

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
NOTULEN VAN DE ZITTING VAN DINSDAG 06 NOVEMBER 2018

Provincie
West-Vlaanderen

Aanwezig: Bart De Koning, OCMW voorzitter
Geert Leenknecht, Adjunct Algemeen Directeur
Rita Leenknecht, Isabelle Poppe, Marc D'Hooghe, Evelien
Delzeyne, Dirk Vandenberghe, Pol Wylín, Stijn Verlinden, Dirk
Vantomme, OCMW raadsleden
Kristof Vander Stichele, Algemeen Directeur
Verontschuldigd: /

Gemeente
Moorslede

OPENBAAR

FINANCIËN

OCMW-BBC budgetwijziging nr.1 - 2018 - vaststelling

Regelgeving

Gelet op art. 150 en 156 van het OCMW-decreet van 19 december 2008 zoals laatst gewijzigd bij het decreet van 29 juni 2012;

Gelet op het Besluit: van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 houdende boekhouding en administratieve organisatie van het OCMW;

Gelet op het Besluit: van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn; Overwegende dat enkele wijzigingen dienen aangebracht te worden aan het budget, m.n. vooral het exploitatiebudget en het investeringsbudget;

Gelet op de omzendbrief BB 2018/2 betreffende de aanpassing van de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budget 2019 volgens de beleids- en beheerscyclus;

Feiten

Overwegende dat de gemeentelijke bijdrage ongewijzigd blijft;

Overwegende dat de budgetwijziging past binnen het gewijzigde meerjarenplan 2014-2019 en ter kennis dient gebracht te worden van de Gemeenteraad;

Overwegende dat de autofinancieringsmarge niet in het gedrang komt;

Gelet op het gunstig advies van het college van burgemeester en Schepenen dd. 23 oktober 2018;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam dd. 16 oktober 2018;

Besluit

Artikel 1: De wijziging van het doelstellingenbudget 2018 wordt vastgesteld als volgt : (enkel de geconsolideerde bedragen worden in de notulen opgenomen)

a) Doelstellingbudget (B1W)

Type	Uitgaven	Wijziging	Uitg.na wijz.	Ontvangsten	Wijziging	Ontvangst na wijz.
expl	2.734.179,28	-3.263	2.730.916,28	2.860.648,80	27.420,00	2.888.068,80
inv	53.000,00	1.145.754,95	1.198.754,95	32.851,11	1.421,00	34.272,11
And	107.709,00	0,00	107.709,00	0,00	200.000,00	200.000,00

De gemeentelijke bijdrage in het exploitatiebudget blijft ongewijzigd.

b) Investeringsbudget (BW3)

zie schema

Artikel 2: belangrijkste wijzigingen investeringen:

- IE-0: Elektrische voertuigen: van € 31.000 € naar € 38.000 uitgaven
- IE-0: Verkoop oude dienstwagen: van € 0 naar € 1.421 ontvangsten
- IE-0: Buitenaanleg rond bestaande parking met schuifpoort: van € 0 naar € 75.000 uitgaven
- IE-0: Hervoegen gevels: van € 15.000 naar e 24.000 uitgaven
- IE-12: Studie en bouw Marktstraat 2 & 4: van € 640.000 naar € 605.000 uitgaven
- IE-17: Overname minibus 'Warm Dorp': van € 0 naar € 16.940 uitgaven

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennisname overgemaakt aan de Gemeenteraad en de financieel directeur.

Kennisname financiële rapportage per 30.09.2018

Regelgeving

Overeenkomstig art. 167 van het OCMW-decreet overhandigt de financieel directeur minstens 1x per jaar aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn een financieel rapport. Het omvat minstens een overzicht van de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole, alsook de evolutie van de budgetten.

Besluit

De financiële rapportering per 30.09.2018 wordt goedgekeurd.

ALGEMEEN BELEID

Goedkeuring PV openbare zitting van de vergadering van 02 oktober 2018

Besluit

Het PV van de vergadering van 02 oktober 2018 wordt goedgekeurd.

