

## Verslag vergadering Cultuurraad 19 april 2022

**Aanwezig:** Katrien Terryn, Steven Bommerez, Ria Doom, Wesley Ver Eecke, Brigitte Dejonghe, Sammy Vermeesch, Daisy Decoene, Philip Depraetere, Rik Lybeer, Martine Cambier, Luc D'Haene, Nicole Degezelle, Giovanni Maes, Didier Noyelle

**Uitgenodigd:** Nessim Ben Driss

**Verontschuldigd:** Niek Lyphout, Heidi Dewitte

**Afwezig:** Luc Vandelannoote

### 1. Welkom

Iedereen wordt verwelkomd, in het bijzonder ons nieuwste lid, Didier Noyelle. Hij is door de algemene vergadering aangeduid als vervanger van Filip Ameel, die ontslag heeft genomen uit de cultuurraad wegens te drukke beroepsbezigheden.

### 2. Goedkeuring verslag

Het verslag wordt goedgekeurd.

### 3. Vlaanderen Feest

Veel kan er nog niet worden gezegd, want de werkgroep komt pas maandag bijeen.

### 4. Algemene Vergadering

- De vergadering is vlot verlopen, maar was wel weer heel braaf
- Er was iets minder volk dan anders
- We blijven erbij dat de zaterdagvoormiddag een goed moment is.

### 5. Advies

- Het voorstel van aangepast reglement uitleenmaterialen wordt overlopen en verder aangepast (zie bijlage verder in dit verslag). Didier zal als "buitenstaander" dit reglement eens met "maagdelijke" ogen doornemen en de tegenstrijdigheden, onvolledigheden en onduidelijkheden proberen aan te duiden. Eens hij hiermee klaar is, komt dit opnieuw op de

cultuurraad. Er wordt ook gevraagd of het mogelijk is om de materialen digitaal aan te vragen.

- In opvolging van vorige vergadering, waar we het hadden over de voorstellen voor de namen van de diverse zalen, was er afgesproken dat Sammy de weduwe van Luc Castelein zou contacteren om te polsen wat zij ervan zou vinden als de grote zaal in d' Oude Schole "Zaal Castelein" zou worden genoemd. Sammy heeft haar gesproken en ze is heel enthousiast. Zelf zegt ze vereerd te zijn.
- Er zijn geen eventuele adviesvragen

## 6. Cultuurprijs

- Er zijn 6 nominaties binnengekomen, voor 5 genomineerden. (zie externe bijlage)
- Eén van die nominaties liet in het midden of het gaat over Giovanni of DrumSpirit. De vergadering beslist dat we gaan voor DrumSpirit als genomineerde.
- We zouden de cultuurprijs uitreiken op 7 oktober en dit proberen te kaderen in een activiteit van de 3 x 20 jaar-viering.
- Op de volgende vergadering zullen we het reglement een beetje aanpassen (uitreikmoment)
- Ook op de volgende vergadering zullen we stemmen. De leden die dan niet aanwezig kunnen zijn, kunnen wel schriftelijk hun voorkeur doorgeven. Omdat het kan zijn dat er 3 stemrondes zijn, rangschikken de afwezigen de 5 nominaties van 1 tot 5, waarbij 1 de hoogste voorkeur heeft en 5 de laagste.

## 7. Werkgroep Cany-Barville

- Er was enorm weinig volk op de werkgroep, zodanig dat er niet echt vergaderd is, wel een losse babbel.
- CTS liet weten geen uitnodiging te hebben ontvangen, er moet daar iets zijn fout gelopen.
- Het voorstel is om in het najaar een uitstap naar ginds te doen met de geïnteresseerden en daarna opnieuw de werkgroep samen te roepen. Tot dan zal de cultuurraad alles opvolgen.
- Er was een offerte gevraagd voor de bus, maar die hadden we nog niet. Giovanni liet weten dat zij om en bij de € 1500 betalen voor een bus naar ginds. *Info van na de vergadering: ondertussen wel de offerte ontvangen en het is inderdaad om en bij de € 1500.*

