vrijwilligers ons gerief verhuisd omwille van de verbouwingen in het Boothuis.
- In 2017 zijn enkele activiteiten doorgedaan: een wenskaart maken, een knutselwerk rond Pasen, kaarten, Rummikub, een ijsje, uitstap naar het provinciaal domein in Zonnebeke, wafels bakken, kerststuk maken.
- De piste van een renovatie van het oud gemeentehuis werd verder onderzocht. Het voorontwerp wordt in 2018 verder uitgewerkt met prijsraming.
- In september is de ontmoeting tijdelijk verhuisd naar Mariënstede omwille van de uitbreidingswerken aan het Boothuis.



**- Het dorpsrestaurant:**

- 65+'ers en/of personen met zorg kunnen op donderdagmiddag samen eten. Ook hier staat ontmoeting centraal, want een maaltijd smaakt meestal beter als je niet alleen hoeft te eten. Het dorpsrestaurant vindt plaats in de polyvalente ruimte van woonzorgcentrum Maria's Rustoord.
- In 2017 is het dorpsrestaurant 47 keer doorgegaan met een totaal van 631 deelnames, dit is een gemiddelde van 13 deelnemers per dorpsrestaurant.
- De bediening van het dorpsrestaurant gebeurt door 5 gebruikers van Mariënstede, die ondersteund worden door een begeleidster. Daarnaast zijn er ook 2 vrijwilligers die elk 1 keer per maand mee ondersteuning bieden in het dorpsrestaurant.
- Er wordt ook vervoer met de minibus naar het dorpsrestaurant aangeboden. 2 vrijwilligers nemen dit vervoer voor hun rekening.

**- Warme buurt**

- Warme buurt wil burenhulp stimuleren en burenen warm maken om elkaar af en toe een handje toe te steken. Het gaat vooral om praktische hulp, zoals papier buiten zetten, een brief naar de post brengen, een brood meebrengen, een lamp vervangen, samen een wandeling maken,...
- Vanuit de kerngroep werd gekozen om het project Warme Buurt te testen in de Azalealaan.
- Er werden 5 antennefiguren uit de straat bereid gevonden om mee te helpen.
- Met deze antennefiguren is er 3 maal een overleg doorgegaan.
- Voor Warme Buurt werden er kaartjes ontwikkeld die de mensen aan hun raam kunnen hangen.
- Om het project bekend te maken, kregen alle inwoners van de straat een huisbezoek. Die werden verdeeld tussen de antennefiguren en enkele medewerkers.
- Op 09/12 ging een buurtbabbel door voor alle inwoners van de Azalealaan, een moment waar iedereen elkaar kon ontmoeten. Er waren een 30-tal burenen aanwezig.
- De stappen voor een verkenning van Warme Buurt in de Guido Gezellelaan werden ook al gezet.

Warm Dorp werd ook via verschillende kanalen bekend gemaakt:

- Via flyers
- Er verschenen 2 artikels in het gemeentelijk infoblad + 2 artikels in de lokale pers + een artikel in Viewz + een artikel in het krantje van LDC De Patria
- Er was 2 maal een voorstelling van het project tijdens de seniorenmiddag, georganiseerd door het OCMW.

**2.1.12. Zitdag belastingaangifte**

Op 22 mei 2017 werd er een zitdag georganiseerd voor het helpen invullen van de belastingaangifte. 2 ambtenaren van de federale overheidsdienst financiën hielpen bij het invullen van de aangifte van 9.00 tot 11.45 uur en van 13.30 u. tot 15.00 uur. Er werden 114 aangiften ingevuld door de ambtenaren.

	2014	2015	2016	2017
Aantal aangiften	88	80	85	114



### 2.1.13. Zitdag Dienst Ondersteuningsplan (DOP)

De dienst Ondersteuningsplan (D.O.P) West-Vlaanderen vzw, een onafhankelijke, intersectorale dienst die mensen met een (vermoeden van) beperking ondersteunt in hun voortraject. Het Sociaal Huis is een contactpunt waarbij dossier op afspraak worden behandeld. Het Sociaal Huis stelt een halve dag/14 dagen een lokaal ter beschikking.

### 2.1.14. Zitdag Kind en Gezin

In het kader van de uitbouw van de Huizen van het Kind en de reeds bestaande samenwerking van bestaande dienstverlening van het OCMW wordt het Sociaal Huis de vaste uitvalbasis. In september werd hiertoe gestart met een maandelijkse zitdag op woensdagnamiddag.

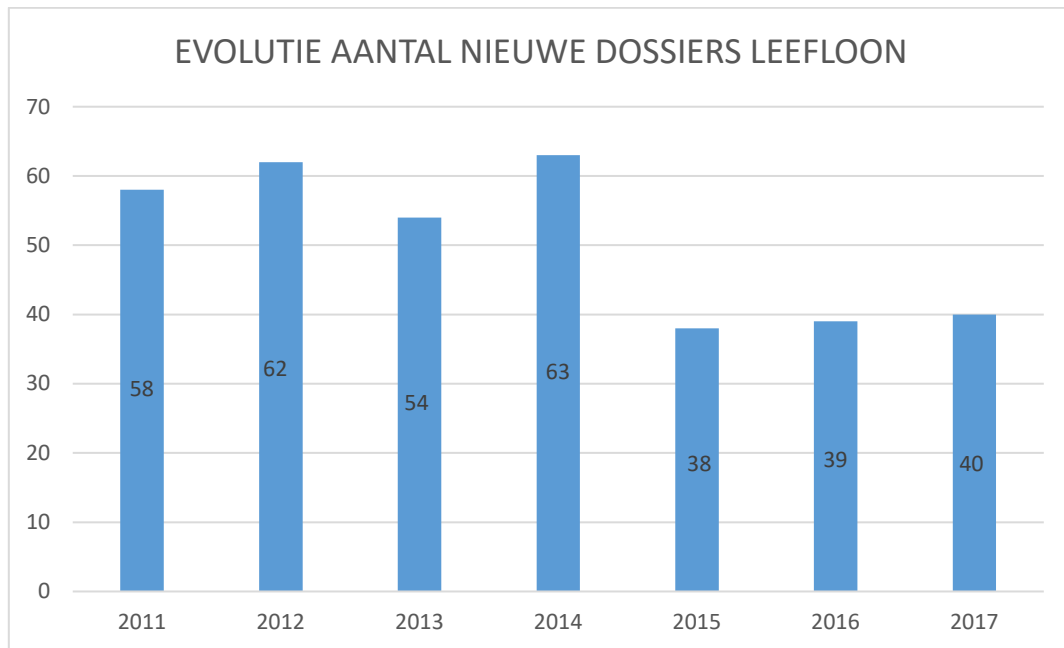
### Eigen algemene sociale dienstverlening

### 2.1.15. Recht op Maatschappelijke Integratie (leefloon)

- In 2017 werd er in 44 verschillende dossiers een leefloon toegekend.
- Nieuwe aanvragen in 2017: 40 waarvan
  - beslissing tot toekenning: 27
  - beslissing tot stopzetting: 11+
  - beslissing tot schorsing: 0
  - aantal weigeringen: 13
  - aantal verlengingen: 0
  - aantal herzieningen: 13
- Lopende dossiers (= rechthebbenden op 01/01/2017): 19, waarvan
  - beslissing tot verlenging: 5
  - beslissing tot stopzetting: 8
  - beslissing tot schorsing: 2
  - aantal herzieningen: 12
  - aantal weigeringen: 0
- Nieuw afgesloten integratiecontracten: 12
- Bedrag leefloon voor begunstigden ingeschreven in het bevolkingsregister: €107.339,42 (2017/GBB\_SD-02/0900-00/648001/OCMW/OSEC/IE-GEEN)
- **Totaal bedrag over alle categorieën: € 166.821,86**



Bijgevoegde grafiek geeft een beeld van het aantal aanvragen van de afgelopen jaren.