Aanpassing prijzen jetons (wasmachine-droogkast)- residentie Leonie

Aanleiding

Overwegende dat de prijzen bij aanvang (2006) van de jetons werden vastgesteld op € 2/wasbeurt en € 1/droogkast;

Overwegende dat de de prijs in 2013 al eens werd verhoogd tot € 1,5 voor de droogkast;
Gelet op de stijgende kosten voor het water en de rondvraag bij andere besturen;

Feiten

Overwegende dat er in 2017 226 jetons voor de wasmachine en 647 jetons voor de droogkast werden verkocht;

Besluit

Artikel 1: Met ingang van 01.01.2019 wordt de prijs voor de jetons voor de wasmachine verhoogd naar € 2,5/beurt. De prijs voor de droogkast blijft € 1,5.

Toelichting wetgeving/actualia

Besluit

Mail, Brief dd. 29 oktober 2018 Vlaams Minister van Welzijn, Volksgezindheid en Gezin omzendbrief betreffende lokaal sociaal beleid

Aanpassing reglement mantelzorgtoelage

Aanleiding

Overwegende dat de wetgeving is aangepast waardoor bepaalde aanvragen nu moeilijk kunnen geïnterpreteerd worden;

Regelgeving

Gelet op de invoering van de mantelzorgtoelage zoals laatst aangepast in 2018;

Feiten

Gelet op het ontwerp in Bijlage;

Besluit

Artikel 1: het reglement zoals in Bijlage gevoegd wordt besproken. Personen die recht hebben op de persoonsvolgende financiering (pvf) hebben geen recht. Nagaan of het mogelijk is het aantal personen met een beperking met 9 punten te bekomen in Moorslede.

Dit wordt verder ter advies voorgelegd aan de seniorenadviesraad en aan de OCMW-raad van december ter definitieve goedkeuring.

Toepassing omzendbrief inzake minimale levering aardgas in de winterperiode

Aanleiding

Van november 2018 tot en met maart 2019 kunnen de OCMW's opnieuw halfmaandelijke tussenkomsten voor een minimale levering van aardgas toekennen aan mensen voor wie na een sociaal onderzoek blijkt dat ze hun budgetmeter onvoldoende kunnen opladen en daardoor zonder verwarming dreigen te vallen. De toegekende bedragen kunnen voor maximaal 70 % worden gerecupereerd bij de aardgasnetbeheerder.

Deze regeling is optioneel voor de OCMW's. Zij kunnen beslissen al dan niet in het systeem te stappen. Zij kunnen slechts middelen recupereren bij de aardgasnetbeheerder als de procedure gevolgd wordt. Deze regeling valt onder de algemene maatschappelijke dienstverlening die de OCMW's op basis van de OCMW-wet toekennen.

Regelgeving

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering dd. 19.11.2010 houdende wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 maart 2009 houdende invoering van een minimale levering van aardgas via de aardgasbudgetmeter;

Overwegende dat alle aanvragen als individuele steunaanvragen dienen behandeld te worden en er tot maximaal 70 % kan teruggekregen worden van het uitgekeerde bedrag bij de aardgasdistributienetbeheerder;

Overwegende dat als onderdeel van het Energiearmoedeprogramma dat de Vlaamse Regering op 04 maart 2016 goedkeurde, de toepassingsperiode van de maatregel verruimd wordt met twee maanden, namelijk van 01 november tot en met 31 maart (afhankelijk van de noden van de betrokken gezinnen, kunnen de tussenkomsten dus maximaal gedurende 5 maanden worden toegekend);

Gelet op de modaliteiten zoals bepaald in omzendbrief dd. 08/10/2018;

Besluit

Artikel 1: De Raad beslist om terug deel te nemen aan de campagne 'minimale levering' via de aardgasbudgetmeter 2018-2019 en de klant onmiddellijk 30 % te laten betalen voor oplading. Indien de klant absoluut geen middelen heeft, kan het OCMW die 30 % van het bepaalde bedrag bijleggen (niet-terugvorderbaar).

Artikel 2: Gekoppelde voorwaarden: de cliënt dient zomeropladingen te doen (vanaf 1/3) voor minimaal de helft van het bedrag dat hij heeft genoten van zijn betreffende categorie, mogelijkheid bekijken om gratis energie- of dakisolatiescan te doen voor zover dit nog niet gebeurd is.