## 8. Bestuursuitstap

- De lokale wijnboeren zullen niet lukken, maar we vonden een wijngoed met een Oud-Dadizelenaar als wijnboer: wijngoed De Croix in Boezinge.
- We spreken af dat we dan naar daar gaan. Ria zal hen contacteren. *Info van na de vergadering: wijngoed is geboekt.*
- Sammy zal zorgen voor een bus en Daisy voor de afspraken met Du Chêne.
- Praktisch: we verzamelen op zaterdag 24 september om 16 uur aan de parking van het Dadipark en vertrekken samen met de bus richting wijngoed. Daar krijgen we een rondleiding en proeverij van om en bij de 2 uur, waarna we terugkeren naar Dadizele en gaan eten in restaurant Du Chêne (aan de parking van Dadipark). Tegen eind juli ronden we de inschrijvingen af.

## 9. Stavaza Corona

- Nog steeds code geel, geen zicht op hoe het verder zal evolueren.

## 10. Volgende vergaderingen

- dinsdag 7 juni om 20 uur in het Oud-Gemeentehuis in Dadizele

## 11. Varia

- Philip vraagt zich af of de gemeente plaats heeft of kan voorzien voor de stockage van de reuzen van de heemkundige kring. Ook de heemkundige kring van Moorslede is vragende partij. Eens de loods voor uitleenmateriaal er is, kunnen ze misschien gestockeerd worden in de polyvalente loods Oltereeke in Dadizele.

Voor verslag,  
Sammy Vermeesch

## Bijlage 1: Uitleenreglement

# Ontwerp reglement voor het gebruiken van het gemeentelijk materiaal

### Algemeen

Art.1. Het gemeentebestuur stelt materiaal ter beschikking van elke Moorsleedse vereniging of initiatief voor inwoners van Moorslede voor manifestaties in Moorslede. De beschikbare materialen zijn als bijlage bij dit reglement gevoegd. Deze lijst kan steeds aangevuld en gewijzigd worden door het schepencollege

Art.2. We onderscheiden volgende soorten materiaal:

- Feestmateriaal (tafels, stoelen, podia,...)
- Audiovisueel materiaal (beamer, geluidsinstallatie)
- Tentoonstellingsmateriaal (kasten, panelen,...)
- Materiaal eigen aan het GC De Bunder

Art.3. De aanvragen moeten schriftelijk of via e-mail ingediend worden bij de Cultuurdienst (GC De Bunder) en dit uiterlijk drie weken voor de manifestatie plaats zal hebben. Aanvragen kan maximum één jaar vooraf. De huurperiode bedraagt maximum één week. Uitzonderingen hierop kunnen door het college van Burgemeester en Schepenen verleend worden. De aanvragen worden in volgorde van ontvangst behandeld. Achtereenvolgens krijgen het gemeentebestuur, de gemeentelijke raden en de Moorsleedse verenigingen voorrang wanneer de vorige aanvrager nog minstens dertig dagen op voorhand kan verwittigd worden. Het schepencollege beslist naar billijkheid.

Art.4. De aanvraag moet de volgende gegevens bevatten:

- aanvragende organisatie
- contactpersoon met naam, adres, telefoonnummer, ev. Gsm-nummer en e-mailadres
- omschrijving van de activiteit
- datum activiteit
- plaats van de activiteit
- gewenste materialen, met aantallen
- plaats van levering
- Indien er vervoer gewenst is, de contactgegevens van de persoon ter plaatste

### Levering, ophaling en schade

Art.5. De materialen (behalve podia en tentoonstellingsmateriaal) worden afgehaald en teruggebracht in de loods technische dienst, Tuimelarestraat 12 in Moorslede op afspraak.

De materialen kunnen ook gebracht en opgehaald worden door het gemeentepersoneel tegen betaling van € 25 per rit.

Door de aanvrager wordt een plaats van levering opgegeven die afgedekt of afgesloten kan worden. Voorwaarde voor levering en ophaling door de gemeente is dat er iemand aanwezig zal zijn op het moment dat de gemeente komt (op werkdagen tijdens de werkuren (8.00u tot 12.00u en 13.30u tot 16.30u)). De gemeente zal eerst contact opnemen alvorens te vertrekken. Indien er niemand is, zal de gemeente het materiaal niet vervoeren.