#### 2.1.16. Voorschotten

Een uitkering kan op zich laten wachten wanneer men zich in een situatie van overschakeling bevindt van werk naar werkloosheid, naar ziekte of naar pensionering.

Het OCMW kan dan terugvorderbare voorschotten verlenen op diverse uitkeringen om deze periode te overbruggen.

#### 2.1.17. Financiële hulp (uitgavenposten)

soort steun	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
steun in speciën	21 668,53	22 468,40	13 645,95	7 033,67	11 595,66	7 616,33	14 832,40
dienstverlening in natura	0,00	0,00	474,35	0,00	2 180,00	3 350,00	2 650,00
bijdrage ziekte en invaliditeit	576,59	112,60	99,40	100,00	140,00	294,48	126,10
transportkosten geholpen personen	41,35	119,20	116,20	102,80	230,90	965,80	167,80
hospitalisatiekosten	1 466,30	0,00	738,64	0,00	0,00	0,00	0,00
plaatsingskosten onthaalhuizen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bijdrage huur	16 397,70	22 003,24	17 217,68	10 874,34	10 556,84	19 393,37	21 753,14



bijdragen kosten paramedische verzorging	2 613,47	242,43	579,78	0,00	151,80	204,75	49,74
bijdrage farmaceutische kosten	4 872,96	6 643,34	6 172,19	8 438,48	8 521,87	8 908,03	5 931,55
bijdrage begrafeniskosten	4 669,50	3 457,10	2 501,40	1 471,60	2 006,31	0,00	5 473,82
verblijfskosten rusthuis	17 209,23	15 630,68	14 682,54	2 550,75	0,00	0,00	0,00

In 2017 werd er in totaal € 17.493,56 uitgegeven aan federale verwarmingstoelagen conform de bepalingen van het Sociaal Stookoliefonds volgens het KB van 09.01.2005. Het totaal aantal begunstigden bedroeg 90.

Inzake toepassing van het KB van 10.09.2009 houdende sociale en culturele participatie (periode 1 januari 2017 – 31 december 2017) noteren wij volgende uitgaven:

- bevordering van de sociale participatie: € 3.572,42 – 141 deelnemers
- organisatie van collectieve modules: € 1.411,27 – 13 deelnemers
- strijd tegen kinderarmoede: € 8.323,92 – 124 deelnemers.

Het totaal van deze uitgaven bedraagt aldus € 13.307,61. Het subsidieerbaar bedrag vanuit de POD Maatschappelijke Integratie bedroeg € 6.835,27.

Er waren net zoals vorige jaren opnieuw tussenkomsten in de speelpleinwerking voor 9 dossiers ten bedrage van € 1225,00.

Inzake toepassing KB 26.08.2010 (HWB) werden 19 huurwaarborgen toegekend (8 met waarborgbrief, 9 door rechtstreekse storting en 2 via wedersamenstelling).

Jaarlijks wordt een Sint-Niklaastoelage toegekend aan gezinnen die ofwel het leefloon ontvangen of steun gelijklopend aan leefloon, die in (collectieve) schuldbemiddeling zijn of die in een lokaal opvanginitiatief verblijven. In 2017 werden 54 bedragen van € 35 toegekend aan 54 kinderen die het zesde leerjaar nog niet beëindigd hadden.

Bij de hulp in natura werd er tussengekomen voor € 2.650. Dit betreft toegekende voedselpakketten in samenwerking met vzw De Graancirkel. De vzw werd opgericht in 2001 met als hoofddoel het voorzien in voedselhulp voor lokale burgers aan wie de middelen ontbrak om zelf voldoende voeding te kunnen aankopen. De Graancirkel is uitgegroeid van een voedselverdeelpunt naar een sociale kruidenier. Het doorverwijzende bestuur bepaalt binnen welke criteria klanten kunnen doorverwezen worden. De administratieve bijdrage bedraagt € 40 per maand voor een alleenstaande, verhoogd met € 5 per bijkomende persoon.



### 2.1.18. Politiek vluchtelingen

#### A. FINANCIËLE STEUN

Het OCMW staat in voor de begeleiding en financiële steun van kandidaat politiek vluchtelingen.

- Tegemoetkoming in de medische kosten ten gunste van toegewezen asielzoekers (niet LOI) :€ 625,00(2017/GBB\_SD-02/0900-00/648246/OCMW/OSEC/IE-GEEN)
- Tegemoetkoming ten gunste van toegewezen asielzoekers: € 20.017,51 (niet LOI) (2017/GBB\_SD-02/0900-00/648245/OCMW/OSEC/IE-GEEN)

In 2017 waren er 4 dossiers financiële steun actief.

#### B. MATERIËLE OPVANG IN LOKAAL OPVANGINITIATIEF (LOI)

Het OCMW beschikt op 31.12.2017 over 3 verschillende woningen waar materiële opvang verzekerd wordt voor een totaal van 16 opvangplaatsen.

Het eerste LOI is gelegen in de **Roeselaarsestraat 30 te 8890 Moorslede**. Onze basisconventie voor deze woning is gestart op 04.09.2000 en bood opvang aan vier personen (2 x 2 personen). De woning is ingedeeld in studio's. Er volgde een uitbreiding met 2 plaatsen vanaf 03.04.2001. Momenteel beschikken wij over een opvanginitiatief voor 6 personen (3 x 2 personen) in de Roeselaarsestraat 30. Ons LOI kan gebruikt worden door zowel een koppel als door een alleenstaande ouder met een kind. Twee studio's met bijhorende badkamer bevinden zich op het gelijkvloers.

Op 31.12.2017 waren twee van de drie studio's bezet.

In de **Gentsestraat 82 te 8890 Moorslede** is ons tweede LOI gelegen. De overeenkomst werd afgesloten op 21.09.2010 en liep tot 31.12.2010. Ook deze overeenkomst is voor onbepaalde duur verlengd. De overeenkomst werd afgesloten voor 5 opvangplaatsen, meestal dus voor ouders met 3 kinderen. Hier gaat het om een gerenoveerde woning en enkel de slaapkamers bevinden zich niet op het gelijkvloers.

Op 31.12.2017 verbleef er een koppel met 3 kinderen.

Een derde LOI, gelegen in de **Kernemelkstraat 7 te 8890 Dadizele**, werd in gebruik genomen op 19.10.2015 en biedt plaats aan 5 personen. De overeenkomst is van onbepaalde duur. Op 31.12.2017 verbleef er niemand in dit LOI.

De loonkost wordt gedeeltelijk van 2 maatschappelijk werker in rekening gebracht net als een klein stukje van de secretaris. Ook wordt getracht om de werkelijke kosten zo goed als mogelijk onmiddellijk aan te rekenen aan het LOI.

In totaal werden € 146.451,58 subsidies geboekt in de loop van het boekjaar.

We stellen verder nog steeds vast dat het niet haalbaar is dat mensen in 2 maanden een huis vinden. In twee dossiers hebben wij de personen tijdelijk kunnen opvangen in onze doorgangswoning.

Wij ondervinden ook moeilijkheden in het toekennen van een huurwaarborg. In het verleden zijn wij al 2 keer tussengekomen terwijl een ander OCMW bevoegd was. Als de mensen de woonst moeten verlaten kan er vaak niet gewacht worden op het akkoord voor een tussenkomst van het nieuwe OCMW waardoor onze dienst dan tussenkomt. Het bestuur wil dat de woning vrijgemaakt wordt voor nieuwe LOI-bewoners.





Wij kregen in 2017 in totaal 5 wissels inzake vrijgekomen plaatsen (11 personen) die vanuit een opvangcentrum aan ons OCMW waren toegewezen.

Het vergt heel wat inspanningen van verschillende personeelsleden (administratief bediende, poetsvrouw, ev. klusjesman, maatschappelijk werker) om de woning klaar te krijgen tegen de volgende werkdag na vertrek.

