

## UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

### OPENBARE ZITTING VAN 22 SEPTEMBER 2022

Provincie West-Vlaanderen	Aanwezig:	Pol Verhelle, Voorzitter Ward Vergote, Burgemeester Sherley Beernaert, Geert Vanthuyne, Jürgen Deceuninck, Nessim Ben Driss, Schepenen Ward Gillis, Sigrid Verhaeghe, Andries Sioen, Johan Paret, Bart De Koning, Stefan Cardoen, Gert-Jan Hovaere, Bernard Vuylsteke, Veerle Demeulenaere, Nick Vandeginste, Aäron Pattyn, Lisa Oplinus, Raadsleden Kristof Vander Stichele, Algemeen directeur
Gemeente MOORSLEDE	Verontschuldigd:	Benedikt Vallaey, Vijfde schepen - voorzitter BCSD, verontschuldigd wegens ziekte Karen Bekaert, Raadslid, verontschuldigd wegens werk Margaux Vandekerckhove, Raadslid, verontschuldigd wegens werk

---

#### 02. Aanpassing reglement Minder Mobielen Centrale - goedkeuring

De Raad,

##### Aanleiding

Overwegende dat sedert 1 januari 2020 (RMW 21 november 2019) het tarief voor het gebruik van de Minder mobiele Centrale vastgesteld werd op € 0,35/km;

Gelet op het schrijven van Mpact van 27 juni 2022 waarbij zij voorstellen om maximum € 0,41/km aan te rekenen gezien de inflatie en de sterk stijgende brandstofprijzen;

##### Regelgeving

Gelet op het reglement zoals laatst goedgekeurd in zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 22 oktober 2020;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

##### BESLUIT:

Art. 1. - Het reglement Minder Mobielen Centrale wordt aangepast zoals exemplaar in bijlage.

Art. 2. - Dit reglement heeft uitwerking per 01 oktober 2022.

Aldus beslist in vergadering op datum zoals hierboven vermeld.

Algemeen directeur  
(Get.) Kristof Vander Stichele

Getekend door: Kristof Vander Stichele (Si)  
Getekend op: 2022-09-23 10:39:05 +02:0  
Reden: Ik keur dit document goed

*Kristof Vander Stichele*

Algemeen directeur  
Kristof Vander Stichele

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL



Voorzitter  
(Get.) Pol Verhelle

Getekend door: Pol Verhelle (Signature)  
Getekend op: 2022-09-25 11:15:47 +02:0  
Reden: Ik keur dit document goed

*Pol Verhelle*

Voorzitter  
Pol Verhelle

## **REGLEMENT MINDER MOBIELN CENTRALE**

### **Artikel 1 – Doel**

Het doel van de Minder Mobielen Centrale is mensen vervoeren met een beperkt inkomen die problemen ondervinden om zich te verplaatsen, en hen op die manier uit hun sociaal isolement te halen. Meestal gaat het om mensen die vanwege hun ouderdom of ziekte geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer. Occasioneel worden mensen vervoerd die in een sociale noodsituatie verkeren.

De Minder Mobielen Centrale kan geen mensen vervoeren die ernstig ziek zijn. Het vervoer gebeurt hoofdzakelijk om diverse redenen: familiebezoek, kaartclub, kapsalon, boodschappen, tandarts, .... De Minder Mobielen Centrale staat in principe niet in voor ziekenvervoer.

Het OCMW werkt hiervoor samen met de overkoepelende organisatie Mpact. Het vervoer wordt verzorgd door vrijwillige chauffeurs die op bepaalde uren of dagen beschikbaar zijn en die met hun eigen wagen rijden.

### **Artikel 2 – Doelgroep en voorwaarden**

De MMC is er voor inwoners van de gemeente Moorslede die voldoen aan volgende voorwaarden :

#### Absolute voorwaarden

- Ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Moorslede
- Bewoners die permanent in een woonzorgcentrum verblijven behoren niet tot de doelgroep van de MMC

#### Bijkomende voorwaarden

- Minimum 65 jaar zijn, uitgezonderd mensen met een ziekte, handicap of die in een sociale noodsituatie verkeren.
- Minder mobiel zijn: dit wil zeggen dat zij verplaatsingsproblemen hebben omwille van ouderdom, ziekte of handicap of zich in een sociale noodsituatie bevinden.
- Indien er voor het gevraagde traject geen openbaar vervoer voorhanden is naar de plaats van bestemming of als het openbaar vervoer niet toegankelijk is.
- Het netto belastbaar inkomen mag niet hoger liggen dan twee maal het leefloon/jaarbasis.