Aanpassing huishoudelijk reglement LOI

Aanleiding

Aanpassing huishoudelijk reglement Lokaal Opvang Initiatief (LOI)

Regelgeving

Gelet op het Koninklijk Besluit van 02/09/2018 tot vastlegging van het stelsel en de werkingsregels van toepassing op de opvangstructuren en de modaliteiten betreffende de kamercontroles;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 21/09/2018 tot vastlegging van het huishoudelijk reglement van de opvangstructuren.

Feiten

Het nieuwe huishoudelijk reglement (HHR) treedt in werking op 01/10/2018. Dit HHR is van toepassing op alle individuele en collectieve opvangstructuren.

De belangrijkste elementen om te onthouden:

- Kamercontroles: Het KB bepaalt dat er een lijst van personen beschikbaar moet zijn in het centrum, die bevoegd zijn om toezicht te houden op de kamercontroles (tussen 6 en 10 personeelsleden), afhankelijk van het aantal bewoners van de opvangstructuur (document ondertekend door de directie en eventueel geafficheerd of beschikbaar op verzoek).
-> Centra met een capaciteit van 250 inwoners of minder kunnen maximaal 6 personeelsleden aanstellen om toezicht te houden op de kamercontroles.
-> Centra met een capaciteit van meer dan 250 inwoners kunnen maximaal 10 personeelsleden aanstellen om toezicht te houden op de kamercontroles.

De regelmatige controles worden uitgevoerd door ten minste één personeelslid dat bevoegd is om toezicht te houden op de controles, eventueel vergezeld van een of meer andere personeelsleden.

Er zijn tijdsperiodes voorzien voor regelmatige controles (9.00 - 17.00 uur). Zij worden vooraf aangekondigd. In geval van afwezigheid van de bewoners van de gecontroleerde kamers op de geplande dag, kan de controle alsnog plaatsvinden. Een informatienota/affiche met informatie over de controle wordt dan achtergelaten met eventuele opmerkingen.

In geval van ontdekking van voorwerpen die door het HHR verboden zijn, kunnen deze in beslag worden genomen. Afhankelijk van de gevaarlijkheid van de voorwerpen worden ze weggegooid, teruggegeven bij het vertrek van de bewoner of aan de bevoegde autoriteiten overhandigd (bv. het overhandigen van een wapen aan de politie).

Elke opvangstructuur preciseert de voorwaarden van de controles in het specifieke deel van het HHR (deel 6). Onaangekondigde controles kunnen worden uitgevoerd in aanvulling op de regelmatige controles zonder de voorwaarden van de regelmatige controles (bevoegde personen, tijdsblokken, etc.) te respecteren, bijvoorbeeld om veiligheidsredenen of naar aanleiding van een incident.

- Specifiek deel van het HHR eigen aan elke opvangstructuur

Het HHR is in zes delen opgedeeld, waarvan:

-> de eerste vijf delen gemeenschappelijk zijn voor alle opvangstructuren;

-> het zesde deel specifiek is voor elke opvangstructuur en bijgevolg aangepast moet worden.

Voor lokale opvanginitiatieven wordt een voorstel voor een gemeenschappelijk specifiek deel voorgesteld, dat beschikbaar is in verschillende talen. Voor het specifieke deel wordt een lijst van 16 punten voorgesteld, maar het is niet verplicht om elk punt in te vullen.

Het specifieke deel dat aan de LOI's wordt voorgesteld (voorafgegaan door de vermelding LOI) kan voor iedereen nuttig zijn, geheel of gedeeltelijk. U kunt ook uw huidige specifieke HHR geheel of gedeeltelijk behouden. Het is belangrijk dat niets in het specifieke HHR in strijd is met de eerste vijf delen van het HHR.

Het specifieke deel moet uiterlijk op 01/12/2018 geschreven zijn. De coördinatrice van de hoofdzetel van Fedasil controleert de inhoud van het HHR niet, maar kan, indien nodig, om een kopie vragen (bijvoorbeeld na een incident). Pictogrammen en 'kaders' voor de tijdstippen zullen eind oktober worden verzonden om in het specifieke deel te worden opgenomen om vertalingen te beperken.