Er wordt beter gecommuniceerd door het centrum over het tijdstip van aankomst in Moorslede. Op die manier kunnen de nodige afspraken en regelingen getroffen worden. Fedasil helpt de OCMW's administratief via het nieuw opgestarte communicatieplatform van Match-It.

#### 2.1.19. Schuldhelpverlening (budgetbeheer – budgetbegeleiding – collectieve schuldbemiddeling)

Erkenningsnummer: 14AB/74/99009

Bij **budgetbegeleiding** beschikt de cliënt zelf over zijn inkomsten. Samen met de maatschappelijke werker wordt een regeling opgesteld voor betalingen en eventuele schuldaflossingen. De cliënt beheert zijn inkomsten zelf en voert zelf alle betalingen uit.

Bij **budgetbeheer** komt het loon/het inkomen terecht op een rekening bij het OCMW, op naam van de cliënt. Een plan wordt opgesteld, maar bij budgetbeheer voert de maatschappelijke werker de betalingen zelf uit. De cliënt beschikt niet meer over al zijn geld. Wel krijgt hij/zij een wekelijks leefgeld voor dagelijkse aankopen, voeding, ... . De cliënt komt op vrijwillige basis in budgetbeheer, en kan dus ook zelf beslissen om deze dienstverlening stop te zetten.

**Collectieve schuldenregeling** is een gerechtelijke vorm van schuldbemiddeling waarbij aan de rechter gevraagd wordt om een schuldbemiddelaar aan te duiden. Die tracht dan eerst op een minnelijke wijze een afbetalingsplan overeen te komen met schuldeiser en schuldenaars. Lukt dat niet, dan komt de gerechtelijke fase waarbij uiteindelijk de rechter beslist.

Het OCMW van Moorslede is sinds 01.03.1999 erkend als instelling voor schuldbemiddeling. Sinds 01.10.2001 is het OCMW toegetreden tot de Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling Midden West-Vlaanderen.

Vanuit de regionale dienst voor schuldbemiddeling werden in 2017 volgende acties opgezet:

- Evaluatie van de huidige werking
- Bepaling van missie en visie, doelgroep en doelstellingen
- Uitschrijven van de rol van de schuldbemiddelaar, de dossierbeheerder, de administratief medewerker en de maatschappelijk werker van het OCMW
- Uitwerken van het methodisch handelen op basis van de principes van "maatzorg": een positieve, een integrale, een participatieve, een gestructureerde en een gecoördineerde hulpverlening
- Organisatie van zitdagen in de lokale besturen
- Betere communicatie tav. Maatschappelijk werkers
- Uitschrijven procedure aanvraag collectieve schuldenregeling en verzoekschrift
- Aanbod van methodische en juridische vorming tav. de maatschappelijk werkers

Sofie Packet, Lien Wittevrongel, Laura Callens, Heleen Meersseman en Wim Goemaere, allen maatschappelijk werkers tewerkgesteld bij het OCMW Moorslede, hebben de basisopleiding als schuldbemiddelaar gevolgd. Vanuit de Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling worden regelmatig vormingsmomenten georganiseerd.

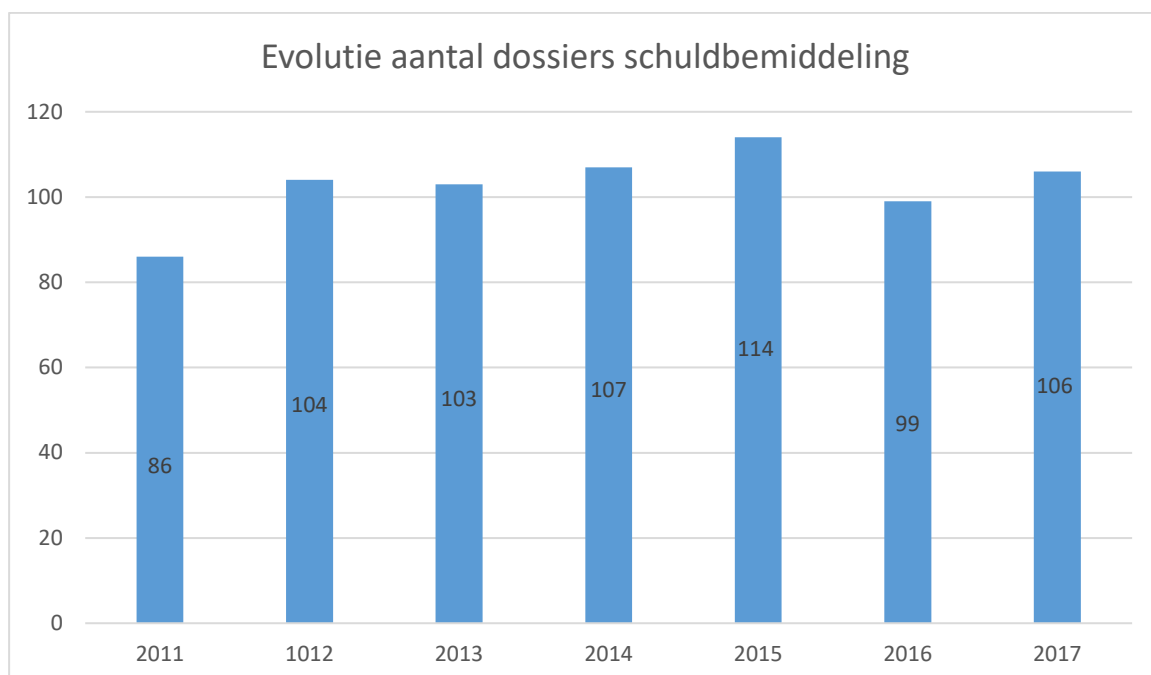


Cijfers 2017 (telling volgens eigen methode)

- aantal dossiers budgetbeheer: 106 actieve dossiers budgetbeheer in 2017
  - o waarvan 20 nieuwe dossiers
  - o aangevuld met 2 dossiers budgetbegeleiding
  
- aantal stopzettingen budgetbeheer: 15 dossiers
  - o waarvan 7 op eigen aanvraag
  - o 0 wegens sanering schulden
  - o 3 wegens verhuis
  - o 3 wegens collectieve schuldbemiddeling
  - o 0 wegens beperkte medewerking
  - o 2 wegens overlijden

Jaarlijks gebeurt er een evaluatie van een dossier budgetbeheer. Hiervoor vindt er een gesprek plaats tussen de cliënt en de maatschappelijk werker. Liefst vindt dit gesprek bij de cliënt thuis plaats. Voor dit gesprek werken wij met een checklist met vragen. Deze vragen hebben zowel betrekking op financieel vlak als op begeleidingsvlak zowel tav. de cliënt als tav. de maatschappelijk werker. De checklist wordt samen met de cliënt ingevuld. In alle evaluaties werd beslist om het budgetbeheer verder te zetten.

Hierbij wordt eveneens een beeld gegeven van de behandelde aanvragen van de afgelopen 5 jaar.



In het voorjaar 2018 zal een overzicht gemaakt worden hoelang mensen in budgetbeheer blijven. Het uiteindelijke doel is om mensen terug zo vlug mogelijk zelfredzaam te maken.