### **Artikel 3 – Aanvraag en werking**

- Ritten kunnen pas aangevraagd worden na betaling van het lidgeld.
- Alle aanvragen voor een rit dienen via de centrale te gebeuren tijdens de kantooruren. Ritten die niet geregistreerd staan in het rittenboek van de centrale zijn niet verzekerd.
- Ritten worden minstens 2 werkdagen op voorhand aangevraagd. Enkel bij dringende (medische) gevallen wordt er een rit toegestaan die op de dag zelf werd aangevraagd.
- Bij een ritaanvraag wordt duidelijk afgesproken: naam, dag, uur, bestemming, duur van de wachttijd of tijdstip van de terugrit en of er al dan niet een begeleider meegaat.
- Na afloop van de rit betaalt de gebruiker de kilometervergoeding onmiddellijk en rechtstreeks aan de chauffeur

- Het aantal gereden kilometers wordt gerekend vanaf de vertrekplaats van de chauffeur, langs de plaats waar de gebruiker wordt opgehaald, tot aan de bestemming. Voor de terugrit wordt dezelfde berekening gedaan.
- Wanneer de terugrit door een andere chauffeur verzorgd wordt, dan rekent de eerste chauffeur ook het geschatte deel van zijn terugrit aan. De tweede chauffeur maakt de berekening vanaf zijn vertrekplaats, via de bestemming naar de woonplaats van de gebruiker en terug naar zijn eigen woonplaats.
- Wanneer er meer dan één gebruiker meerijsdt worden de kosten gedeeld.
- Te betalen parkeergeld valt ten laste van de gebruiker.
- De gebruiker moet in staat zijn om zelf in en uit de auto te stappen. Chauffeurs kunnen niet verplicht worden in te staan voor verplaatsing in gebouwen of om goederen te vervoeren.
- Annulering van een rit moet tijdig gebeuren. Bij laattijdige annulering is het forfait of de vergoeding van de gereden kilometers verschuldigd aan de chauffeur.
- Tijdens het vervoer door de MMC is de gebruiker gedekt door een bijkomende verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.
- Een begeleider van de gebruiker kan gratis meerijsden indien dit vooraf aan de centrale werd doorgegeven. Begeleiders die geen lid zijn van de MMC, zijn niet gedekt door de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.
- Indien niet aan de voorwaarden wordt voldaan, wordt een afwijking aangevraagd aan het bijzonder Comité. Dit kan enkel indien er aan 1 voorwaarde niet wordt voldaan. Indien aan meerdere voorwaarden niet voldaan is, kan er geen afwijking worden aangevraagd. Uitzonderingen (inkomensvoorwaarden, vervoerstraject) worden via een sociaal verslag voorgelegd aan het bijzonder comité. In dringende gevallen kan de voorzitter zelf beslissen om een uitzondering toe te staan. De beslissing van Raad of voorzitter geldt voor de resterende duur van het kalenderjaar.
- De gebruiker geeft toestemming om de gevraagde persoons- en andere gegevens te verwerken voor:
  - de organisatie van de Mindermobielen centrale
  - de cliëntadministratie
  - de hulpverlening
  - de facturatie
  - het ontwikkelen van het beleid (onderzoek en analyse)
  - de naleving van andere wet- en regelgeving.
  - het behandelen van geschillen

Deze toestemming kan te allen tijde worden terug ingetrokken door een eenvoudig verzoek te sturen naar [zorg@moorslede.be](mailto:zorg@moorslede.be)

Voor meer informatie omtrent de verwerking van uw persoonsgegevens verwijzen we u graag naar onze privacyverklaring die u kan vinden op [www.moorslede.be/privacyverklaring](http://www.moorslede.be/privacyverklaring)

#### **Artikel 4 - Prijsbepaling**

-Elke gebruiker dient een lidmaatschapsbijdrage te betalen aan de MMC. Lidmaatschap voor 1 persoon: 12,00 euro per jaar of 6,00 euro na 30 juni.

Lidmaatschap koppel/samenwonenden/gezin met kinderen: 18,00 euro per jaar of 9,00 euro na 30 juni. Mensen die onder andere omstandigheden samenwonen (zussen, vrienden) worden niet als samenwonenden beschouwd en dienen dus elk afzonderlijk lidgeld te betalen.

- minimum forfait : € 2,00/rit

- koffievergoeding : € 1,25 per verstreken halfuur, vanaf het tweede verstreken halfuur.

- kilometervergoeding : € 0,40/km rechtstreeks aan de chauffeur te betalen.

#### **Artikel 5 – Inwerkingtreding en uitvoering**

Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 oktober 2022.