Na de activiteit zet de aanvrager het materiaal netjes gestapeld klaar (zoals geleverd) op een gemakkelijk bereikbare plaats.

De ontlener zal tekenen voor ontvangst bij het leveren of afhalen. Na de ontlening wordt het materiaal gecontroleerd.

Art.6. De materialen worden door de gemeente geleverd, niet geplaatst. De leveringsplaats moet makkelijk en vlot toegankelijk zijn en minstens bestaan uit een vaste, harde ondergrond. Het gemeentepersoneel draagt het te leveren materiaal niet de trappen op. In dit geval zorgt de huurder voor voldoende mensen om dit te doen.

Art.7. De huurder neemt minstens 10 dagen voor de huurperiode contact op met de technische dienst, waar dan wordt afgesproken wanneer het materiaal zal geleverd worden en wanneer het zal opgehaald worden of wanneer je het kan ophalen en terugbrengen.

Art.8. Bij ontvangst van de artikelen zal, in geval er al schade zou zijn, er een fiche bijsteken.

De aanvrager moet elk gebrek of schade, die niet op die fiche staan, kenbaar maken. Is er geen fiche, dan betekent dit dat er nog geen schade vastgesteld is. Elke klacht achteraf wordt geweigerd. Als op de dag van levering geen opmerkingen over het materiaal binnenkomen bij de cultuurdienst, wordt men geacht het materiaal in goede staat te hebben ontvangen. Bij ontvangst van de artikelen zal, in geval er al schade zou zijn, er een fiche bijsteken.

Art.9. De aanvrager verbindt er zich toe

- het ontvangen materiaal als een goede huisvader te beheren
- de maatregelen te treffen om het materiaal te beveiligen tegen alle weersomstandigheden, brand en diefstal
- het materiaal in degelijke staat terug ter beschikking te stellen
- geen nagels of vijzen aan het materiaal aan te brengen
- de kosten te dragen bij verlies, diefstal of beschadiging

Art.10. Het gemeentepersoneel controleert het opgehaalde materiaal op eventuele schade en netheid. Het gemeentepersoneel repareert de defecten. Zaken die niet (meteen) hersteld

kunnen worden, zullen genoteerd worden op de fiche van dit materiaal. De onkosten worden verhaald op de huurder. Herstellingskosten voorkomende uit het veelvuldig gebruik en slijtage van het materiaal zijn ten laste van het gemeentebestuur. Extra schoonmaakkosten worden ook doorgerekend aan € 35/man/uur.

## Prijzen

Art.11. Voor het vervoer wordt € 25 per rit gerekend. De podia en tentoonstellingsmateriaal is vrijgesteld van vervoerskost, omdat deze niet zelf opgehaald kunnen worden.

Art.12. In tegenstelling tot artikel 11 wordt er geen huurgeld of vervoerkosten gevraagd wanneer de activiteit binnen in één van de volgende gebouwen plaats vindt, en er onvoldoende materiaal aanwezig is om aan de maximum capaciteit te kunnen voldoen:

- GC De Bunder
- GC d'Oude Schole
- GC 't Torreke
- Sportcentrum Moorslede
- Jeugdcentrum 4Link
- Polyvalente Loods Oltereeke
- GC Den Ommeganck
- Oud-Gemeentehuis

Art.12bis. In de zalen uit artikel 12 waar een podium staat, worden geen podium elementen gratis beschikbaar gesteld, behalve voor de toneel verenigingen voor de bouw van een tribune en van de muziekverenigingen voor de uitbreiding of ophoging van het bestaande podium.

Art.12ter. Eveneens in tegenstelling tot artikel 11, krijgen buurtfeesten, georganiseerd door de buurt en enkel toegankelijk voor de buurt, één keer per jaar 100 stoelen en 20 tafels, 1 tent en 1 geluidsinstallatie gratis, indien die op dat moment voorradig zijn. Het vervoer is echter niet gratis.

Art.13. Het gemeentebestuur en de adviesraden zijn geen huur- of vervoergeld verschuldigd aan de gemeente.

Art.14. Feestmaterialen kunnen overal op het gemeentelijk grondgebied gebruikt worden, maar worden niet verhuurd voor privé-initiatieven. Uitzondering wordt gemaakt voor privé-initiatieven die plaats vinden in gemeentelijke infrastructuur. De huurprijs is in bijlage gevoegd bij dit reglement.