### Preventie initiatieven

Het opzetten van preventie-initiatieven gebeurt altijd in samenwerking met het regionaal samenwerkingsverband “Budget In Zicht” (BIZ) en het CAW Midden-West-Vlaanderen. Dit samenwerkingsverband heeft volgende doelstellingen geformuleerd:

1. de brede bevolking informeren en sensibiliseren over financiële risico's, schuldoverlast en het aanbod budget- en schuldhulpverlening;
2. intermediairs uit het welzijnsveld ondersteunen in het detecteren van en in het gericht doorverwijzen bij financiële problemen;
3. kinderen kennis en vaardigheden laten ontwikkelen om goed met geld om te gaan;
4. jongeren en jongvolwassenen inzicht en vaardigheden bijbrengen in wat een leven op eigen benen met zich meebrengt en hen wegwijs maken in het hulpverleningslandschap;
5. ouders sensibiliseren en ondersteunen om aan financiële educatie te doen binnen de gezinscontext;
6. diensten VAPH en GGZ ondersteunen in het begeleiden van hun cliënten naar financiële zelfredzaamheid;
7. cliënten in budget- en schuldhulpverlening de nodige vaardigheden laten ontwikkelen o.v.v. budgetteren, administratie en assertiviteit ter ondersteuning van de overgang naar het zelfstandig beheren van hun budget;
8. budget- en schuldhulpverleners ondersteunen ifv. deskundigheidsbevordering, netwerkvorming en informeel leren binnen de regio + de samenwerking tussen de erkende instellingen voor schuldbemiddeling en de advocatuur optimaliseren.

De communicatie binnen het samenwerkingsverband gebeurt via website (informeren over het BIZ-samenwerkingsverband, een nieuwsbrief (up-to-date blijven over het verloop van de acties), een nieuwsflash en Google Drive (bundelen van tools en info rond inhoudelijke thema's).

Vanuit het OCMW van Moorslede en het samenwerkingsverband werden volgende preventie-initiatieven uitgewerkt:

- Op 14/03/2017 was er een nieuwe toneelvoorstelling “Armen zijn rijker” voor de leerlingen van het vijfde en het zesde leerjaar;
- In november en december 2017 was er een vernieuwd groepsaanbod “Gezond en budgetvriendelijk kopen en koken”. Er waren vier sessies: budgetvriendelijke voeding, gezonde en gevarieerde voeding, gezond en goedkoop ontbijt en lunch, goedkoop en gezond feestmenu. Alle sessies vonden plaats in het dienstencentrum Patria.

#### 2.1.20. Informatie en administratieve hulp

De maatschappelijk werkers/administratief medewerkers helpen bij het invullen van allerlei formulieren en geven inlichtingen over allerhande tegemoetkomingen, vrijstellingen of verminderingen.

#### 2.1.21. Psychosociale hulp

Problemen op gebied van relatie, gezin, opvoeding, verslaving, eenzaamheid, enz. kunnen bij de sociale dienst besproken worden.

Er wordt gezocht naar een oplossing of doorverwezen naar een deskundige dienst.



2.1.22. Adviezen lokale adviescommissies + financiering sociaal energiebeleid

Financiering via de fondsen voor het sociaal energiebeleid (CREG) (wet van 4 september 2002)

Financiering voor het personeel & invulling van de maatschappelijke begeleiding door dit personeel + financiering voor maatschappelijke dienstverlening

Totaal subsidie personeel: € 47.552,09

- aantal zittingen Eandis: 4 behandelde dossiers Eandis: 75 (46 elektriciteit – 29 gas)
- niet behandelde dossiers Eandis : 8 (wegens verhuis, een contract bij een andere leverancier, reeds betaald, het plaatsen van een budgetmeter of opname van de schuld in de budgetmeter)
- aantal zittingen de Watergroep: 2
- Behandelde dossiers Watergroep: 52

Tegemoetkoming inzake de aanzuivering van niet betaalde rekeningen (netto-uitgave)

Er werd € 487,32 betaald voor 3 dossiers.

Maatregelen in het kader van een preventief sociaal energiebeleid

Via het reglement van de energietoelage werd er tussengekomen voor 70 dossiers t.b.v. € 12.909,65 (OCMW-verwarmingstoelage).

De totale subsidie voor energiekosten bedraagt € 2.028,50.

2.1.23. Doorgangswoning

In de Breulstraat 37 werden een 4-tal studio's ingericht voor personen zonder onderdak of om in uiterste nood gehuisvest te worden. In 2016 waren er 2 nieuwe aanmeldingen. Er is een termijn van 3 maanden voorzien maar het lukt bijna nooit om na 3 maanden een passende oplossing te vinden voor het huisvestingsprobleem. Van de zolderverdieping werden er drie kinderkamers gemaakt.

In 2017 waren er 5 opnames waarvan 4 konden beëindigd worden ingevolge doorstroming naar andere huisvesting.

2.1.24. Sociale woningen

2.1.24.1. Eigen stelsel.

Het OCMW beschikt over 3 sociale woningen die aan kansarmen verhuurd worden volgens eigen normen (geen sociaal huurstelsel) en aan mensen die op de private huurmarkt niet of moeilijk terecht kunnen.

Meestal dienen deze woningen voor huisvesting (max 3 jaar) in afwachting van het vinden van een woning op de sociale huurmarkt.



#### 2.1.24.2. Sociaal huurstelsel – Residentie Nantes

Het OCMW heeft het woonproject Residentie Nantes gerealiseerd in het kader van het sociaal huurstelsel. Er worden 8 woningen uitgebaat. 6 woningen werden in gebruik genomen op 01.12.2015 en de resterende 2 woningen op 01.01.2016. Er zijn 2 woningen aangepast voor mensen met een beperking (type 1/2), 3 woningen type 2/3 en 3 woningen type 3/4. De bezetting is in 2017 ongewijzigd.

#### 2.1.25. Gemeentelijke mantelzorgtoelage (0900-00/648170)

In 2017 werd voor een bedrag van € 26. 260,00 mantelzorgtoelage toegekend aan 134 personen.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aanvragen	72	93	105	110	121	142	134
Betaald bedrag	€ 12 720	€ 16 260	€ 17 240	€ 18 280	€ 22 040	€26 360	€26 620

#### 2.1.26. Ondersteuningstoelage voor kinderen met een beperking

De gemeentelijke ondersteuningstoelage (€ 200,00) wordt toegekend aan personen die de verzorging en opvoeding van een zwaar gehandicapt kind op zich nemen. Sedert 2013 wordt deze toelage in het Sociaal Huis behandeld. Er werden 76 toelagen toegekend in 2017.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aanvragen	43	48	50	59	72	75	76
Betaald bedrag	8 800	9 600	€ 10 000	€ 11 800	14.400	€15.000	15.200

#### 2.1.27. Vakantietoelage

De gemeentelijke vakantietoelage wordt toegekend aan gehandicapte inwoners die deelnamen aan een vakantieverblijf. Sedert 2013 wordt deze toelage in het Sociaal Huis behandeld. Er werden in 2017 69 toelagen toegekend.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aanvragen	50	59	65	63	65	63	69
Betaald bedrag	€ 3 675	€ 4 350	€ 4 695	€ 4 545	4.830	€4.530	5.205

**2.1.28. Gratis restafvalzakken voor inwoners die lijden aan chronische incontinentie**

Sedert 2014 worden aanvragen voor gratis restafvalzakken in het Sociaal Huis behandeld.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Gratis restafvalzakken			123	217	197	213	233

**2.1.29. Thuiszorgdiensten****Poetsdienst (zowel poetsdienst na hospitalisatie als dienstenchequesysteem)**

In 2017 werden 2 gezinnen geholpen in het systeem poetsdienst na hospitalisatie voor een totaal van 42 uren. Bovendien werden er 621,15 uren in het OCMW-gebouw, 160 uren in de gemeenschappelijke delen van de serviceflats, 31 uren in de doorgangswoning en 24,08 uren in het lokaal opvanginitiatief gepoetst.

De prijs per uur systeem poetsdienst na ziekenhuisopname bedraagt € 8,00.

Sedert februari 2007 werd ook het systeem poetshulp via dienstencheques ingevoerd. In 2017 werden 269 gezinnen geholpen met een totaal van 24.827 uren.