Besluit

Artikel 1:

Het huishoudelijk reglement wordt opnieuw vastgesteld volgens exemplaar in Bijlage en gaat in op 01 oktober 2018.

St-Niklaasgeschenk - woonzorgcentra

Aanleiding

Overwegende dat er jaarlijks een geschenk of tussenkomst in ontbijt/dessert wordt aangeboden aan de bejaarden die in het rusthuis te Moorslede en Dadizele verblijven;

Feiten

Gelet op de bespreking hieromtrent in huidige zitting;

Gelet op het voorstel van het woon- en zorgcentrum te Moorslede om boterkoekjes (Lukken) te geven en het voorstel van Dadizele om collectief op 21 november een dessertbuffet te geven in de namiddag (vroeger gepland gezien ze begin december zullen verhuizen).

Besluit

Artikel 1: Er wordt tussen gekomen in het dessertbuffet voor de bewoners van het woonzorgcentrum Dadizele (raming 98 personen) t.b.v. max € 4/persoon - 21 november 2018 namiddag

Artikel 2: Aan de bewoners van het woonzorgcentrum Moorslede wordt een doosje boterkoekjes gegeven ter waarde van maximum € 4/persoon. Het bezoek aan het rusthuis van Moorslede gaat door op vrijdag 30 november 2018 vanaf 17.00.uur.

Verslag OCMW-MAT en gezamenlijk MAT

Aanleiding

Gelet op de bespreking van diverse materies in het gezamenlijk MAT dd. 10 september 2018 en OCMW-MAT dd. 16 oktober 2018;

Feiten

Gelet op het verslag in bijlage en de uiteenzetting door de algemeen directeur;

Besluit

Artikel 1

De raad neemt akte van het verslag van het gezamenlijk MAT dd. 10 september 2018 en het OCMW-MAT dd. 16 oktober 2018.

Agenda Buitengewone Algemene Vergadering van TMVS op 19 december 2018 – goedkeuring.

Regelgeving

Overwegingen

Gelet op het feit dat OCMW Moorslede aangesloten is bij TMVS dv ;

Gelet op de statuten van TMVS dv ;

Gelet op de oproepingsbrief voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op 19 december 2018, waarin de agenda werd meegedeeld ;

Gelet de bepalingen van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking ;

Gelet op de bepalingen van het OCMW-decreet ;

Besluit

Artikel 1. De OCMW-raad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 19 december 2018 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetredingen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen
3. Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie voor het boekjaar 2019
4. Begroting
5. Benoemingen
6. Mededelingen

6.1. Presentiegelden vanaf 2019

6.2. Overige

Varia

Artikel 2. De OCMW-raad beslist de OCMW-voorzitter te gelasten met de uitvoering van dit besluit en bezorgt onverwijld een afschrift van deze beslissing aan:

- TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent
per elektronische post op 20181219BAVTMVS@farys.be

Bespreking contract Pitney Bowes - frankeermachine

Aanleiding

Overwegende dat het contract met Pitney Bowes al eerder werd gewijzigd en er op heden een contract is met Intimus waarbij het onderhoudscontract loopt met Grenkelease tot 1 april 2022;

Besluit

Artikel 1: Gezien het contract met Pitney Bowes al eerder werd beëindigd en het huidige onderhoudscontract loopt tot 1 april 2022 dient dit niet verder bekeken te worden.

PATRIMONIUM

Vaststelling lastenboek -buitenaanleg sociale woningen Marktstraat 2- 4 -toegangsweg naar parking sociaal huis onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking

Aanleiding

Overwegende dat de toegangsweg naar de parking dient heraangelegd te worden gezien de bouw van de 3 sociale woningen;

Regelgeving

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 161 en 162,

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten,

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Feiten

Overwegende dat het wenselijk is volgende leveranciers aan te schrijven:

-Vancoillie – Tanghe bvba – Ommegang west 1 – 8840 Westrozebeke –

- Frans Verhelst, Barnestraat 1 te 8680 Koekelare

-Covemacker , Oude Molenweg 34 Moorslede

-Verdebo Grondwerken en Verhuur, Kouterweg 66, 8890 Moorslede

Financiële impact

Gelet op het budget IE 0 dat voorzien wordt in de budgetwijziging voor de buitenaanleg rond bestaande parking met poort van max € 66.158,53 op budgetartikel 03-/221000/ van boekjaar 2018; Gelet op het voorziene budget van € 75.000 (incl. BTW);

ADVIES:

Met deze uitgave werd in de 1° budgetwijziging van 2018 rekening gehouden via de creatie van een nieuw budgetartikel.