Art.15. De audiovisuele materialen worden steeds afgehaald, behalve voor activiteiten georganiseerd door de gemeente of gemeentelijke adviesraden

Art.16. Het tentoonstellingsmateriaal kan enkel gebruikt worden in de gebouwen opgesomd bij artikel 12, behalve wanneer het een organisatie betreft van de gemeente of van de gemeentelijke adviesraden. De huurprijs is in bijlage gevoegd bij dit reglement.

Art.17. Het materiaal eigen aan een gebouw kan enkel in het betreffende gebouw gebruikt worden. Voor het gebruik van de licht- en geluidsinstallatie is de aanwezigheid van een techniek van het centrum vereist. De prijs van deze technische ondersteuning is te vinden in het gebruikersreglement gemeenschapscentra ([www.moorslede.be](http://www.moorslede.be)). In het GC De Bunder, d'Oude Schole en den Ommeganck is er een vaste kleine geluidsinstallatie voorzien, die gratis en zonder ondersteuning door de gebruikers mag worden gebruikt. In tegenstelling tot bovenstaande, kan er wel technische ondersteuning met materiaal eigen aan het GC De Bunder gebruikt worden, op voorwaarde dat de regels uit het gebruiksreglement gemeenschapscentra worden gevolgd.

Art.18. De ontlener probeert in de mate van het mogelijke de tenten te laten drogen. Bij ophaling door de technische dienst zorgt de gebruiker ervoor dat er twee mensen aanwezig zijn om de tent open te zetten, zodoende een visuele inspectie door de technische dienst mogelijk is. Daarna plooiën ze de tent weer op.

Art.19. De tenten moeten steeds droog, proper en volledig terug worden gegeven.

## **Aanvullende bepalingen**

Art.20. Onderverhuring is niet toegelaten.

Art.21. Het gemeentebestuur mag controle uitoefenen over het gebruik, de beveiliging, enz. van het uitgeleende materiaal.

Art.22. Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen die zich zouden voordoen bij het gebruik van het uitgeleende materiaal.

Art.23. Bij herhaalde overtredingen van dit reglement kan de betrokken aanvrager uitgesloten worden van het gebruik van het gemeentelijk materiaal. Tevens kan de cultuurdienst een boete hanteren van € 100 wanneer het materiaal niet aanwezig is op de afgesproken plaats of wanneer dit materiaal niet gestapeld is zoals ze het gekregen hebben of wanneer het materiaal vuil wordt teruggegeven.

Art.24. Wanneer er niet kan geleverd worden door schuld van de huurder, of wanneer er niet kan opgehaald worden door schuld van de huurder, zal het extra vervoer sowieso aangerekend worden. Zonder aanwezigheid van iemand bij levering of ophaling, zal er niet geleverd of opgehaald worden.

Art.25. Het schepencollege kan beslissen dat gedurende een bepaalde periode of op een bepaald tijdstip deze dienstverlening wordt geschorst omdat door dringende redenen voorrang moet gegeven worden aan gemeentelijke noodwendigheden in verband met de inrichting en de werking van de gemeentelijke diensten of de gemeentelijke taken.

## Prijslijst:

### Audiovisueel materiaal

- Beamer: € 12,5
- Scherm: € 5
- Geluid set klein € 5
- Micro + statief extra € 0
- Draagbare Micro, zonder batterijen! € 0

### Feestmateriaal

- Podium verstelbaar € 32 wordt per 8 verhuurd
- Podium niet verstelbaar € 4
- Pupiter € 0
- Tafel € 5, wordt per 10 verhuurd
- Stoel € 12,5 wordt per 50 verhuurd
- Trap € 0
- Erepodium € 0
- Nadars kar 200 meter € 0
- Tenten € 50/tent/evenement

### Tentoonstellingsmateriaal

- Dubbele deur € 1
- Tentoonstellingspaneel € 1
- Tentoonstellingstafel € 2
- Tentoonstellingskast € 2

### Andere

- Tevergeefs vervoer € 50
- Boete niet in orde € 100