Eind 2017 stelde het OCMW 28 personeelsleden tewerk in de poetsdienst.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal gezinnen logistieke hulp	102	108	81	78	63	51	
Aantal uren logistieke hulp	7 844,50	7 350,41	5 445,75	4 376	4 055,16	3 981,66	
Gemiddelde prijs logistieke hulp	€ 5,83	€ 6,05	€ 6,61	€ 6,81	€ 6,68	€ 6,95	
Aantal gezinnen dienstencheques	155	178	200	205	215	216	269
Aantal uren dienstencheques	12 250	14 797	18 154	19 235	20 345	17 938,16	24 827

In 2015 werd een tevredenheidsenquête gehouden bij de klanten, zowel voor het stelsel van de dienstencheques als voor de logistieke hulp. Daaruit bleek een heel grote tevredenheid. Intern wordt nog gezocht hoe we beter en vlotter de planning, facturatie en communicatie met de poetsvrouwen kunnen verhogen. Tevens proberen we de intake meer en meer te koppelen met een rechtenonderzoek door de maatschappelijk werker zodat er meer dan poetsen alleen wordt aangeboden.

### Verhuuring personenalarmtoestellen

- aantal toestellen: 6
- prijs per toestel per maand: € 15

Gemiddeld werden 6 toestellen verhuurd.

Bedoeling is om geen nieuwe verhuringen meer te doen zodat deze dienstverlening op termijn uitdooft.

### Mindermobielen centrale

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal leden	108	119	103	130	136	142	184
Aantal chauffeurs	6	4 (6 tot maart en 5 tot juli)	7	7	7	9	8
Aantal ritten	788	571	689	877	837	1.020	1.017
Aantal kilometers	16 904	16 883	16 837	23 169	27973	31.547	33.091

### Klusjesdienst

In 2017 werden 102 gezinnen geholpen en werden er 1.108,50 uren hieraan besteed. Gemiddeld werden er 10,87 uren per begunstigde gepresteerd. Dit was goed voor een totaal van € 17 620,81 inkomsten. Er werd gemiddeld € 13,57 per uur aangerekend (24 gebruikers aan € 10,00 en 52 gebruikers aan € 12,00 en 26 gebruikers aan € 20,00).

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Aantal gezinnen	92	109	102	91	94	101	102
Aantal uren	1 101,20	1 478,80	1 288,55	1 227,40	1 355,25	1 426,56	1 108,5
Gemiddelde prijs/uur	€ 7,57	€ 7,05	€ 8,09	€ 13,54	€ 16,00	€ 13,60	€ 13,57

#### 2.1.30. Thuiszorg – organisatie overleg GDT, niet-GDT en OPP

Een multidisciplinair overleg in de thuiszorg (MDO) is een overlegbijeenkomst met minstens 3 professionele zorgaanbieders van verschillende disciplines. Het doel is de thuiszorg rond de gebruiker optimaliseren.

In samenwerking met SEL (samenwerkingsinitiatieven eerstelijnsgezondheidszorg) worden 3 soorten MDO's georganiseerd :



GDT-overleg : staat voor multidisciplinair overleg in de thuiszorg voor mensen met een verminderde fysieke zelfredzaamheid. De zorgaanbieders kunnen, onder bepaalde voorwaarden, vergoed worden door de federale overheid voor hun deelname aan het overleg.

In 2017 werden in Moorslede 12 GDT overleggen gehouden. Hiervan organiseerde het OCMW er 2 en aan 5 overleggen nam het OCMW deel..

Voor het organiseren van GDT-overleggen in het OCMW-gebouw & thuis ontving het OCMW in 2017 €80,00..

Voor deelname aan GDT-overleggen ontving het OCMW in 2017 € 220,91.

Niet-GDT-overleg : is een multidisciplinair overleg dat niet aan de GDT-voorwaarden voldoet, maar wel aan de voorwaarden beschreven in de provinciale afsprakennota van de SEL's. Dit is een overleg voor mensen met een verminderd zelfzorgvermogen dat niet in aanmerking komt voor GDT of OPP.

In 2017 werden in Moorslede geen niet-GDT-overleggen georganiseerd. Geen enkele werd door het OCMW georganiseerd.

Sinds 2017 ontvangt het OCMW geen vergoeding voor de deelname of het organiseren van een niet-GDT-overleg in het OCMW-gebouw.

OPP-overleg: is een multidisciplinair overleg voor psychiatrische patiënten. De zorgaanbieders kunnen, onder bepaalde voorwaarden, vergoed worden door de federale overheid voor hun deelname aan het overleg.

In 2017 werden in Moorslede 2 OPP-overleggen gehouden. Geen enkel werd door het OCMW georganiseerd en aan 0 overleggen nam het OCMW deel.

Voor de deelname aan OPP-overleggen ontving het OCMW in 2017 € 0,00.

### 2.1.31. Overeenkomst met diensten gezins- en bejaardenhulp

In 2017 werden 284 personen door een andere dienst geholpen, waarvoor het OCMW financieel tussenkwam, voor 49.563,57 uren – toelage 0,221 €/uur = € 10.953,55

### 2.1.32. Verhuring bejaardenwoningen

Het OCMW verhuurt 4 bejaardenwoningen met bijgaande garage (zonder dienstverlening) aan 't Waterputje te Dadizele. Deze woningen zijn speciaal uitgerust voor bejaarden (alles op gelijkvloers – verlaagde douche,...). Op 31.12.2018 waren alle woningen verhuurd.

### 2.1.33. Assistentiewoningen 'De Vier Seizoenen' en serviceflats 'Residentie Leonie'

#### **Groep van assistentiewoningen DE VIER SEIZOENEN**

Vier Seizoenenstraat 1 – 32 te Moorslede

Het OCMW beschikt over 29 assistentiewoningen, gelegen in de Vier Seizoenenstraat te Moorslede. Sinds eind 1994 zijn alle woningen bewoond en eind 2011 werden nog 4 bijkomende woningen in gebruik genomen.

In de 29 woningen verblijven in totaal 34 personen waaronder 20 vrouwen en 14 mannen. Daarvan zijn er 24 alleenstaanden en 10 samenwonenden en/of echtparen. 19 bewoners hebben een O score.





Daarnaast hebben 8 bewoners een A-score waarvan 7 bewoners alleenstaande zijn. 5 bewoners hebben een B-score waarvan 3 bewoners alleenstaande zijn. Het aantal bewoners met een B score is een stijgende tendens (sinds 2014). Iedereen kan beroep doen op verschillende thuiszorgdiensten.

Voor het tweede jaar op rij hebben we bewoners met een C score. Momenteel hebben we twee alleenstaande bewoners (man en vrouw) met een score C die maximaal beroep doen op thuiszorgdiensten. Indien in de toekomst één van de diensten niet meer kan instaan voor de zorg, zal er zeker gekeken worden naar een opname woonzorgcentrum (of een tussenoplossing).

In het verleden verliep de overgang van de groep van assistentiewoningen naar een andere opvang vrij vlot.

### Opname Woon- en zorgcentrum

In 2017 werden twee bewoners opgenomen in het woon- en zorgcentrum Maria Middelaes.

### Kortverblijf

Zeven bewoners verbleven één periode in het kortverblijf van WZC Maria Middelaes (tov van 4 in 2016)

### Dagverzorgingscentrum De Korenaar

In 2017 maakten 2 bewoners gebruik van het dagverzorgingscentrum.

Op datum van 31/12/2017 was de gemiddelde verblijfsduur per woning 6,7 jaar.

De langste verblijfsduur is 19,3 jaar.

In 2017 kwam er 3 woning vrij.

De gemiddelde leeftijd van de bewoners op 31 december 2017 bedraagt 82,01 jaar (in 2016 82,93 jaar).

6 bewoners zijn jonger dan 75 jaar en 4 bewoners zijn ouder dan 90 jaar waarvan de oudste bewoner op 31/12/2017 93,33 jaar was.

Op 31.12.2017 bedroeg de prijs € 13,91/dag voor de oude woningen en € 14,28/dag voor de nieuwe woningen.

Qua dienstverlening wordt de vrije keuze gegarandeerd.