GBB-03/0119-03/221000/IE-0 voor 75.000 € in totaal.

Besluit

Artikel 1

Het lastenboek voor de buitenaanleg rond de bestaande parking bij de sociale woningen wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De wijze van gunning is de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Volgende aannemers worden aangeschreven:

- Vancoillie – Tanghe bvba – Ommegang west 1 – 8840 Westrozebeke
- Frans Verhelst, Barnestraat 1, 8680 Koekelare
- Covemacker, Oude Molenweg 34, Moorslede
- Verdebo Grondwerken en Verhuur, Kouterweg 66, 8890 Moorslede
- Deryckere Eddy, Gentsestraat 110, 8890 Moorslede
- Desimpelaere Kristof, Duivelshoekstraat 9, 8800 Roeselare
- Steven Claerbout, Breulstraat 157, 8890 Moorslede

**Goedkeuring lastenboek houdende plaatsing van fotovoltaïsche zonnepanelen-
onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking**

Aanleiding

Overwegende dat het noodzakelijk is om energetische bepalingen te voorzien bij de bouw van de sociale woningen teneinde te voldoen aan de EPC-regelgeving;

Gelet op het lastenboek in Bijlage;

Regelgeving

Gelet op het OCMW-decreet van 19 december 2008 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 161 en 162,

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (limiet van € 135.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Financiële impact

Gelet op het budget 2018 waarbij via het investeringsbudget IE 12 -totaal € 605.000 waar de zonnepanelen zijn inbegrepen;

Gelet op het visum van de financieel directeur;

ADVIES:

Er is voldoende budget aanwezig op artikel 0930-02/221100/IE-12.

Besluit

Artikel 1

Het lastenboek voor de levering en plaatsing van fotovoltaïsche zonnepanelen wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De wijze van gunning is de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Volgende aannemers worden aangeschreven:

- Belgian Energy System, Nijverheidslijn 1b te 8880 Ledegem
- Joma, Baron Holvoetlaan 8 te 8890 Dadizele
- Vanackere Kristof, Baron Holvoetlaan 30 te 8890 Dadizele;
- Delimo, Roeselaarsestraat 9a te 8890 Moorslede
- Gevaert Elektro, Gitsestraat 388 te 8800 Roeselare;
- Vandelannoote, Breulstraat 97 te 8890 Moorslede

WOONZORG

KENNISNAME BESLUITEN ADJUNCT-ALGEMEEN DIRECTEUR

Kennisname besluiten adjunct-algemeen directeur dagelijks bestuur en personeelsbeheer

Regelgeving

Gelet op artikel 161 van voormeld decreet dat stelt dat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn het budgethouderschap voor aangelegenheden van dagelijks bestuur kan delegeren naar het vast bureau, een bijzonder comité of naar de secretaris die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering ervan;

Gelet op de beslissing RMW 07.10.2014 waarbij de inhoud van 'dagelijks bestuur' werd vastgesteld;

Gelet op artikel 85 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 dat stelt dat de secretaris belast is met de algemene leiding van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de beslissing RMW van 04.10.2016 waarbij de inhoud van 'dagelijks personeelsbeheer' werd hervastgesteld;

Feiten

Gelet op het document in bijlage;

Besluit

Artikel 1

De Raad neemt kennis van de besluiten van de adjunct-algemeen directeur dd. 9 oktober, 16 oktober, 23 oktober, 30 oktober en 6 november

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

De Algemeen Directeur,
(get.) Kristof Vander Stichele

De OCMW voorzitter
(get.) Bart De Koning