

# Budgetbeheer

Lees voor



Het leven is duur. Elke maand krijg je verschillende facturen in de bus. Huur, elektriciteit, gas, water, ... moeten betaald worden. We ontvangen facturen voor premies, bijdragen of taksen die verschuldigd zijn. In onze maatschappij word je ook geconfronteerd met heel wat verleidingen die geld kosten.

Word het je allemaal wat te veel? Zie je door het bos de bomen niet meer? Of zou je graag wat ondersteuning krijgen bij al die financiële beslommeringen? Vrees je in de problemen te geraken of zit je al in de problemen? Bij ons kan je terecht.

Samen met een medewerker wordt gekeken welke vorm van hulp het best past bij je hulpvraag.

Budgetbeheer gaat een stap verder dan budgetbegeleiding. Bij budgetbegeleiding hou je jouw budget zelf volledig in handen, bij budgetbeheer word je budget beheerd door uw maatschappelijk werk(st)er.

## Procedure

Ga langs bij uw OCMW. Daar zal een maatschappelijk werk(st)er naar je verhaal luisteren en nagaan of budgetbeheer een oplossing kan zijn voor jouw.

- Budgetbeheer iets voor jou, dan zal de maatschappelijk werk(st)er een inventaris opstellen van al je inkomsten, uitgaven en eventuele schulden. Daarna wordt er een budgetbeheerrekening geopend op jouw naam.
- Al uw inkomsten worden voortaan op deze rekening gestort. Uw maatschappelijk werk(st)er beheert deze rekening en zal er jouw kosten en eventuele schulden mee afbetalen.
- Je ontvangt een overeengekomen bedrag aan leefgeld voor uw dagelijkse uitgaven.
- Er wordt onderhandeld met eventuele schuldeisers om tot een afbetalingsplan te komen en er wordt getracht om een reserve aan te leggen voor onvoorziene uitgaven.



## Meebrengen

- huurcontract
- openstaande facturen
- nuttige documenten
- klevertje van de mutualiteit

## Contactinformatie

- **Sociale dienst**

Marktplaats 18 bus a  
8890 Moorslede

-  051 57 60 70
  -  [socialedienst@moorslede.be](mailto:socialedienst@moorslede.be)
- Openingsuren

Vandaag gesloten  
Morgen gesloten  
[Alle informatie](#)