### A. Aangeboden diensten die in de forfaitaire dagprijs zijn inbegrepen:

- de huisvesting in de woning
- de organisatie en werking van het oproepingssysteem (incl. technische kosten en personeelskosten) (zie huishoudelijk reglement) (2x/jaar controle van het oproepsysteem van de woningen i.s.m. onderhoudsman woon- en zorgcentrum ).
- verhoudingsgewijs komen de meeste echte oproepen vanuit woning 1, 4, 12, 13, 16, 19, 30, 31 en 32. Dit staat meestal in verhouding met de zorggraad/gezinssituatie van de bewoners.
- Er zijn heel veel valse oproepen geweest. Dit is mede het geval geweest door de vernieuwing en het testen van het oproepsysteem alsook enkele zwaardere zorgdossiers.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Echte oproepen	67	34	62	34	55	58
Valse oproepen	75	54	40	277	222	114
Test	5	2	2	2	3	2



- gebruik van de polyvalente zaal: staat ter beschikking + 2x/jaar gebruikersraad met alle bewoners met gratis koffietafel
- de brandverzekering wat betreft de huurdersaansprakelijkheid (geen inboedel) (zie opnameovereenkomst)
- alle herstellingen die nodig zijn voor zover ze niet door de bewoner veroorzaakt zijn (defecten chauffage, dak, zie opnameovereenkomst).

In 2017 werd er door de klusjesdienst 91,15 uur gewerkt in de assistentiewoningen.

#### B. Diensten die in het bereik van de bewoner worden gebracht (allemaal supplementair te betalen)

- 1 warme maaltijd per dag (momenteel 6,00 EUR/dag):  
4 bewoners nemen op geregelde tijdstippen een middagmaal in het woon- en zorgcentrum (zie interne afsprakennota),  
2 bewoners nemen 1 dag per week een warme maaltijd in het woonzorgcentrum.  
7 bewoners nemen een maaltijd door een traiteur geleverd aan huis, bij 1 bewoner zorgt familie voor een maaltijd en bij 6 bewoners zorgt de gezinszorg voor de warme maaltijd.

Bij streng winterweer of ziekte van de bewoners worden de maaltijden aan huis gebracht. Ingeval van nood aan crisis-en overbruggingshulp kan de bewoner vragen om een maaltijd aan huis te krijgen. Sinds 2014 maakt geen enkele bewoner gebruik van deze dienst.

Voor de thuisbezorging komt er €1,00/maaltijd bij.

- thuisverpleging:  
dagelijks bij 15 bewoners en wekelijks bij 1 bewoner.

- gezins-en bejaardenhulp:  
7 bewoners doen min. 2 keer per week beroep op deze dienst .

- poetsdienst:  
12 bewoners doen beroep op de poetsdienst van het OCMW,  
4 bewoners op een privé dienst en  
5 bewoners op familie.

- klusjesdienst:  
3 bewoners

- oppashulp:  
Niemand maakte hiervan gebruik.

- haarverzorging, pedicure, manicure (via woonzorgcentrum):  
Voor het vierde jaar op rij stellen we vast dat bewoners gebruik maken van de dienst pedicure zijnde 3 bewoners.

- sociale hulp en advies door sociale dienst O.C.M.W.:  
Doordat één maatschappelijke werker verantwoordelijk is voor de assistentiewoningen en thuiszorgdiensten is er meerdere malen per jaar persoonlijk contact met de bewoners.

- Uitstap met de bewoners (samen met bewoners Serviceflats Residentie Leonie):  
15 bewoners namen deel aan de bewonersuitstap op 03/10/2017. (toz van 12 bewoners in 2016)  
Dit jaar werd gekozen voor het concept van een gezellige ontmoetingsnamiddag in het Dienstencentrum De Patria. Danny Nielandt bezorgde ons een muzikale reis door de grootste hits uit de carrière van Will Tura.



.- animatie in het woonzorgcentrum:

Eén bewoner neemt regelmatig deel aan activiteiten die georganiseerd worden door het WZC.

Bewoners kunnen steeds deelnemen aan de activiteiten die vermeld worden in het krantje van het WZC.

Eén bewoner is actief als vrijwilliger in het woonzorgcentrum. Hij is wel aanwezig op deze animatie-activiteiten maar wordt niet meegeteld.

In het complex zijn ook 11 garages voorzien. De bewoners kunnen een garage huren voor € 22,01 per maand. Vrije garages kunnen door niet-bewoners gehuurd worden voor € 36,68 per maand.

Inkomsten

- opnamekosten assistentiewoningen: € 147.767,20  
(2017/GBB\_WZ-02/0952-01/702200/OCMW/OSEC/IE-GEEN)
- verhuring garages : € 3.088,68  
(2017/GBB\_WZ-02/0952-01/702210/OCMW/OSEC/IE-GEEN)

**Serviceflats RESIDENTIE LEONIE**

Leonie de Croixstraat 19 te Dadizele

Daarnaast beschikt het OCMW sedert 01.01.2006 over 17 serviceflats (Residentie Leonie) te Dadizele, gelegen in de Leonie de Croixstraat 19 te Dadizele. Alle flats werden op 16.01.2006 bewoond.

In de 17 flats verblijven in totaal 24 personen waaronder 16 vrouwen en 8 mannen. Daarvan zijn er 10 alleenstaanden en 14 samenwonenden en/of echtparen.

Van de bewonerspopulatie heeft 1 man en 6 vrouwen een O profiel.

Daarnaast hebben 6 mannen en 6 vrouwen een A profiel.

Van de bewoners met een A profiel zijn er 5 alleenstaande.

Drie bewoners hebben een B profiel. Van de bewoners met een B profiel is 1 persoon alleenstaande.

Eén persoon kan beroep doen op verschillende mantelzorgers, de andere persoon kan rekenen op veel hulp van haar kinderen.

Twee bewoners hebben een C profiel. Voor één persoon is het wonen in de serviceflats nog een haalbare kaart gezien ze 100% kan leunen op haar partner. Voor de andere persoon hangt het verblijf in de flats aan een zijden draadje en enkel door een ijzeren wil blijft het nog haalbaar.

We merken terug een lichte stijging van de zorgafhankelijkheid. Nog nooit hebben zoveel bewoners een 4 gescoord op wassen en kleden.

In 2017 zijn er 5 bewoners opgenomen in het kortverblijf van het woon- en zorgcentrum zijnde bewoner flat nr. 4(19d), bewoner flat nr. 8 (48d), bewoner flat nr.13 (10d), bewoner flat nr. 5 (7d) en bewoner flat nr. 12 (43d)

In 2017 zijn er 3 bewoners definitief opgenomen in het woon- en zorgcentrum.

In 2016 zijn er 2 bewoners opgenomen in het kortverblijf van het woon- en zorgcentrum bewoner

In 2017 is de gemiddelde verblijfsduur . 6,33 ( toz van 6,75 in 2016)

Er kwamen twee flats vrij in 2017

De gemiddelde leeftijd van de bewoners op 31 december 2017 bedraagt 81,67 jaar. Dit gemiddelde wordt naar beneden gehaald omdat er een bewoner maar 50,79 jaar is.

Twee bewoners zijn jonger dan 75 jaar en één bewoner is ouder dan 90 jaar.



Alle flats zijn uitgerust met domotica en een alarmsysteem dat vanuit het nabijgelegen rusthuis wordt beantwoord (ook draadloos alarm). Er zijn geen garages voorzien.

Inzake aanvullende (facultatieve dienstverlening) kunnen we volgende gegevens vermelden:

- 1 warme maaltijd per dag (momenteel € 6,00/dag):

In 2017 werden er 1482 maaltijden gefactureerd aan 14 verschillende pp.

Eind 2017 namen 3 bewoners (4 in 2016, 7 in 2015) dagelijks het middagmaal in het nabijgelegen woonzorgcentrum (zie huishoudelijk reglement).

Bij 4 bewoners (toz van 8 in 2016) varieert het van één maal/week naar enkele dagen per week. Bij twee bewoners maakt de gezinszorg de warme maaltijden.

- thuisverpleging : 16 bewoners (toz 19 in 2016) hebben een thuisverpleegster, waarvan 11 pp dagelijks en 4 pp wekelijks en 1 pp maandelijks

- gezins-en bejaardenhulp: 2 bewoners

- poetsdienst: 17 bewoners hebben poetsdienst waarvan 14 bewoners daarvoor een beroep doen op de poetsdienst van het OCMW

- klusjesdienst: 2 bewoners deden beroep op de klusjesdienst.

- oppashulp: 0

- pedicure, manicure (via woonzorgcentrum): Geen enkele bewoner deed beroep op de pedicure., 14 bewoners doen beroep op een zelfstandige pedicure.

Manicure wordt niet georganiseerd. In het woonzorgcentrum vindt dit meestal plaats tijdens de ochtendverzorging.

- Uitstap met de bewoners (samen met bewoners van de groep van assistentiewoningen De Vier Seizoenen) 6 bewoners namen deel aan de bewonersuitstap op 31/10/2016. (toz van 12 bewoners in 2016)

Dit jaar werd gekozen voor het concept van een gezellige ontmoetingsnamiddag in het Dienstencentrum De Patria. Danny Nielandt bezorgde ons een muzikale reis door de grootste hits uit de carrière van Will Tura

Vanaf oktober 2017 werd er gestart met een maandelijks koffietafel. (okt. 18 pp, nov. 15 pp en in dec. 12 pp)

- Haarverzorging (via woonzorgcentrum): De bewoners doen geen beroep op deze dienstverlening.

- sociale hulp en advies door sociale dienst O.C.M.W.: alle bewoners. Deze dienstverlening is sterk ingeburgerd bij de flatbewoners. Van het wekelijks zituur wordt gretig gebruik gemaakt.

- Alle flatbewoners krijgen wekelijks de Dagklapper waar alle activiteiten van de komende week op vermeld staan. Bij de steeds terug komende activiteiten als dagelijkse koffietafel, maandelijks verjaardagsfeest, maandelijks volksdansoptreden,.. kunnen de flatbewoners steeds aansluiten bij de animatie in het woonzorgcentrum: Het aantal deelnemers van de flatjes wordt enkel voor grotere activiteiten bijgehouden nl. nieuwjaarsreceptie ( 6pp), optreden accordeonmuziek (8p), schlagerfestival (8p), mei bedevaart (6p), kaasavond (18p), optreden n.a.v. seniorenweek (6p), lijndansen (4p).

- Er werden 226 jetons verkocht voor de wasmachine en 647 jetons voor de droogkast. De kostprijs voor een jeton wasmachine is sinds 2006 €2,00 voor de wasmachine. Sinds 01/01/2013 bedraagt de aangerekende prijs voor een jeton van de droogkast €1,50.



Inkomsten:

- opnamekosten serviceflats : € 119.492,01  
(2017/GBB\_WZ-02/0952-02/702200/OCMW/OSEC/IE-GEEN)

2.1.34. Infomoment thuiszorgactoren

Jaarlijks houdt het Sociaal Huis/OCMW een infoavond voor de thuiszorgactoren werkzaam in Groot-Moorslede.

Op 23 november 2017 werd aan een beperkte groep genodigden (artsen en apothekers) toelichting gegeven over het project bewegen op verwijzing (BOV) en vond een overleg plaats met de lokale vaccinatoren omtrent vereenvoudiging van het proces griepvaccinatie.

2.1.33. Zitdag hulp bij invullen aanvraag studietoelage

In 2015 werden voor de tweede keer zitdagen georganiseerd voor het invullen van de aanvraagformulieren voor de studietoelage, zowel online als op papier. Dit gebeurde in samenwerking met alle scholen van groot Moorslede. Er werden 2 zitdagen gehouden. 6 personen kwamen langs. Ook buiten de zitdagen werden nog een drietal personen geholpen bij hun aanvraag (klanten van de sociale dienst worden geholpen door hun dossierbehandelaar).

	2014	2015	2016	2017
Aantal aanvragen	93	13	10	6

2.1.35. Info- en ontspanningsnamiddag voor bejaarden

Jaarlijks organiseert het OCMW een bejaardennamiddag. Naast een informatief gedeelte wordt er ontspanning voorzien voor de 65-plussers van groot-Moorslede. Als afsluiter kunnen de aanwezigen genieten van koffie met koekenbrood.

In 2017 vond de bejaardennamiddag plaats in GC De Bunder in Moorslede. Aan de 257 aanwezigen werd een toelichting over het thema mantelzorg gegeven en werd de brochure 'lokale sociale plattegrond' voorgesteld. Lien en Bart zorgden daarna voor ontspanning.

2.1.36 Zitdag hulp bij invullen aanvraag studietoelage

Op 11.09.2017 kwamen 2 personen langs, op 20.09.2017 3 personen. 1 persoon kwam nog langs op afspraak op een latere datum.



### 2.1.35. Klachten

Eind 2013 werd de klachtenprocedure op punt gezet.

In 2017 werden 4 klachten geregistreerd en behandeld :

Het is moeilijker bij de sociale dienst te bepalen wanneer er een klacht gezien het om hulpvragen gaat. Dit wordt verder bekeken.

Dienst	Ontvankelijk/niet-ontvankelijk	Duur behandeling	Maatregel
Poetsdienst	ontvankelijk	22 dagen	Kon niet genomen worden wegens uitdiensttreding poetsvrouw
Poetsdienst	ontvankelijk	9 dagen	Klant hulp geven op andere dag
Poetsdienst	ontvankelijk	7 dagen	Administratieve fout gecorrigeerd
Sociale wooneenheden	ontvankelijk	67 dagen	Gesprek met buur

## **2.2 Overzicht van de tewerkstelling**

### 2.2.1. Overzicht diensten

#### **Algemeen administratief en ondersteunend personeel**

Graad	Naam en Voornaam	In/Uit dienst	Arbeids-regime	Aard
Secretaris	Leenknecht Geert	01.06.1991	38/38	Statutair
Financieel medewerker	Focquaert Tim	01.01.2016 / 31.03.2016	8/38	Contractueel
Administratief medewerker	D'Hooghe Els (onthaal)	01.11.1995	38/38	Statutair
Administratief deskundige	De Cleer Sofie	01.06.2008	30,4/38	Voltijds statutair (maribel)
Financieel beheerder	Wydooghe Kris	01.01.2016	40%	Statutair – samenwerking gemeente - beheersovereenkomst

**Dienst Woonzorg en toelagen**

Graad	Naam en Voornaam	In/Uit dienst	Arbeids-regime	Aard
Maatschappelijk Werk(st)er	Warlop Nathalie	01.11.1995	30,4/38	Statutair
Administratief medewerker	Vanlerberghe Nele	01.12.2012	38/38 – vanaf 01.09.2016 loopbaanonderbreking 1/5	Contractueel (deelmaribel)
Administratief medewerker	Vanassche Kathy	01.10.2016	7,6/38	Contractueel –deelsmaribel

**Sociale Dienst**

Graad	Naam en Voornaam	In/Uit dienst	Arbeids-regime	Aard
Diensthoud Sociale Dienst	Goemaere Wim	01.09.2013	38/38	Statutair (deelsmaribel)
Administratief medewerker	Vanassche Kathy	17.06.2002	19/38 7,6/38	Statutair Contractueel (maribel)
Maatschappelijk Werk(st)er	Callens Laura	01.09.2014	38/38	Contractueel (deelsmaribel)
Maatschappelijk Werk(st)er	Packet Sofie	01.08.2004	30,4/38 – 1/5 loopbaanonderbreking	Voltijds statutair (maribel)
Maatschappelijk Werk(st)er	Wittevrongel Lien	01.08.2002	30,4/38 – 1/5 loopbaanonderbreking	Voltijds statutair
Maatschappelijk werker	Heleen Meersseman	01.01.2017	38/38	Voltijds contractueel

**Klusjesdienst**

Graad	Naam en Voornaam	In/Uit dienst	Arbeidsregime	Aard
Klusjesman	Devroe Geert	01.04.2009	30,4/38 – eindeloopbaan 1/5	Contractueel (maribel)
Klusjesman	Coopman Patrick	15.03.2016 / 31.10.2016	38/38	Contractueel – tijdelijk

Preventieadviseur

- Elyne Dewulf (aandeel OCMW 2 uur/week vanaf 01.05.2012)
- Jakob Defoer (aandeel OCMW 2 uur/week vanaf 06.02.2017)

**Poetsdienst (DC + logistieke hulp)**

Graad	Naam en Voornaam	In/Uit dienst	Arbeidsregime	Aard
Schoonmaakbeambte	Beernaert Chantal	16.11.2004	28/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Beernaert Christa	01.09.1990	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Bekaert Natacha	12.06.2017 / 31.07.2017	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Bogaert Bea	28.12.2012	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Bouckenooghe Dorine	01.01.1992	31/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Carrein Catherine	16.06.2009	26/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Colpaert Gwendy	15.03.2017	25/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Debrauwer Greta	27.10.2014	23/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Decroix Heidi	15.07.2008	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Degandt Conny	24.11.1997	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Del'Haye Sabine	24.03.2010	35/38	Contractueel





Schoonmaakbeambte	Denys Inge	07.08.2017	29/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Denys Myriam	31.12.2007	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Eggermont Brigitte	07.03.2005	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Folens Annik	02.08.2007	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Gregoire Miranda	18.09.2000	30/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Kanak Ella	07.06.2004	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Lakiere Ria	06.09.2006	30/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Lapere Marie- Christine	01.02.1988 / 30.06.2017	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Lefevre Lieselotte	18.07.2016	35/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Liefhooghe Nancy	12.12.2011	31/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Meerschaert Saskia	15.02.2016 / 28/05/2017	27/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Noyez Santiana	02.04.2013	35/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Ouvry Brigitte	02.04.2012	22/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Persoon Claudia	01.10.2008	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Scheldeman Katrien	19.06.2017	26/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Soenen Katrien	29.11.2010 / 04.04.2017	23/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Vandekendelaere Sherly	05.02.2014	34/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Van De Vyver Anita	01.02.1987 / 30.04.2017	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Vanmoerkerke Katleen	08.10.2012	19/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Vercruyssen Eline	12.11.2009	30/38	Contractueel
Schoonmaakbeambte	Verschaeve Chantal	25.01.2008	19/38	Contractueel



De gemiddelde leeftijd van de personeelsleden van de poetsdienst bedroeg 47,53 jaar (toestand 31.12.2017).

Daarnaast werden gedurende 2017 een 7-tal leefloners krachtens art. 60§7 tewerk gesteld in een andere tewerkstellingsplaats, waarvan 5 dossiers bij sociale economie initiatieven.

Het personeel is aangesloten bij de arbeidsgeneeskundige dienst PROVIKMO vzw, externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.

In totaal werden er 55 640,78 arbeidsuren gepresteerd. Het aantal personeelsleden op datum van 31.12.2017 bedroeg 42 (incl. tewerkstelling art.60). Conform de richtlijnen voor de opmaak van het jaarverslag vertegenwoordigt dit 30,48 FE.

Er is een totale tussenkomst Sociale Maribel t.b.v. van 5,69 FE.

### 2.2.2 Personeelsformatie

-Op 31.12.2013 waren er 8,96 FE administratief personeel (4,16 FE Sociale Dienst, 1,8 FE Woonzorg, 3 FE (secretaris , onthaal , administratie, financiële dienst, personeel ). De baliebediende springt ook in voor de dienst woonzorg en omgekeerd.

De personeelsformatie werd voor de Sociale Dienst in 2014 uitgebreid met 1 maatschappelijk werker (deeltijds Sociale Maribel).Op 31.12.2014 bedroeg de bezetting 9,56 FE (4,96 FE Sociale Dienst, 1,8 FE Woonzorg, 2,8 FE (secretaris en administratie).

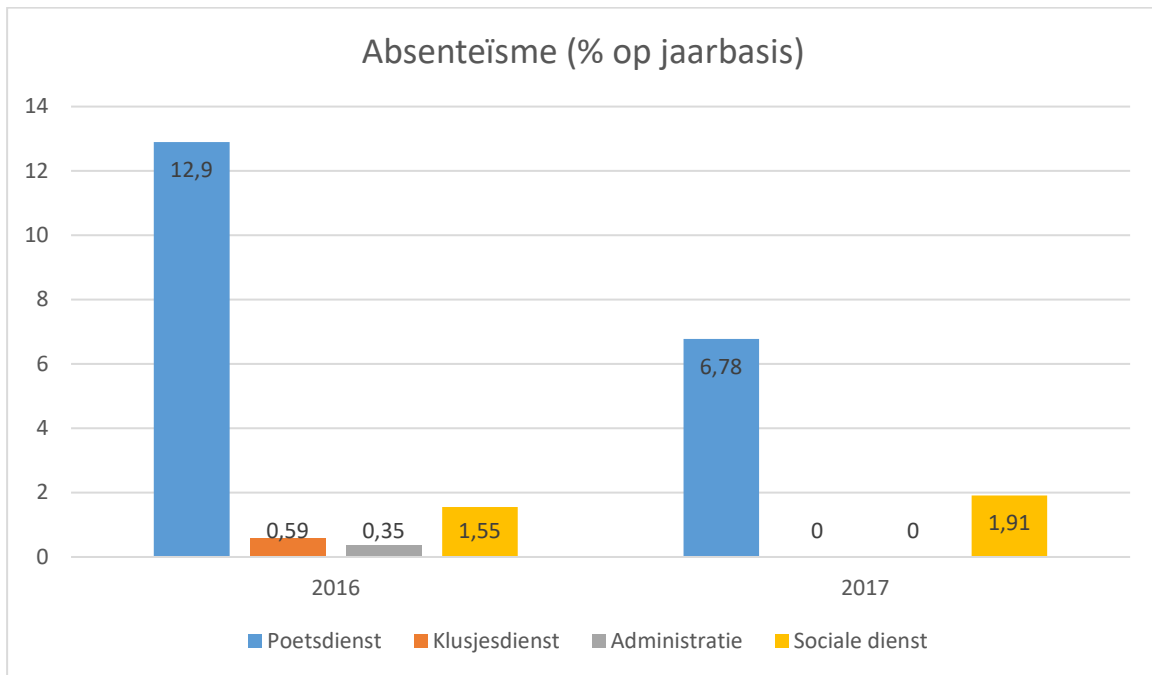
Eind 2015 is de toestand als volgt: 9,65 FE (5,05 FE Sociale Dienst, 1,8FE Woonzorg, 2,8 FE (secretaris en administratie).

In 2016 werd de sociale dienst uitgebreid met 0,25 FE voor het project van De Katrol. In totaal zijn er dan 9,90 FE administratieve medewerkers tewerkgesteld, namelijk 5,30 FE in de sociale dienst, 1,8 FE in de woonzorg en 2,8 FE secretaris en administratie.

In 2017 zijn er in totaal 9,90 FE administratieve medewerkers tewerkgesteld, namelijk 5,30 FE in de sociale dienst, 1,8 FE in de woonzorg en 2,8 FE secretaris en administratie.



2.2.3. Overzicht absenteïsme



Vanaf 2018 wordt ingevolge toepassing van het tijdsregistratiesysteem met de bradford factor gewerkt wat een beter beeld zal opleveren.